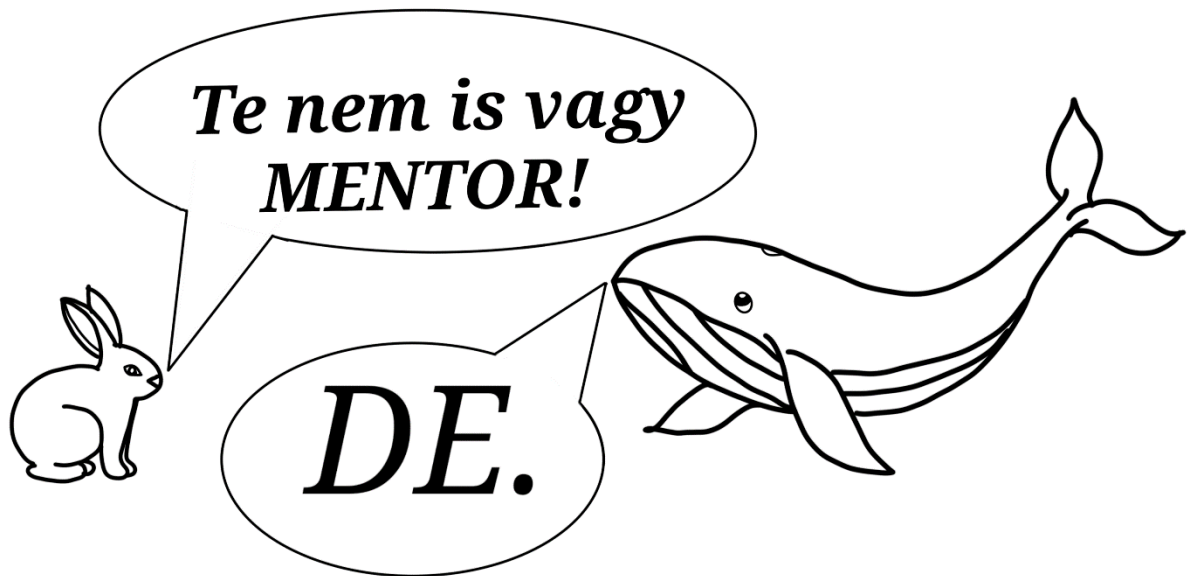


# Mentorkisokos 2024

ELTE TTK HÖK



# Előszó

Kedves Olvasó!

Ez a kisokos a mentorjelöltek gólyák fogadására történő felkészülését hivatott segíteni. A fejezetek megírását az ELTE TTK HÖK felkért tisztségviselői, valamint korábbi mentorok végezték, köszönöm nekik a Mentorrendszer támogatását!

Bár első ránézésre az itt összefoglaltak elsajátítása nagy falatnak tűnhet, a tisztségviselőkkel és a mentorfelelőseitekkel minden erőnkkel azon leszünk, hogy a képzési eseményeken és azokon kívül is segítsünk titeket ebben. A képzési események előtt mindenképpen olvasd át a megfelelő fejezetet, ez sokban hozzájárul a sikeres tanuláshoz. Kérdés esetén keresd bizalommal a mentorfelelősöd és a tisztségviselőket a fejezetek végén megadott elérhetőségükön!

Jó felkészülést és sikeres mentortesztet kívánok!

Troják Arnold Szebasztián  
Mentorkoordinátor  
ELTE TTK HÖK  
[mentorkord@ttkhok.elte.hu](mailto:mentorkord@ttkhok.elte.hu)

# Tartalomjegyzék

<b>Tanulmányi ügyek.....</b>	<b>5</b>
Vonatkozó szabályzatok, dokumentumok.....	5
Az Egyetem szervezeti felépítése.....	6
Felsőoktatási képzési szintek.....	7
Az alapkar .....	8
Kritériumtárgyak .....	8
Finanszírozási formák .....	9
Átsorolás.....	10
Hallgatói szerződés.....	11
Hallgatói jogviszony.....	13
Átvétel és szakváltás .....	14
Tanegységek elfogadtatása, kreditátvitel.....	15
Tanügyi időrend, kurzusok felvétele .....	15
Kontaktórák típusai .....	17
Előfeltétel-rendszer .....	17
Érdemjegyszerzés .....	18
Térítési díjak.....	19
Kérelmek, pályázatok benyújtása .....	19
Igazolások.....	20
Idegen nyelvi követelmények.....	21
Záró gondolatok .....	21
<b>Szociális és ösztöndíj ügyek .....</b>	<b>22</b>
A rendszer .....	22
Felépítés fontosabb elemei .....	22
Döntéshozás.....	23
Az ösztöndíj útja a bankszámládig.....	24
A pénzügyek és a keretek.....	25
Ösztöndíjak.....	25
Szociális keret ösztöndíjai.....	26
Intézményi, Szakmai, Tudományos és Közéleti Keret .....	28
Tanulmányi Keret .....	29
Különlegességek, amiről megéri beszélni .....	30
Mikor lesz az utalás? .....	31

Összefoglaló gondolatok .....	32
<b>Hallgatói Önkormányzat .....</b>	<b>33</b>
Mit jelent az érdekképviselés? .....	33
A legfőbb döntéshozó testületek (a teljesség igénye nélkül):.....	33
Az ELTE HÖK felépítése.....	34
TTK HÖK .....	34
Küldöttgyűlés.....	35
Választmány .....	35
Ellenőrző Bizottság .....	35
Választási Bizottság .....	35
Tisztségviselők .....	35
Egyetemi testületek rövid leírása: .....	38
Kari Testületek: .....	38
Az Önkormányzat választásai .....	38
<b>Kollégiumi ügyek.....</b>	<b>40</b>
Kollégiumok:.....	43
Szociális alapú kollégiumok: .....	43
Szakkollégiumok: .....	44
<b>Esélyegyenlőség az ELTE-n.....</b>	<b>47</b>
A SHÜTI (Speciális Hallgatói Ügyeket Támogató Iroda) .....	47
<b>Tudományos élet.....</b>	<b>51</b>
<b>Sport .....</b>	<b>53</b>
Kurzusok .....	53
Sportrendezvények a TTK-n .....	53
Egyetemi sportösztöndíj-pályázatok .....	54
<b>Rendezvények .....</b>	<b>56</b>
<b>Külügyi szekció.....</b>	<b>58</b>
Erasmus + .....	58
Egyéb lehetőségek.....	58
Erasmus + Ifjúsági program .....	59
MIS.....	59
<b>TÉTÉKás Nyúz.....</b>	<b>60</b>
<b>ELTE TTK Hallgatói Alapítvány .....</b>	<b>61</b>
Jelenlegi legfontosabb tevékenységeink bemutatása.....	61
Az Alapítvány szervezeti felépítése .....	62
<b>Biológia és Környezettudományi szakterület.....</b>	<b>63</b>
Biológia szakterület.....	63

BSc-s Mintatanterv 2022-től.....	63
MSc-s Mintatanterv 2022-től .....	64
Tudományos Diákkörök (TDK) .....	64
Biológiai Intézet .....	64
Szakterületi Csoport (SzaCs) .....	66
<b>Környezettan szakterület .....</b>	<b>67</b>
BSc-s mintatanterv 2022-től.....	67
MSc-s mintatanterv 2022-től .....	68
A Környezettudományi Centrum.....	68
<b>Fizika szakterület .....</b>	<b>70</b>
Fizikai és Csillagászati Intézet .....	71
Hallgatói közélet.....	71
<b>Földrajz- és Földtudományi Szakterület.....</b>	<b>72</b>
Földrajz.....	72
Földtudomány.....	73
Hallgatói Önkormányzat .....	73
Földrajzos Klub .....	74
<b>Kémia Szakterület .....</b>	<b>76</b>
A mentorok szerepe az első félévben .....	77
A Tantervről .....	78
Hallgatói közélet.....	79
<b>Matematika Szakterület.....</b>	<b>81</b>
Matematika BSc tanterv: .....	81
Mesterszakok:.....	82
Matematika Intézet: .....	83
Matematika Szakterületi Csoport (SzaCs): .....	84
<b>Tanárképzési szakterület.....</b>	<b>86</b>
Alapkar: .....	86
Kritériumtárgyak: .....	87
Szakváltás:.....	87
Klebensberg ösztöndíj: .....	88
Tanárképző Központ (TKK): .....	88
Rövidciklusú tanárképzés:.....	89
<b>Csapatépítés és közösség.....</b>	<b>90</b>
Közösségbe tartozás .....	90
Ismerkedős és csapatépítő játékok .....	90

# Tanulmányi ügyek

## Vonatkozó szabályzatok, dokumentumok

Egyetemi polgárként a hallgatók jogait és kötelezettségeit – ideértve a tanulmányi jogokat és kötelezettségeket is – előíró dokumentumokkal, szabályzatokkal érdemes tisztában lenni, ezek struktúrájával megismerkedni. Mentorjelöltként a képzés során fontos ezt a szemléletet elsajátítani, hogy a felmerülő kérdésekre akkurátusan tudjatok válaszolni és a szemléletet továbbadni leendő polgártársaitoknak. Érdemes ezért a teljes áttekintő kép megismerésekor a szabályzatok hierarchiájában föntről lefelé haladni, mindig szem előtt tartva a mentorként az egyetemi élet mindennapjait érintő tanulságokat.

**Magyarország Alaptörvénye:** „A felsőoktatási intézmények a kutatás és a tanítás tartalmát, módszereit illetően önállóak, szervezeti rendjüket törvény szabályozza.” (X. cikk (3))

**Nemzeti Felsőoktatási Törvény (Nftv.):** A 2011. évi CCIV. Törvény, mely az Alaptörvény X. cikk (3) bekezdése által meghatározott keretek között a nemzeti felsőoktatási intézményrendszer működését határozza meg. Keretrendszert alkot, melyen belül az Egyetem a saját szabályzatát meghatározhatja. Felhatalmazza továbbá a Kormányt arra, hogy többek között a tanárképzést rendelettel szabályozza. A törvény adta keretei az idegen nyelvi követelmények is itt kerülnek meghatározásra, mely legutóbb 2022-ben került megváltoztatásra.

**A tanárképzés rendszeréről, a szakosodás rendjéről és a tanárszakok jegyzékéről szóló Kormányrendelet:** 283/2012. (X. 4.) Korm. Rendelet, mely az Nftv. felhatalmazásával a tanárképzések rendjét írja elő.

**A tanári felkészítés közös követelményeiről és az egyes tanárszakok képzési és kimeneti követelményeiről szóló EMMI rendelet:** 8/2013. (I. 30.) EMMI rendelet, mely az Nftv. felhatalmazásával szintén a tanárképzések rendjét egészíti ki. A 2023-ban történt változása többek között új képzéstípusok meghirdetését és a hozzájuk kapcsolódó tantervek elkészítését és a korábbi tantervek átdolgozását eredményezte.

**Szervezeti és Működési Szabályzat (SZMSZ):** Az Egyetem szabályzatainak összessége. Tartalmazza a Szervezeti és Működési Rendet (SZMR), a Hallgatói Követelményrendszert (HKR) és a Foglalkoztatási Követelményrendszert (FKR).

**Hallgatói Követelményrendszer (HKR):** Az ELTE Szervezeti és Működési Szabályzatának II. kötete, mely az Egyetem és a hallgató között fennálló hallgatói jogviszonyból származó jogokat és kötelezettségeket szabályozza. Az NFTV-vel összhangban áll, annak rendelkezéseit gyakran idézi. A Különös rész a kari sajátosságokra tekintettel az Általános rész rendelkezéseitől eltérő vagy azokat kiegészítő rendelkezéseket tartalmazza.

Mentorként a fentiek közül mindössze a hierarchiában legalsó, HKR ismerete és gyakorlati alkalmazása lesz feladatotok. Ha tanulmányi kérdéssel, problémával álltok szemben, akkor érdemes kinyitni elsőként a Mentorkisokost, mely a fentiekből a legfontosabb információkat közérthetően taglalja, azonban, ha nem találnátok itt a választ a kérdésekre, akkor tudnotok kell önállóan a HKR-ben utánanézni.

Ha pedig nem tisztulna a kép a HKR átfutásával sem, akkor gondoljatok az itt is részletezett hierarchikus struktúrájára a szabályoknak, használjátok a fenti linkeket vagy forduljatok a Tanulmányi Hivatalhoz vagy a HÖK illetékes tisztségviselőihez.

## Az Egyetem szervezeti felépítése

Mentorként fontos tisztában lennetek nem csak a saját szakterületek, hanem az egész Egyetem alapvető felépítésével értelemszerűen a TTK-ra vonatkozó ismereteket szem előtt tartva.

**Kar:** Az Egyetemen az oktatási és a szakképzési tevékenység, valamint a tudományos munka főként az Egyetem karain, illetve a karokon létrehozott szervezeti egységekben és doktori iskolákban folyik. A kart a dékán vezeti. Jelenleg az egyetemen a következő karok működnek:

- Állam- és Jogtudományi Kar (ELTE ÁJTK)
- Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Kar (ELTE BGGyK)
- Bölcsészettudományi Kar (ELTE BTK)
- Informatikai Kar (ELTE IK)
- Pedagógiai és Pszichológiai Kar (ELTE PPK)
- Tanító- és Óvóképző Kar (ELTE TÓK)
- Társadalomtudományi Kar (ELTE TáTK)
- Természettudományi Kar (ELTE TTK)
- Gazdaságtudományi Kar (ELTE GTK)

**Intézet:** Több tanszék tevékenységét összefogó vagy több tanszék feladatait ellátó önálló oktatási-kutatási szervezeti egység. Az intézet tanácsa és igazgatója által gondoskodik a hozzá tartozó tantárgyak oktatásának megszervezéséről, koordinálásáról és ellenőrzéséről, és ezzel összefüggésben az intézeti belső struktúra működtetéséről és az intézetre kinevezett oktatók, kutatók számára a feladatok meghatározásáról. Amennyiben egy szakot több intézet gondoz, a kari tanács jelöli ki szakgazdaként valamely szervezeti egységet, vagy szakigazgatóként valamely oktatót. Az intézeten belül intézeti tanszékek működnek. Jelenleg az ELTE TTK-n a következő intézetek működnek:

- Biológiai Intézet
- Fizikai és Csillagászati Intézet
- Földrajz- és Földtudományi Intézet
- Kémiai Intézet
- Matematikai Intézet

**Tanszék:** Önálló oktatási szervezeti egység, amely ellátja legalább egy tantárggyal összefüggésben a képzés, a tudományos kutatás, az oktatásszervezés feladatait, vezetője a tanszékvezető.

**Centrum:** Vannak olyan képzések, oktatási-kutatási területek, melyek szervezése nem intézeti formában történik az ELTE TTK-n, hanem centrumok formájában. Jelenleg az alábbi centrumok működnek az ELTE TTK-n:

- Környezettudományi Centrum
- Űrcentrum

Érdekesség: Az Északi Tömb régebbi épületrészére, mely eredendően a Kémiai Intézetnek ad otthont, az egyetemi köznyelvben és egyes információs táblákon máig gyakran hivatkozunk KTCS néven, mely elnevezés egy régebbi rendszer nyomait őrzi, melyben Kémiai Tanszékcsoporthoz volt az egység neve.

## Felsőoktatási képzési szintek

**Alapképzés (BSc – Bachelor of Science):** Az alapképzésben alapfokozat (*baccalaureus, bachelor of science, bachelor of profession, bachelor of arts*) és szakképzettség szerezhető. Az alapfokozat a felsőoktatás egymásra épülő képzési ciklusainak az első felsőfokú végzettségi szintje, amely feljogosít a mesterképzés megkezdésére. Az alapképzésben legalább 180 és legfeljebb 240 kredit teljesítését írhatja elő a képzési terv. A képzési tervben meghatározott képzési idő ennek megfelelően alapképzés esetén legalább 6 és legfeljebb 8 félév lehet. Az ELTE TTK alapképzései 6 félévesek, 180 kreditet kell teljesíteni rajtuk.

**Mesterképzés (MSc – Master of Science):** A mesterképzésben mesterfokozat (*magister, master of science, master of profession, master of arts*) és szakképzettség szerezhető. A mesterfokozat a felsőoktatás egymásra épülő képzési ciklusainak a második felsőfokú végzettségi szintje. A mesterképzésben legalább 60 és legfeljebb 120 kredit teljesítését írhatja elő a képzési terv. A képzési tervben meghatározott képzési idő ennek megfelelően mesterképzés esetén legalább 2 és legfeljebb 4 félév lehet. Az ELTE TTK mesterképzései 4 félévesek, 120 kreditet kell teljesíteni rajtuk.

**Osztatlan tanárképzés (OTAK):** Az osztatlan képzésben 300 kredit teljesítését írja elő a képzési terv, a képzési idő ennek megfelelően 10 félév. A képzésben összefüggő iskolai gyakorlatot kell teljesíteni. A képzés során mesterfokozat szerezhető.

**Rövid ciklusú tanári mesterképzések (RTAK):** A tanári mesterszakok képzési ideje és kreditösszetétele attól függően változik, hogy a felvételiző milyen előképzettséggel jön a szakra, illetve mi a képzés célja. A felvételi során a szakterület által elvárt bemeneti követelmények és végzettségek a Felsőoktatási felvételi tájékoztatóban (FFT) és az egyes szakoknál olvashatók. A következő típusú képzések elérhetőek az ELTE-n a 2023-as rendeletmódosítást figyelembe véve (a Tanárképzési szakterület fejezetben a szakosok számára részletesebben kifejtve is olvasható):

- A1-3: tanárszak szakterülete szerinti MSc-re épülő egyszakos tanári mesterképzés (mely Neptun-kérvényben történő jelentkezéssel a mesterképzés során, azzal párhuzamosan is elvégezhető)
- B1-2: általános iskolai tanári szakképzettséggel középiskolai tanári szakképzettségre irányuló egyszakos mesterképzés
- C1-2: tanári szakképzettség birtokában újabb tanári oklevelet biztosító tanári mesterképzés
- E1-2: tanárszak szakterülete szerinti BSc-re épülő egyszakos tanári mesterképzés

**Felsőoktatási szakképzés (FOSZK):** Olyan 4 féléves gyakorlatorientált szakképzések, melyek felsőfokú szakképzettséget adnak, de diplomát nem. Akik szeretnék bebiztosítani magukat a felvételi eljárás során, azoknak érdemes lehet a kinézett alapképzési szakhoz közeli, felsőoktatási szakképzést is megjelölniük a jelentkezéskor. Az ELTE TTK képzési programja nem kínál felsőoktatási szakképzéseket, de az Egyetemen van lehetőség ilyen gazdasági és informatikai képzési területű szakképzésre jelentkezni.

**Szakirányú továbbképzés:** Olyan 2-4 féléves alap- és a mesterfokozatra épülő oklevelet adó képzési forma, amely a végzettségi szint módosulása nélkül speciális feladatok ellátására ad felkészítést, illetve lehetővé teszi a korábban szerzett ismeretek meghatározott irányú elmélyítését. Ezek a képzések munka mellett is elvégezhetőek. Sőt, esetükben a munkahely a



képzés folyamatos gyakorlati háttérét is jelentheti. Jelenleg az ELTE TTK az alábbi önköltséges szakirányú továbbképzéseket kínálja:

- Úrtudományi szakember
- Hidrológus
- Adatelemző matematikus és gépi tanulás szakember
- Mikrobiológus

**Doktori képzés (Phd - Philosophiae Doctor):** A legmagasabb szintű posztgraduális képzés, amelynek célja a tudományos ismeretek bővítése, a hallgatók felkészítése az első tudományos, a doktori fokozat megszerzésére. A negyedik félév végén, a képzési és kutatási szakaszok lezárásaként komplex vizsgát kell teljesíteni. Ezt követi a fokozatszerzési eljárásban a kutatási és disszertációs szakasz. A doktorandusznak a komplex vizsgát követő három éven belül doktori értekezést kell benyújtania. Az ELTE TTK-n jelenleg az alábbi doktori iskolák kínálnak doktori képzést:

- Biológiai Doktori Iskola
- Fizikai Doktori Iskola
- Földtudományi Doktori Iskola
- Hevesy György Kémiai Doktori Iskola
- Környezettudományi Doktori Iskola
- Matematikai Doktori Iskola

## Az alapkar

A hallgatók alapkar szerinti besorolását a [HKR 5. sz. melléklete](#) rögzíti. Ez a besorolás két természettudományi szak esetében értelemszerűen a TTK-hoz történik, egy természettudományi szak és egy nem természettudományi szak párosítása esetén bizonyos esetekben a TTK, más esetekben pedig más kar is lehet.

## Kritériumtárgyak

Az ELTE Természettudományi Karán az alapszakokra és az osztatlan tanárképzési szakokra felvett hallgatóknak a tantervekben meghatározott egy vagy több tárgyból úgynevezett kritériumtárgyat kell teljesíteniük. A kritériumtárgy célja a középiskolában szerzett ismeretek ellenőrzése, illetve az esetleges hiányok pótlása.

A szorgalmi időszak megkezdése előtt vagy annak elején általában egy kritérium dolgozat megírásával lehetősége van a hallgatóknak a kritériumtárgy teljesítésére. Előfordul egyes képzéseken, hogy meghatározott érettségi eredmény birtokában nem kell a kritérium dolgozatot megírni.

Azoknak a hallgatóknak, akiknek a kritérium dolgozat nem sikerül, annak a tantervben szereplő kritériumtárgyak óráin részt kell vennie, és a félév végéig lesz lehetősége a kritériumtárgy teljesítésére. Ha az első félév végéig sem sikerül a tárgyat teljesíteni, a második félévben úgynevezett vizsgakurzus keretében még egyszer lehetőség van a tárgy felvételre és teljesítésre. Azok a hallgatók, akinek a második félév végére sem sikerül teljesítenie a kritériumtárgyat, elbocsátásra kerülnek.

**Alapszakos kritériumtárgyak:**

Szak	Kritériumtárgy
Biológia	Biológia és Kémia
Földtudomány	Matematika felzárkóztató, Fizika felzárkóztató VAGY Kémia felzárkóztató
Matematika	Elemi feladatmegoldó és Elemi problémamegoldó

Minden tanár szakos hallgató számára kötelező az anyanyelvi kritériumvizsga. Az anyanyelvi kritériumvizsgáról ELTE Tanárképző Központ honlapján lehet részletes tájékoztatót olvasni.

**Osztatlan természettudományos tanárszak nem természettudományos szakpárral:**

Szak	Kritériumtárgy
Biológia	Biológia és Kémia
Matematika	Matematika

**Osztatlan tanárszak két természettudományos szakkal:**

Szakpár	Kritériumtárgy
Matematika-Biológia	Matematika, Biológia és Kémia
Matematika-Fizika	Matematika
Matematika-Földrajz	Matematika
Matematika-Kémia	Matematika
Fizika-Biológia	Biológia és Kémia
Biológia-Földrajz	Biológia és Kémia
Biológia-Kémia	Biológia és Kémia

**Finanszírozási formák**

Magyarországon a magyar állampolgársággal rendelkező hallgatók, illetve azok a külföldiek, akiknek erre a törvény jogi keretét biztosít, háromféle finanszírozási formában vehetnek részt a képzésben:

- magyar állami ösztöndíjjal támogatott,
- magyar állami részösztöndíjjal támogatott és
- önköltséges formában.

A magyar állami ösztöndíjjal támogatott hallgató képzésének jogszabályban meghatározott költségét, valamint a magyar állami részösztöndíjjal támogatott hallgató képzési költségének felét az állam, az önköltséges képzés költségeit a hallgató viseli.

**Támogatási idő:** Egy személy – felsőoktatási szakképzésben, alapképzésben és mesterképzésben összesen – tizenkét féléven át folytathat a felsőoktatásban tanulmányokat magyar állami (rész)ösztöndíjas képzésben (a továbbiakban: támogatási idő). A támogatási idő legfeljebb tizennégy félév, ha a hallgató osztatlan képzésben vesz részt és a képzési követelmények szerint a képzési idő meghaladja a tíz félévet.

A fogyatékossgal élő hallgató számára a meghatározott támogatási idejét a felsőoktatási intézmény legfeljebb négy félévvel megnövelheti. E kedvezmény több fokozat (oklevél) megszerzéséhez is igénybe vehető azzal, hogy az e bekezdésre tekintettel igénybe vett támogatási idő összesen a négy félévet nem haladhatja meg.

Az adott képzési fokozaton az oklevél megszerzéséhez igénybe vehető támogatási idő legfeljebb két félévvel – a fogyatékossgal élő hallgatókra vonatkozó szabályok alkalmazásával legfeljebb hat félévvel – lehet hosszabb, mint az adott tanulmányok képzési ideje. Az adott szak támogatási idejébe az azonos szakon korábban igénybe vett támogatási időt be kell számítani. Ha a hallgató az így meghatározott támogatási idő alatt az adott fokozatot (oklevelet) nem tudja megszerezni, a tanulmányait e szakon csak önköltséges képzési formában folytathatja akkor is, ha az összesen rendelkezésre álló állami támogatási időt egyébként még nem merítette ki.

A hallgató által igénybe vett támogatási időnek minősül minden olyan félév, amelyre a hallgató bejelentkezett.

A magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésben való részvételt nem zárja ki a felsőoktatásban szerzett fokozat és szakképzettség megléte, azzal, hogy aki egy képzési ciklusban magyar állami (rész)ösztöndíjas képzésben tanulmányokat folytat, ugyanazon képzési ciklusba tartozó további (párhuzamos) képzés folytatása esetén – kivéve, ha a hallgató és a felsőoktatási intézmény további hallgatói jogviszonyt létesített a központi felvételi eljáráson kívül is mesterképzési szakkal párhuzamos képzésben felvett tanárszakra – a támogatási időből félévente a párhuzamosan folytatott állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzések számának megfelelő számú félévet le kell vonni.

## Átsorolás

Az Egyetem a hallgatót, három esetben fogja átsorolni, illetve sorolhatja át:

- a tanév végén (júliusban, a tavaszi félév után) az utolsó két aktív félév tanulmányi teljesítményének figyelembevételével
- jogszabályban biztosított, igénybe vett támogatott félévek felhasználására figyelemmel
- a hallgató kezdeményezésére

Az, hogy a második és harmadik esetek mikor következnek be egyértelmű azonban a tanulmányi teljesítmény figyelembevételével való átsorolásnál érdemes ismerni az erre vonatkozó szabályokat.

**Minek is kell megfelelni az átsorolás elkerüléséhez?** Azt a hallgatót kell átsorolni, aki utolsó két aktív félévében kurzus vagy vizsgakurzus teljesítésével nem szerzett legalább 30 kreditet, VAGY nem érte el a képzési formájánál elvárt tanulmányi átlagot. Ez az átlag a természettudományos képzések esetében 2,75, míg az osztatlan tanárképzés esetén 3,0. Fontos hangsúlyozni, hogy itt egy VAGYLAGOS kitétel áll fenn. Tehát, ha vagy a szükséges kreditérték, vagy az elvárt átlag egymást követő két aktív félévben nem teljesül, akkor kell átsorolásra számítani.

**De milyen lehetőségek vannak akkor, ha már megtörtént a baj?** Ebben az esetben a hallgatóknak két lehetősége van:

- minden félévben kérelmezheti az önköltség fizetés alóli mentességet, vagy
- lehetősége van minden félévben önköltségcsökkentést kérni.

Amennyiben a hallgató az adott félévben önköltségcsökkentést szeretné kérni akkor, a kedvezmény igénylésére a tanulmányi hivatal honlapján található, Önköltség csökkentési kérelem HKR 576 § (1) alapján kérvényt kell benyújtani az oktatási dékánhelyetteshez. Őszi félévben szeptember 15-ig, a tavaszi félévben február 15-ig, amely határidők jogvesztők. Ha az önköltséges képzésre történő átsorolásra később kerül sor, akkor a kérelmek benyújtási határideje az átsorolásról szóló értesítést követő 15. nap. A kérelmekről a kari Tanulmányi és Oktatási Bizottság dönt a szorgalmi időszak harmadik hetének végéig.

A Karra költségtérítés jogcímen befolyó összeg maximum 2%-áig annak a hallgatónak adható költségtérítés-fizetési kedvezmény, akinek a kreditekkel súlyozott tanulmányi átlaga az előző két aktív félévét tekintve mindkettőben legalább 4,0. Első évet kezdő hallgató esetén a többletpontokkal együtt elérhető maximális felvételi pontszám legalább 80 százalékát elérő hallgatónak adható kedvezmény. Második aktív félévét kezdő hallgató esetében a többletpontokkal együtt maximálisan elérhető felvételi pontszám legalább 80 százaléka és az első félévi legalább 4,0 kreditekkel súlyozott tanulmányi átlag a kritérium.

A kérelem elbírálásában általában számít:

- a tanulmányi átlag,
- az eddigi elégtelenek száma,
- másodszori, harmadszori, negyedszori (vagy azon felüli) tárgyfelvételek száma,
- szociális helyzet,
- hallgató vagy családjának speciális helyzete.

25 éves kor felett a bizottság nem veszi figyelembe, ha a hallgató árva, félárva, nagycsaládos vagy eltartója egyedülálló, ezzel a 25 év alatti jogosultak kedvezményezését elősegítve, akik szociális helyzetére a fent említett körülmények jobban kihathatnak.

Ha a magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésre felvett hallgatónak a tanulmányai befejezése előtt megszűnik a hallgatói jogviszonya, vagy a hallgató a tanulmányait bármely okból önköltséges formában folytatja tovább, helyére – ilyen irányú kérelem esetén – a felsőoktatási intézményben önköltséges formában azonos szakon tanulmányokat folytató hallgató léphet. Az átsorolásról a felsőoktatási intézmény a magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésre átsorolását kérő önköltséges hallgatók tanulmányi teljesítménye alapján dönt. Azaz, amennyiben az önköltséges képzésben levő hallgatók, kérelmezik az átsorolásukat állami (rész)ösztöndíjas képzésben és a szakján átsorolás következtében ebben a képzési formában felszabadul egy hely, úgy megfelelő tanulmányi eredmények esetén a felsőoktatási intézmény dönthet úgy, hogy a hallgatót állami (rész)ösztöndíjas képzésbe sorolja át.

## Hallgatói szerződés

A hallgatói jogviszony a felvételtől vagy az átvételtől szóló döntés alapján, a beiratkozással jön létre. A magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésben részt vevő hallgató a nemzeti felsőoktatási törvényben előírt sajátos feltételek teljesítésére köteles, amelyeket a hallgatói szerződés megkötésével, a beiratkozást megelőzően fogad el. Az önköltség fizetése mellett folytatott képzés tekintetében, a beiratkozást megelőzően a hallgatóval hallgatói képzési szerződést kell kötni.

A magyar állami ösztöndíjjal támogatott hallgató főbb kötelezettségei:

- a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott képzési időn, de legfeljebb annak másfélszeresén belül meg kell szerezni az oklevelet
- az oklevél megszerzését követő 20 éven belül az általa állami (rész)ösztöndíjjal folytatott tanulmányok idejének megfelelő időtartamban hazai munkaviszonyt fenntartani

A magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzés sajátos feltételeit az Nftv. 48/A – 48/S bekezdése taglalja. A magyar állami ösztöndíjjal összefüggő kötelezettségek teljesítésének nyomom követését a hatályos jogszabályok alapján az Oktatási Hivatal, ezen belül a Magyar Állami Ösztöndíj Főosztály végzi. Az [Oktatási Hivatal tájékoztatója](#) a (volt) magyar állami ösztöndíjas hallgatóknak szeretne segítséget nyújtani, hogy könnyebben eligazodjanak a magyar állami ösztöndíjjal összefüggő kötelezettségek és lehetőségek szabályrendszerében. Ebből a legfontosabbakat a Mentorkisokos is tartalmazza az alábbiakban.

A hazai munkaviszony-fenntartási kötelezettség szempontjából:

- 1 releváns félév = 5 hónap = 150 nap

(30 nap/hónap átlagértékkel számolva).

Mint minden magyar állami ösztöndíjas kötelezettséget, úgy a hazai munkaviszony-fenntartási kötelezettséget is hivatalos döntésben, határozatban állapítja meg az Oktatási Hivatal. A kötelezettséget megállapító határozat az érintettek részére elektronikus úton (ügyfélkapun keresztül) kerül megküldésre. A munkaviszony tényét az Oktatási Hivatal társszervek (Nemzeti Adó- és Vámhivatal, Magyar Államkincstár, állami foglalkoztatási szerv) közreműködésével vizsgálja, azt általában külön nem szükséges igazolni.

**Mi történik, ha túllépek a támogatási időt?** A 2020-tól alkalmazandó szabályozás szerint az oklevélszerzési kötelezettség nemteljesítése és/vagy a képzés sikertelen megszűnése esetén a hallgatónak hazai munkaviszony-fenntartási kötelezettsége keletkezik. Ez értelemszerűen csak olyan félévek után keletkezik, melyekben a hallgató magyar állami ösztöndíjat vett igénybe (releváns félév). A kötelezettséget az adott képzés megszűnésének napjától számítva a magyar állami (rész)ösztöndíjjal folytatott tanulmányi idővel megegyező időtartam (releváns félévek száma szorozva 150 nappal) + két éven (730 nap) belül kell teljesíteni.

**Mi történik, ha nem teljesítem a hazai munkaviszony-fenntartási kötelezettségemet?** A magyar állami ösztöndíj visszatérítésére vonatkozó kötelezettség lép életbe. Erre abban az esetben kerül sor, ha az oklevél kiállítását követő 20 éven belül az előírt hazai munkaviszony-fenntartási kötelezettség teljesítése egyáltalán nem, vagy csak részben történt meg, illetve, ha az oklevél megszerzése nélkül, sikertelenül megszűnt képzéshez kapcsolódó hazai munkaviszony-fenntartási kötelezettség nem, vagy csak részben teljesül. Részleges teljesítés esetén a visszatérítendő összeg a részleges teljesítéssel arányosan csökken.

A hallgató köteles visszafizetni az adott képzésére tekintettel a magyar állam által folyósított magyar állami (rész)ösztöndíj évente a Központi Statisztikai Hivatal által megállapított éves átlagos fogyasztóiár-növekedés mértékével növelt teljes összegét a magyar államnak, ha az oklevél megszerzését követően nem tart fenn hazai munkaviszonyt, illetve ötven százalékának megfelelő összeget a magyar államnak, ha sikertelenül megszűnt képzés esetén nem tart fenn hazai munkaviszonyt.

A visszatérítési kötelezettséget az azt megállapító határozat véglegessé válását (azaz a határozat elektronikus kézbesítését) követő 30. napig kell teljesíteni, részletfizetési kérelem ugyanezen időpontig, mentesítési kérelem a végrehajtási eljárás befejezéséig nyújtható be az Oktatási Hivatalhoz.

A magyar állami (rész)ösztöndíj vagy annak egy része visszatérítését a volt magyar állami (rész)ösztöndíjas hallgatót foglalkoztató munkáltató vagy más személy – az Oktatási Hivatalhoz intézett nyilatkozat benyújtásával – átvállalhatja.

A visszatérítési kötelezettség személyhez kötődő kötelezettség, amely nem terheli a hagyatékot.

A magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésre tekintettel az Oktatási Hivatal által megállapított visszatérítési kötelezettség adók módjára behajtandó köztartozás. Amennyiben a volt magyar állami (rész)ösztöndíjas hallgató, vagy a tőle átvállaló személy az Oktatási Hivatal által véglegesen megállapított visszatérítési kötelezettségének határidőre nem tesz eleget, és a volt magyar állami (rész)ösztöndíjas hallgató hazai munkaviszony-fenntartási, részletfizetési vagy az Nftv. vonatkozó szakaszaiban meghatározott egyéb mentesítési kérelmet nem terjeszt elő, vagy e kérelmek tárgyában hozott végleges döntésben foglaltaknak nem tesz eleget, a visszatérítendő összeg behajtása érdekében az Oktatási Hivatal átadja az ügyet az állami adóhatóságnak. Az állami adóhatóság a visszatérítési kötelezettség érvényesítésére folytatott végrehajtási eljárásában a végrehajtási jogot az ingatlan-nyilvántartásba a magyar állam javára jegyezteti be.

Ha (1) felsőoktatási szakképzés, illetve osztott képzés esetén legfeljebb egy félévig, (2) osztatlan képzés esetén legfeljebb két félévig folytatott tanulmányokat a hallgató magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésben, akkor nem keletkezik hazai munkaviszony, illetve visszafizetési kötelezettsége.

## Hallgatói jogviszony

A felvételt nyert jelentkező abban a félévben létesíthet hallgatói jogviszonyt, amelyikben a felvételi eljárás során felvételt nyert. A hallgatói jogviszony az Egyetemmel létesül. Aki felvételt (vagy átvételt) nyert, a beiratkozással létesít hallgatói jogviszonyt. A hallgatói jogviszony fennállása alatt újabb beiratkozásra nincsen szükség. A hallgatónak a képzési időszak megkezdése előtt (tehát minden félév elején) be kell jelentkeznie (regisztrálnia) az adott képzési időszakra. Nem jelentkezhet be az a hallgató, aki a lejárt fizetési kötelezettségeinek nem tett eleget.

**Regisztrációs időszak:** a regisztrációra rendelkezésre álló időtartam, ami a tárgyfélévet megelőző félév vizsgaidőszaka első napját megelőző naptól a tárgyfélév szorgalmi időszaka előtti napig tart. Ebben az időszakban tanulmányi kötelezettségekkel kapcsolatban kizárólag kurzus-jelentkezéseket, időpontegyeztetéseket lehet lebonyolítani. A hallgató a bejelentését a képzési időszak megkezdését követő 1 hónapon belül, de legkésőbb október 14-ig, illetve március 14-ig visszavonhatja. Rendkívüli esetben, ösztöndíjas tanulmányok, baleset, betegség vagy más váratlan ok miatt a hallgató személyesen vagy meghatalmazott útján – az ok bekövetkeztét vagy az akadály elhárulását követő 8 napon belül – kérelmezheti a váratlan ok igazolására szolgáló eredeti dokumentum bemutatásával regisztrációjának visszavonását.

**A hallgatói jogviszony szünetelése:** Ha a hallgató bejelenti, hogy a következő képzési időszakban hallgatói kötelezettségének nem kíván eleget tenni (passzívalt), illetve, ha a hallgató a soron következő képzési időszakra nem jelentkezik be, a hallgatói jogviszonya szünetel. A hallgatói jogviszony egybefüggő szüneteltetésének ideje nem lehet hosszabb, mint két félév. A hallgató, a tanulmányi és vizsgaszabályzatban meghatározottak szerint több alkalommal is élhet a hallgatói jogviszonyának szüneteltetésével.

Szünetel a hallgatói jogviszony az önkéntes tartalékos katonai tényleges szolgálatteljesítés időtartamára, amely időszakban a hallgató mentesül a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározott kötelezettségek alól. Az intézmény a hallgató kérésére engedélyezheti a jogviszony szünetelését hosszabb, egybefüggő időtartamban, illetve az első félév teljesítése előtt is. Szünetel a

jogviszony, ha a hallgatót fegyelmi büntetésként eltiltják a tanulmányok folytatásától. A hallgatói jogviszony szünetelése alatt a hallgató tanulmányi kötelezettségeket nem teljesít, tanulmányi teljesítményre nem kötelezhető. A szünetelés időtartama alatt a hallgatót az ingyenes szolgáltatások és hallgatói juttatások nem illetik meg (tehát semmilyen ösztöndíjat nem kaphat, nem juttatásképes). A hallgatói jogviszony szüneteltetésére a jogviszony létrejöttét (beiratkozást) követően, már az első félévben sor kerülhet.

### **Mi mindentől esik el a hallgató, ha passzíváltat?**

- nem igényelhet és nem kaphat ösztöndíjat
- nem igényelhet és nem kaphat diákhitelt
- nem igényelhet és nem kaphat diákigazolványt, azt érvényesítő matricát és nem veheti igényben ennek megfelelően a diákigazolványhoz tartozó kedvezményeket sem

**Vendéghallgatói jogviszony:** A hallgató a tanulmányaihoz kapcsolódó résztanulmányok folytatása céljából másik felsőoktatási intézménnyel vendéghallgatói jogviszonyt létesíthet.

**A hallgatói jogviszony megszűnik** (amennyiben a hallgató nem folytat más szakon tanulmányokat):

- abszolutórium (végbizonyítvány) megszerzésekor;
- a tanulmányi idő maximumának túllépésekor;
- másik felsőoktatási intézménybe történő átvételkor;
- kiiratkozásakor;
- ha a hallgató nem folytathatja tanulmányait állami (rész)ösztöndíjas képzésben, és nem kívánja önköltséges képzésben folytatni;
- fizetési hátralék miatt;
- kizárás esetén (a fegyelmi határozat jogerőre emelkedésének napján);
- ha a hallgató egymást követő harmadik félévben sem tesz bejelentést arról, hogy folytatni kívánja tanulmányait;
- ha két passzív félév után harmadszor is passzíváltat;
- ha egy tantárgyat három tantárgyfelvétellel nem teljesít;
- egy tantárgyból tett hat sikertelen vizsga esetén.

A hallgatói jogviszony megszűnéséről a Tanulmányi Hivatal minden esetben írásban értesíti a hallgatót.

## **Átvétel és szakváltás**

**Átvétel:** A hallgató kérheti átvételét azonos, illetve másik felsőoktatási intézmény ugyanazon képzési ciklusába és képzési területhez tartozó szakjára.

**Szakváltás:** A szakváltás, amennyiben a képzés helyszíne, formája, nyelve nem változik meg, csak átvétellel történhet. Az átvételi kérelemről a dékán dönt, aki ezt a jogkörét átruházhatja az oktatási dékánhelyettesre. Az átvett hallgató a kredit-egyenértékűségekre vonatkozó szabályok szerint tantárgybeszámítási kérelemmel élhet.

**Az a hallgató vehető át:**

- aki alapképzési és osztatlan szak kivételével a beiratkozás félévében, ha a másik felsőoktatási intézményben teljesített felvételi eredményei alapján felvételének évében az Egyetem kérelemmel érintett képzésére felvételt nyert volna, és ezt a kérelemmel érintett képzést gondozó karra vonatkozó különös részi rendelkezések lehetővé teszik;

- aki minimum egy lezárt félévvel rendelkezik lezárt féléveinek mindegyikében legalább 20, alapképzési és osztatlan szakon legalább 30 kreditpontot szerzett, és kreditekkel súlyozott tanulmányi átlaga legalább 3,8;
- akinek hallgatói jogviszonya elbocsátás vagy fegyelmi úton történő kizárás miatt nem szűnt meg, illetőleg akivel szemben az elbocsátás vagy kizárás feltételei nem állnak fenn;
- a fenti feltételek alól kivételt lehet tenni azzal, akinek átvételét személyes körülményei (betegség, fogyatékoság, családi helyzet megváltozása) átlagon felüli módon indokoltá teszi;
- alapképzésben egy lezárt félév után történő átjelentkezés esetén további feltétel, hogy a kérelmező a felvételi pontszáma alapján a felvételének évében felvételt nyerhetett volna a kérelemben megjelölt szakra.
- Ezen felül a tanárszakon abban az esetben, ha szakpárjának egyik alapszakjára kívánja átvettetni magát a hallgató akkor a választott alapképzés szakterületi elemeinek legalább 60 kreditjének összegyűjtése is feltétele a hallgató átvételének.

A következő dokumentumokat kell csatolnia az átvételi kérelemhez:

- igazolást az érvényes hallgatói jogviszonyról,
- a leckekönyv hitelesített másolatát,
- azon okmányok másolatát, amelyeket a felvételihez be kellett nyújtania.

## Tanegységek elfogadtatása, kreditátvitel

**Tanegység-elfogadtatás:** Azon hallgatók, akik korábban felsőoktatási intézményben folytattak tanulmányokat, élhetnek a tanegység listájukban meghatározott egy vagy több, szakos vagy szabadon választott tárgy elvégzése alóli mentesítéssel. A kérelmeket a Kari Kreditátviteli Bizottság bírálja el a karon meghatározott időpontban. Kérelmek leadása, ügyintézése azon kar Tanulmányi Osztályán folyik, ahová a kérelemben érintett tárgy tartozik (a tárgy meghirdetéséért és oktatásáért felel).

A mentesítéshez szükséges:

- a kreditelismerési kérelem kitöltése és leadása (kari honlapon elérhető);
- szükséges dokumentumok csatolása;
- a tárgyfelelős írásbeli javaslata.

A kreditátviteli kérelmet, az újra felvettek kivételével a kurzusfelvételi időszak végéig kell benyújtani.

A kérelemhez csatolni kell:

- a tárgy(ak) elvégzését igazoló hiteles leckekönyvkivonatot, hivatalos igazolást;
- az elvégzett tárgy(ak) tematikáját.

## Tanügyi időrend, kurzusok felvétele

**Kurzusfelvétel:** A kurzus felvétel az adott félévben elvégezni kívánt kurzusokra és vizsgakurzusokra az Elektronikus Tanulmányi Rendszerben (Neptun) történő jelentkezés. (félévente megszabott, három szakaszból álló időtartam)

**Előzetes kurzusfelvétel:** Az előzetes kurzuskínálat alapján a kurzusok felvétele. Az előzetes kurzuskínálat közzétételétől (legkésőbb a tárgyfelvétet megelőző félév vizsgaidőszaka negyedik hetének kezdete) a kari sajátosságok szerint, de legfeljebb a tárgyfélév szorgalmi időszakát megelőző második hét péntekéig tart.



Amennyiben valaki felvett egy adott kurzust előzetesen, plusz pontokat kap a rangsorolási jelentkezés rangsorának számításánál. Az előzetes kurzusfelvétel során egy hallgató legfeljebb 45 kreditnyi értékű kurzusra jelentkezhet. A gólyáknak az adott szakon/szakirányon előzetes kurzusfelvétel nem írható elő.

**Rangsorolási kurzusfelvétel:** Az előzetes kurzusfelvételi időszak utolsó napjától a szorgalmi időszak előtti hét csütörtökéig tart, mely során megállapításra kerülnek a rangsorok az egyes kurzusokon, és a hallgató felvehet és leadhat kurzusokat ezek alapján.

Pontszámítás:

Tanulmányaikat megkezdő hallgatók, valamint azok, akik a kurzust az előzetes kurzusfelvétel során fölvtették:	100 pont
Azok a hallgatók, akiknek a kurzussal teljesíthető tanegység kötelező:	80 pont
Azok a hallgatók, akiknek a kurzussal teljesíthető tanegység kötelezően választható:	70 pont
Azok a hallgatók, akiknek a kurzussal teljesíthető tanegység nem kötelező, de az alapszak valamelyik szakirányán kötelező vagy kötelezően választható:	60 pont
Azok a hallgatók, akik a kurzust a mintaterv szerint kívánják fölvenni:	10 pont
Esti vagy levelező munkarendű hallgatóknak:	20 pont
Minden hallgató annyi pont tízszeresét kapja, amennyi aktív szakja van az Egyetemen.	
A szak képzési idején belül lévő hallgató ötször annyi pontot kap, ahányadik félévében jár.	
A szak képzési idejét túllépő hallgató a szak mintatantervéhez tartozó max. kurzus felvétele esetén:	65 pont
A szak képzési idejét túllépő hallgató a szak mintatantervéhez nem tartozó kurzus felvétele esetén:	60 pont
Az a hallgató, aki a számára elérhető összes OHV kérdőívet kitölti a véleményezési időszakban:	8 pont
A regisztrált speciális szükségletű hallgatók:	1000 pont

**Versenylajelentkezés:** A rangsorolási kurzusfelvételi időszakot követő péntektől a következő hét, a szorgalmi időszak első hete péntekéig tart, ebben az időszakban a kurzusfelvétel a rangsor pontszámától függetlenül, a jelentkezés időrendjében történik. Az adott félévi időrendi bontás elérhető a [Quaestura honlapján](#).

**Kurzusok meghirdetése:** Kollokviumokat és gyakorlatokat minden évben, szigorlatokat minden félévben meg kell hirdetni. Kritériumtárgyak esetében az őszi félévben kontaktórák, míg a tavaszi félévben vizsgakurzus kerül meghirdetésre.

Egy kötelező tanegység teljesíthetőségének érdekében legalább annyi kurzust kell meghirdetni, hogy a maximált összlétszám a mintatanterv szerinti létszámnak legalább 115%-a legyen. A mintatanterv szerinti első féléves kötelező tanegységek esetében a teljesítés érdekében meghirdetett kurzusok maximális összlétszáma a felvételi létszám és az előjelentkezett hallgatók létszáma összegének legalább 115 %-a kell legyen, ettől laborgyakorlatok esetén helyhiány miatt el lehet térni. Ha a kötelező tanegységre van előzetes kurzusfelvétel, legalább annyi kurzust kell meghirdetni, hogy az összlétszám az előjelentkezést benyújtó hallgatók számának legalább 115 %-a legyen.

Az órarend összeállításakor figyelni szoktak arra, hogy az ajánlott tanterv szerint egy félévre eső kötelező órák ne ütközzenek egymással. Mivel a TTK-n rengeteg laborgyakorlatot kell így összeegyeztetni, jóval később szokott végleges órarendünk lenni, mint más karoknak.

**Szorgalmi időszak:** a félévnek a tanórák megtartására szolgáló 14 hetes időszaka.

**Vizsgaidőszak:** a félévnek a vizsgák letételére szolgáló 7 hetes időszaka.

## Kontaktórák típusai

**Előadás:** olyan kontaktóra, amelynek során elsődlegesen az oktató szóbeli magyarázata segíti az ismeretek elsajátítását. Általában kollokviummal zárul. Az előadáson a részvétel csak akkor kötelező, ha ezt a képzési terv előírja.

**Gyakorlat:** olyan kontaktórás tanegység, amely alapvetően az aktív, önálló hallgatói munkára épül; speciális formája: szeminárium, laboratóriumi gyakorlat, terepgyakorlat. A gyakorlaton a részvétel és a gyakorlati követelmények teljesítése kötelező. A gyakorlaton való jelenléte az oktatónak egyértelmű módon ellenőriznie kell és nyilván kell tartania. A gyakorlati követelményeket a képzési terv rögzíti, azok teljesítésének feltételeit, az ismeretek ellenőrzésének rendjét, a tematikát, a kötelező és az ajánlott szakirodalmat, valamint a félévközi teljesítések pótlásának lehetőségét az első órán ismertetni kell, vagy közzé kell tenni. A gyakorlaton való részvétel önmagában a kredit megszerzéséhez nem elegendő.

**Laboratóriumi gyakorlat:** olyan gyakorlat, melynek során műszereket és eszközöket használnak a hallgatók. A laboratóriumi gyakorlatokon (vagy a szak tanterve szerint ilyenek minősített más gyakorlatokon) a részvétel kötelező, a jelenléte rendszeresen ellenőrizni kell, és a foglalkozások számának 1/4-ét meghaladó hiányzások esetén a gyakorlati jegyet meg kell tagadni.

**Szeminárium:** olyan gyakorlat, amely elsődlegesen a hallgató és az oktatói közötti szóbeli kommunikációra épül. A szeminárium érdemjegye a foglalkozás idején kívül elvégzendő feladatokból és/vagy más, a képzési tervben meghatározott követelményekből származik.

**Terepgyakorlat:** olyan gyakorlat, melynek során a hallgatók csoportja oktatói irányítás mellett a természetes környezetben/igazi munkakörülmények között szerzi meg és gyakorolja a szakmai ismereteket. Terepgyakorlatokon, szakmai gyakorlatokon, üzemlátogatásokon, pedagógiai gyakorlatokon a részvétel kötelező, az ezekről való hiányzás kizárólag a szakért felelős szervezeti egység által meghatározott tematikájú gyakorlat teljesítésével pótolható.

**Vizsgakurzus:** az a tantervben biztosítható vizsgalehetőség, amelynek során egy kontaktórás, kollokviummal záruló kurzust a korábbi félévben azt felvevő, de nem teljesítő hallgató olyan félévben is teljesíthet, amikor a kontaktórás kurzus nem kerül meghirdetése.

**Konzultáció:** a felsőoktatási intézmény oktatója által a hallgató részére biztosított személyes megbeszélés, ideértve az elektronikus úton történő kommunikációt is.

## Előfeltétel-rendszer

**Előfeltétel:** a tantervi egység felvételének vagy teljesítésének feltétele, legfeljebb három elvégzett tantervi egység lehet.

**Gyenge előfeltétel:** olyan előfeltétel, melynek teljesítése a tanegységgel azonos félévben is történhet.

**Erős előfeltétel:** olyan előfeltétel, amelynek korábbi félévben történő teljesítése a tantervi egység felvételének feltétele.

## Érdemjegyszerzés

A teljesítmény értékelése:

- Ötfokozatú: jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1) minősítés.
- Háromfokozatú: jól megfelelt (5), megfelelt (3), nem felelt meg (1) minősítés.
- Kétfokozatú: teljesítette, nem teljesítette minősítés. Jegy hozzárendelése nem lehetséges, a tanulmányi átlagba számszerűen nem vehető bele.

**Gyakorlati jegy:** Ha a képzési terv eltérő számonkérési rendet nem ír elő, a gyakorlati jegy megszerzésének feltétele (az oktató döntése alapján) 2 zárthelyi dolgozat vagy 1 beadandó feladat(sor) megírása. Az oktató a gyakorlati jegyet nem tagadhatja meg, ha a hallgató a meghirdetett foglalkozások legfeljebb ¼-éről hiányzott. 1/4 és 1/3 közötti távollét esetén az oktató jogosult többletfeladatot előírni vagy a gyakorlati jegyet megtagadni, az erre vonatkozó elvi döntését azonban a félév első óráján előre közölnie kell. 1/3-ot meghaladó távollét esetén a gyakorlati jegyet meg kell tagadni. A laboratóriumi gyakorlatokon (vagy a szak tanterve szerint ilyennek minősített más gyakorlatokon) a részvétel kötelező, a jelenlétet rendszeresen ellenőrizni kell, és a foglalkozások számának 1/4-ét meghaladó hiányzások esetén a gyakorlati jegyet meg kell tagadni. A gyakorlati jegyet a vizsgaidőszak első hetének végéig kell megadni. Gyakorlati jeggyel záruló kurzust vizsgakurzussal nem lehet teljesíteni.

### Kollokvium:

**Eredménytelen vizsga:** az a vizsga, amelyen a hallgató igazolatlanul nem jelenik meg, és amelynek tekintetében nem élt a vizsgahalasztás lehetőségével. Az eredménytelen vizsgának értékelése (érdemjegye) nincs, és beleszámít az adott félévi vizsgajelentkezések számába, de nem számít bele az érdemjegyszerzési kísérletek számába.

**Érvénytelen vizsga:** az a vizsga, amelynek eredményét gyenge előfeltétel nem teljesülése miatt figyelmen kívül kell hagyni. Az utólag érvénytelennek nyilvánított vizsga nem számít bele a vizsgák számába.

**Javítóvizsga:** vizsgák azon fajtája, amely a sikeres vizsga eredményének ugyanabban a vizsgaidőszakban történő javítására irányul. A hallgató számára lehetővé kell tenni, hogy félévente szakonként két sikeres vizsgaeredményét javítsa az adott vizsgaidőszakban.

**Sikertelen vizsga:** az a vizsga, amelyet a hallgató megkísérelt teljesíteni, de az ott támasztott tanulmányi követelményeknek nem felelt meg. Minden sikertelen vizsga eggyel csökkenti az adott kurzus teljesítésére összesen rendelkezésre álló vizsga lehetőségét.

**Utóvizsga:** A sikertelen vizsgának ugyanabban a vizsgaidőszakban történő ismételt teljesítési kísérlete. Speciális fajtája az ún. 2. UV, mely során ugyanabban a vizsgaidőszakban a hallgató háromszor megy el vizsgázni ugyanaból a tantárgyból. Utóvizsgára vagy javítóvizsgára kollokvium esetén a vizsga napját követő legalább harmadik napon kerülhet sor.

**Vizsgahalasztás:** A vizsgajelentkezés törlése, illetve vizsgáról igazolt távollét. A hallgató legkésőbb a vizsga megkezdése előtt 24 órával jogosult a vizsgára való jelentkezését visszavonni.

Kollokvium típusai:

- szóbeli vizsga,
- írásbeli vizsga,
- más, az oktató által meghatározott és a szakért felelős szervezeti egység vezetője által jóváhagyott követelmény

A kollokvium fajtáját a képzési tervben és a kurzuskínálatban (utóbbi esetben a vizsgakövetelményekkel együtt) fel kell tüntetni, és az oktatónak ezt az első órán az esetleges pontosításokkal együtt közölnie kell a hallgatókkal.

## Térítési díjak

Kredittúlfutás*	5000 Ft/kredit
Második tantárgyfelvétel	3000 Ft/kurzus
Harmadik tantárgyfelvétel	7000 Ft/kurzus
Ugyanabból a tanegységből tett 3. (vagy több) vizsga	3500 Ft/vizsga
Vizsgáról való igazolatlan hiányzás	3500 Ft/vizsga
Utólagos tárgyfelvétel	3500 Ft/tárgy
Fizetési kötelezettség késedelme	3500 Ft/tétel

\*Az államilag támogatott, abszolváláshoz szükséges 180 vagy 300 krediten túl 10%-nyi kredit ingyenes, illetve nem számítandó bele a tárgy másodszori, harmadszori, vagy többszori felvétele (amiért a hallgató a felvételt követően fizetett), a szakkollégiumi kurzussal teljesített és a honorácior státuszban engedélyezett kurzusok teljesítése.

## Kérelmek, pályázatok benyújtása

A kérvényeket, ha van Neptun-kérvény, akkor azzal tudjátok (és általában azzal is szükséges) benyújtani, ennek hiányában pedig az illetékes szervezeti egység felé e-mailben, szükség szerint a mellékelendő anyagok csatolásával tudjátok elküldeni. Szükség szerint a hallgatóval való elektronikus vagy telefonos kommunikáció, hiánypótlás, a döntés kézbesítése elektronikusan történik. Kivételt képez a hallgatói jogviszony megszüntetéséről szóló döntés, amely tértivevényes postai küldeményként kerül kézbesítésre.

## Igazolások

Ügy	Hogyan oldjuk meg?
Jogviszony-igazolás	<p>Q-tér / Elektronikus ügyintézés / Hallgatói jogviszony-igazolás.</p> <p>Amennyiben nincs szükség az eredeti, papír alapú igazolásra, megjegyzésként írjátok oda az ügyhöz, hogy elektronikus úton kéritek az igazolást! Ellenkező esetben postai úton küldik ki, amelynek térítési díja 1000 Ft.</p> <p>Valamint személyesen is kérhető az igazolás nyitvatartási időben a Quaestura Irodában vagy a Lágymányosi Campuson levő Q-ponton.</p>
Lakhatási igazolás	A kollégiumvezető e-mail-címére kell írni.
Teljesítési és egyéb igazolások	A tanulmányi előadót kell keresni.
Árvaellátás és egyéb hatósági igazolások	Az egyetem által kitöltendő igazolás elküldhető e-mailben a Quaestura Iroda e-mail címére (quaestura@elte.hu) elektronikusan vagy az iroda levelezési címére (1364 Budapest, Pf. 109.) postai úton, feltüntetve, hogy elektronikus vagy papír alapon szükséges-e az igazolás. Az igazolás postázása postai szolgáltatási díj (1.000 Ft) megfizetése ellenében történik.
Ideiglenes diákigazolvány	<p>Q-tér / Elektronikus ügyintézés / Diákigazolvány</p> <p>Amennyiben nincs szükség az eredeti, papír alapú igazolásra, megjegyzésként írjátok oda az ügyhöz, hogy elektronikus úton kéritek az igazolást! Ellenkező esetben postai úton küldik ki, amelynek térítési díja 1000 Ft.</p> <p>Valamint személyesen is kérhető az igazolás nyitvatartási időben a Quaestura Irodában vagy a Lágymányosi Campuson levő Q-ponton.</p>
Diákigazolvány átvétele	A legyártott diákigazolványok a felsőoktatási intézménybe kerülnek postázásra. A diákigazolványok megérkezéséről és az átvétel lehetőségeiről minden esetben értesítik a hallgatókat Neptun üzenetben.
Diákigazolvány érvényesítése	<p>Lehetőség van a diákigazolványok postai úton történő érvényesítésére. A diákigazolvány postázása postai szolgáltatási díj (1.200 Ft) megfizetése ellenében történik.</p> <p>Valamint személyesen is kérhető a diákigazolvány érvényesítése egész félévben nyitvatartási időben a Quaestura Irodában vagy a Lágymányosi Campuson levő Q-ponton.</p>

## Idegen nyelvi követelmények

Az NFTV 2022. decemberi módosítása szerint:

Az idegen nyelv ismeretét az NFTV nem az oklevél megszerzésének feltételül írja elő nyelvvizsga formájában, hanem annak oktatását és mérését a felsőoktatási intézmények feladataként határozza meg szaknyelvi ismeret formájában.

*„A felsőoktatási intézmény gondoskodik az adott szakon szerezhető szakképzettség gyakorlásához szükséges idegen szaknyelvi ismeretek oktatásáról, a tanterv részeként biztosítja a feltételeket ahhoz, hogy a hallgató megszerezhesse a tantervben meghatározott, az adott szakon szerezhető szakképzettség gyakorlásához szükséges idegen szaknyelvi ismereteket. A felsőoktatási intézmény a tantervben foglaltak szerint biztosítja a tudásmérés lehetőségét a hallgató részére és értékeli az idegen szaknyelvi ismeretek megszerzését. A felsőoktatási intézmény a tantervben meghatározhat az idegen szaknyelvi ismeretként elfogadható államilag elismert nyelvvizsgát vagy más nyelvtudásmérést.”*

A magyar nyelvű képzések tantervi hálóiába ezért kiegészítésként 2023-ban bekerültek az idegen nyelvi követelmények, melyek jellemzően idegen nyelvű források feldolgozását írják elő a szakdolgozatban, vagy meghatároznak egy kötelezően idegen nyelvű kurzuson megszerzett kreditszámot stb.

Az ELTE TTK-n tehát nem szükséges nyelvvizsga a diploma megszerzéséhez.

## Záró gondolatok

A Mentorképzésen sok tudás- és tapasztalatszerzést, a Mentorteszten sok sikert, illetve mindenekelőtt a Mentorrendszerben eltöltött időre sok élményt és örömet kívánok! Használjátok a Mentorkisokost mentori, sőt egyetemi pályafutásotok során is saját és társaitok felmerülő kérdéseinek, problémáinak megválaszolására, előre mozdítására! Ha netán bármilyen kérdésetek, észrevételek merülne fel, keressetek bizalommal!

Budapest, 2024. január 10.

Gombás András  
Tanulmányi referens  
ELTE TTK HÖK  
[tanulmanyi@ttkhok.elte.hu](mailto:tanulmanyi@ttkhok.elte.hu)

# Szociális és ösztöndíj ügyek

## A rendszer

Az ösztöndíjak rendszerét sűrűn behálózzák a jogszabályok és az egyetemi szabályzatok. Ezeket bárki könnyen megtalálhatja, értelmezése viszont egy-két esetben kicsit nehézkes. Az egyetemi szabályzatok (HKR) az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelethez igazodnak, pontjait nyilvánvalóan nem írják fölül, csak konkretizálják. Az egyes pályázatokra jogosultak köre nincs HKR-ben szabályozva, mivel azt megteszi a kormányrendelet, és a pályázati kiírásokba már csak ezek kerülnek bele. Azt, hogy ki dönt a pályázatok ügyeiről, viszont már a HKR szabályozza, mind általános részben, mind a kari különös részben, illetve egy rektori utasításban is szerepel. Az egyetem ezeket a döntéseket az Egyetemi Hallgatói Szociális és Ösztöndíjbizottságra (EHSZÖB), Szociális és Ösztöndíjbizottságra (EHÖK SZÖB), valamint a Kari Ösztöndíjbizottságokra (KÖB) bizza.

## Felépítés fontosabb elemei

### Egyetemi Hallgatói Szociális és Ösztöndíjbizottság (EHSZÖB)

Az EHSZÖB tagjai az ELTE HÖK által delegált 2 fő az EDÖK által delegált 1 és az Egyetemmel közalkalmazotti jogviszonyban lévő személyek közül a rektor és a kancellár által közösen delegált 3 fő. Elnökét a rektor, a kancellár és az ELTE HÖK elnöke közösen jelöli ki. Ők döntenek például az Alaptámogatás, a Rendkívüli Szociális támogatás, Rendszeres szociális támogatás, a Párhuzamos Képzés Kompenzáció, az Erasmus kiegészítő szociális támogatás, és ez ELTE HÖK közéleti ösztöndíj kiírásáról. Fontos, hogy összegyetemi szinten működnek a szociális keret alá tartozó ösztöndíjak, így lehetnek például egységesek minden karra nézve a Rendszeres szociális támogatás szabályai.

### Szociális és Ösztöndíjbizottság (EHÖK SZÖB)

Az EHÖK SZÖB tagjai minden részönkormányzat ösztöndíjas tisztségviselője, és az EHÖK szociális alelnök. Feladata a kari szintű hallgatói ösztöndíjpályázatok kezelése, ellenőrzése és felülvizsgálata, a hallgatói juttatásokat és támogatásokat érintő szabályzatok változtatásának véleményezése, illetve az erre vonatkozó javaslatok előterjesztése. A Bizottság végzi továbbá a hallgatói támogatások elosztásában döntési hatáskörrel felruházott részönkormányzatok munkájának koordinálását, a szociális támogatások pályázati kiírásainak vizsgálatát és véleményezését.

### Kari Ösztöndíjbizottság (TTK KÖB)

A KÖB, egy egyetemi (kari) testület, ami az Egyetemi Hallgatói Szociális és Ösztöndíjbizottság (EHSZÖB) albizottsága. A KÖB 6 főből áll, tagjai az Ösztöndíjakért felelős referens, az Ösztöndíjakért felelős bizottsági tag, a DÖK által delegált egy fő, illetve a kancellár és a dékán által delegált három közalkalmazott. A KÖB döntési jogkörei közé tartozik a kari (tanulmányi/ISZTK) pályázatok kiírása, elbírálása és az ösztöndíj összegek meghatározása. Ez hogy történik? Minden naptári év elején kapnak ösztöndíjkeretet, amik határt szabnak annak, hogy milyen mértékben tudják támogatni a beérkezett pályázatokat és adott félévben milyen kiírások jöhetnek létre.

## KÖB elnök

A KÖB elnököt a kari HÖK elnök javaslatára a kancellária s a dékán nevezi ki. Feladata az ülésekre a meghívók kiküldése, az ösztöndíjas referens által összeállított előterjesztési anyagok kiküldése, az ülések levezetése, s általában az ülésekről a jegyzőkönyvek megírása.

## Az Ösztöndíjakért felelős referens

Jelenleg az Ösztöndíjakért felelős referens végzi el az operatív feladatok ellátását, azaz a tájékoztatást, kiértékelést a döntésről, és az utalási lista elkészítését. Szintén feladatkörébe tartozik az ösztöndíjak bírálásának felügyelete és koordinálása. A referens minden lépését megelőzi egy KÖB ülés, és ő a határozatok alapján jár el. Az ösztöndíjakért felelős referens tagja az EHÖK SZÖB-nek és a kari KÖB-nek is általában.

## Az Ösztöndíjakért felelős bizottsági tag

Feladata az előbbieken említett referens segítése, az ösztöndíjak előbírálata, a hallgatók tájékoztatása, és a problémásabb esetekről való konzultáció. Általában az ösztöndíjakért felelős bizottsági tag a másik hallgatói delegált a KÖB-ben.

## Döntéshozás

A döntéshozás egyszerű, mégis összetett folyamat. Most azt nézzük végig, hogy milyen szinteket jár(hat) be egy pályázat a leadástól.

### Elsőfokú döntés

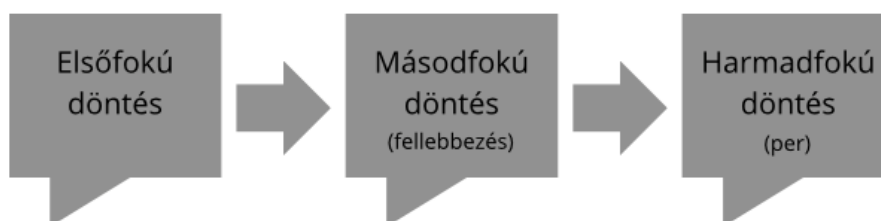
Az elsőfokú döntés például az, amikor szocetámnál kap a hallgató egy értesítést, a pályázata összpontszámával, egy határozattal és a fellebbezési lehetőségekkel. Tehát ez a döntés, amit az EHSZÖB vagy a KÖB hozott az adott pályázatról.

### Másodfokú döntés, a fellebbezés

Ha a pályázó nem elégszik meg a döntéssel, akkor a Hallgatói Jogorvoslati Bizottsághoz (HJB) kell fordulnia, a döntést követő 15 napon belül, elektronikus úton (Neptunon keresztül). Ha ilyen helyzetbe kerül a gólyátok, akkor mindenképp írjon az Ösztöndíjakért felelős referensnek, hogy ismertesse a fellebbezés mikéntjét.

### Harmadfokú döntés, a per

A HJB döntése ellen már csak polgári peres eljárás útján lehet fellebbezni.





## Az ösztöndíj útja a bankszámláig

A bürokrácia miatt sajnos elég gyakran előfordul, hogy az úton valahol elakad egy-egy, vagy akár egy teljes ösztöndíj csoport (pl. az összes egyszeri sport). Nézzük végig az ösztöndíjak útját, és hogy hol lehet hibázni, a KÖB alá tartozó ösztöndíjakat áttekintve.

### Amit a HÖK csinál

Először készül egy előbírálát – ez az, amikor az egyszeri sport ösztöndíjat valaki ellenőrzi, leírja minden szükséges adatát és visszaküldi hiánypótlásra szükség esetén. A KÖB elé ez az előbírálati javaslat kerül, amitől a Bizottság természetesen eltérhet meglátása szerint. Már végig vettük azt, hogy minden beérkezett pályázatról a KÖB hoz egy határozatot, ami alapján a referens elkészíti a kifizetési listát. Ezt a listát a Neptunban ellenőrzi, ha hibát talál, akkor javítja, vagy rosszabb esetben törli a “hibás” (juttatásra nem jogosult) hallgatót. Ezután az utalási listákat elküldi a TH munkatársának, és ha átmennek az ellenőrzésen nála is, akkor ezeket a TH munkatársa aláírja a dékánnal, az oktatási dékánhelyetttel és a gazdasági ellenjegyzővel. Ezután a referens elvégzi a kiértékelést a Neptunban és kiküldi a határozatokat. Eddig tart a HÖK munkája az ösztöndíjakkal. Fontos, hogy nem kerülhet ki hibás lista, mert ha csak egy hallgató is nem stimmel, akkor nem csak az övé, de az összes hasonló típusú ösztöndíj nem kerül rögzítésre.

### HÖK-től független (Tanulmányi Hivatal, Oktatási Igazgatóság és Hallgatói Pénzügyek Osztálya)

Miután a TH visszakapta a listákat a dékántól aláírva, elküldi a Hallgatói Pénzügyek Osztályának (HPO), ami az Oktatási Igazgatóság része. Náluk történik a rögzítés, illetve további pénzügyi kóddal látják el a listákat, melyet továbbítanak a Magyar Államkincstárba. A folyamat vége, hogy az Államkincstár elindítja az utalást és a hallgató számlájára kerül az összeg.

### Mennyi ez időben?

A KÖB ülése után néhány órától maximum egy napig terjedő idő mire a TH-hoz kerül a lista, a visszadobásoktól, és a dékán szabadidejétől függően, szintén két-három nap mire a HPO-hoz kerül. Itt akár egy hetet is eltölthet a számfejtés miatt. Majd mikor továbbítják az Államkincstárba, ott már csak egy vagy jobb esetben (ha reggel küldték el) fél nap múlva ki is utalják az összeget. Az ösztöndíjak utalási napja kötött, attól csak nagyon indokolt esetben lehet eltérni.

## Ösztöndíj útja a bankszámláig



## A pénzügyek és a keretek

A Bizottságok különböző ösztöndíj keretek alapján biztosíthatják az ösztöndíjakat a hallgatók számára. Az ösztöndíj keret normatív alapú, azaz hallgatói létszámon alapszik az összege és a karok között a juttatásra jogosult hallgatók arányában osztják szét. A szociális keret egészében az EHSZÖB gondozása alá esik, ez nem kerül szétosztásra. A többi további keret szükséges felosztásáról az ELTE SzMSz-e határoz. Ami az ösztöndíjakra vonatkozik, a következő keretek vannak: a szociális, a tanulmányi és az Intézményi, Szakmai, Tudományos és Közéleti keret (ISZTK).

Fontos, hogy ösztöndíjat az egyetem csak olyan hallgatónak tud utalni, aki aktív státuszban van. Az abszolutóriumot szerzett hallgató, már nem áll jogviszonyban az egyetemmel, ő sem kaphat ösztöndíjat.

Érdekesség, hogy az államtól kapott ösztöndíj kereteket költségvetési években - szóval januártól decemberig - kell elszámolni és nem tanulmányi félévekben. Ezért az őszi félévi kifizetések és keretek kicsit furák. Az ösztöndíjak meghatározása fél évre történik (5 hónap), azonban szeptemberben a költségvetési évre szabott keretből már csak 4 havi áll rendelkezésre. Január, habár tanulmányi félév szerint az őszihez tartozik, költségvetési év szerint a következő évhez. Tehát a következő évi keretből kerül kifizetésre és ezt a keret felosztásakor figyelembe kell venni.

### Szociális Keret

A szociális keretből kizárólag a szociális ösztöndíjak fizethetők ki, azaz az alaptámogatás, a rendszeres szociális ösztöndíj és a rendkívüli szociális ösztöndíj. Ezek mindegyike az EHSZÖB hatásköre alatt áll, ez a Bizottság dönt róla, viszont a bírálási feladatokat az Ösztöndíjakért felelős referens és az általa felkért személyek végzik az EHSZÖB megbízásából.

### Intézményi, Szakmai, Tudományos és Közéleti Keret

A teljes keret 33%-a közös egyetemi felhasználású, 67%-a pedig a karok között van szétosztva, a HKR szerint. Viszont a TTK (és minden kar) még további részekre osztja.

### Tanulmányi Keret

Csak és kizárólag tanulmányi teljesítményre adható ösztöndíj fizethető ki a keretből, ez nyilván csak a tanulmányi ösztöndíjat jelenti.

## Ösztöndíjak

Minden ösztöndíj alapfeltétele az AKTÍV hallgatói jogviszony, e nélkül senki nem részesülhet semmilyen juttatásban. Most, hogy ezt tisztáztuk, gyorsan sorba vesszük, hogy milyen ösztöndíjakra, mikor és mely hallgatók pályázhatnak. A felsorolás aszerint van, hogy melyik, már említett keretről történik meg a kifizetés.

A TTK HÖK ösztöndíjas ([osztondij.elte.hu](http://osztondij.elte.hu)) honlapján minden ösztöndíj leírása, kiírása és pontrendszere megtalálható, itt az alap és egyben legfontosabb információkat olvashatjátok. Ha személyes kérdéseket lenne nektek vagy a gólyátoznak, mindenképpen emailben keresse fel az Ösztöndíjakért felelős referenst!

Fontos, hogy a kiírások évről-évre változhatnak – sőt, ISZTK ösztöndíjak esetében a keret miatt vannak ösztöndíjtípusok, amelyeket a KÖB most nem írt ki, de korábban igen vagy teljesen más formában érkezett ebben a tanévben, mint korábban. Éppen ezért nagyon lényeges, hogy mindig az adott féléves kiírások szerint tájékozódjatok és semmiképpen sem korábbi megszokások és tapasztalatok szerint cselekedjetez vagy esetleg adjatok tanácsot a gólyáknak.

## **Szociális keret ösztöndíjai**

A következő feltételek általánosan érvényesek a szociális ösztöndíj pályázatokra: kik jogosultak rendszeres szociális vagy rendkívüli szociális támogatásra?

Rendszeres és rendkívüli szociális támogatásra pályázhatnak azok a NAPPALI képzésen tanuló, a pályázás félévében AKTÍV státuszú hallgatók, akik a tanulmányaikat alap- vagy mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy doktori képzésben államilag támogatott/állami ösztöndíjas formában folytatják, vagy akik államilag támogatott vagy állami ösztöndíjas képzési formában kezdték meg tanulmányaikat, és az adott szakon megkezdett féléveiknek száma alapján jogosultak lennének államilag támogatott képzésben való részvételre. Tehát, ha valakit átsorolnak önköltséges formára, de még adott szakon lenne állami féléve, akkor jogosult marad – nem jogosult viszont az, aki alapszakon, adott szakon elhasznált nyolc állami félévet vagy mesterszakon, adott szakon elhasznált hat állami félévet. Az estisek, levelezősök és állami félévekből kifogyott hallgatók sem jogosultak.

Előfordulhat, hogy egy hallgató tud pályázni szociális ösztöndíjra, azonban kiderül, hogy nem jogosult – ekkor természetesen nem részesülhet ösztöndíjban. Így lehet, hogy az illető ösztöndíj pályázata „nyert”, de kiutalásra, jogosultság hiányában nem kerülhet az összeg. Ilyesmi ritkán fordul elő, de sajnos a Neptun beállításában bármikor történhet hiba.

### ***Alaptámogatás***

Van pár speciálisabb feltétele az előzőekben felsoroltakhoz képest, és közben gólyáitok számára ez lesz a legfontosabb ösztöndíj!

Speciális plusz feltételek:

- Első regisztráció adott szintű képzésben (alap-, mester-, vagy osztatlan tanárképzésben).
- Állami ösztöndíjas finanszírozási forma.
- Érvényes az A vagy B kategória valamelyike (ha több érvényes, akkor elég egyet igazolni).

#### A kategória:

- fogyatékossggal élő vagy egészségi állapota miatt rászorult vagy
- családfenntartó vagy
- nagycsaládos vagy
- halmozottan hátrányos helyzetű vagy
- 25 éves kor alatti árva.

#### B kategória

- hátrányos helyzetű vagy
- gyámsága nagykorúság miatt szűnt meg vagy
- 25 éves kor alatti félárva.

A támogatás összege alap- és osztatlan képzések esetén a hallgatói normatíva 50%-a, mesterképzés

esetén 75%-a. Elektronikusan lehet rá pályázni, a Neptun felületén (Ügyintézés // Kérvények menüpont).

Ha ezt a támogatást nem igénylik meg a gólyák a beiratkozást követően, visszamenőleg már nem lesz rá alkalmuk. Ezért a Ti felelőseitek, hogy mindenképp értesüljenek róla.

A jelenlegi szabályozás szerint, aki passzívtat beiratkozás után, az nem kaphatja meg a következő aktív félévében.

Alaptámogatásnál nincs pontrendszer, tehát nem kell egy bizonyos ponthatárt elérni, aki beletartozik a fenti kategóriák valamelyikébe, automatikusan megkapja az összeget.

Ha van olyan gólyátok, aki alapképzésről jelentkezett át tanári osztatlanra vagy fordítva, ő már NEM jogosult alaptámogatásra.

Fontos változás, hogy most már nem egy összegben kapja meg egy hallgató, hanem **5 hónapra lebontva**.

### ***Rendszeres szociális ösztöndíj***

A kiemelt kategóriák (az alaptámogatásban szereplő) mellett itt egy pontrendszer is él, ami a pályázati kiírás mellékletét képezi és megtalálható az ösztöndíjas honlapon és az ELTE HÖK honlapján. A pontrendszer tartalmazza azokat az igazolásokat is, amiket a pályázathoz csatolni kell egy-egy kategóriánál. A kiemelt kategóriák szerepe, hogy az "A" kategóriások a hallgatói normatíva 20%-át, a "B" kategóriások pedig 10%-át kapják ösztöndíjként, amennyiben elérik a ponthatárt. Ha pontrendszer alapján ezeknél az összegeknél magasabb ösztöndíj jár nekik, akkor természetesen az az összeg jár nekik. "A" és "B" kategória mellett "Egyéb" kategóriában bárki pályázhat, aki juttatásképes.

Pályázni a Neptun felületén kell, minden félév elején. A leadás előtt 30 nappal a kiírás elérhető – ahogy minden más ösztöndíj esetében is.

A pályázás 5-7 napig tart, ilyenkor, amit mindenképp fel kell tölteni az a kötelező igazolás (**önkormányzati igazolás a közös háztartásban élőkéről**) és célszerű a meglévő igazolások közül is mindent feltölteni. Ezután a pályázat eltűnik a leadható kérvények közül és a felület már csak hiánypótlás céljából lesz elérhető, ekkor minden elmaradt vagy hibás dokumentumot fel kell töltenie a pályázónak. Hiánypótlásra csak egyszer van lehetőség! Ezután elbírálásra kerülnek a pályázatok, de a megítélt pontokról és arról, hogy a bíráló támogatja vagy elutasításra javasolja a pályázatot a Neptun sajnos nem küld üzenetet. Fontos, hogy a pályázó mindig elolvassa a kiírás minden pontját és aszerint járjon el! A feldolgozásra a hiánypótlás lezárta után időre van szükség. Ezután megszületik a döntés a pályázatokról, a ponthatárról és a kapott keret felosztásáról (melyik ponthoz milyen összeg tartozzon), és ez a döntés kerül be Neptunba, amiről személyes üzenetet is kapnak a pályázók.

Neptunban mindenki magának be tudja állítani, hogy mely személyes üzeneteket továbbítsa e-mail-ben a rendszer és melyeket ne. Ha ez rosszul van beállítva, és valaki nem figyel eléggé a Neptunját, akkor nem fog tudni erre hivatkozni a csatolmányok hiánya esetén.

### ***Rendkívüli szociális támogatás***

A jogosultak köre az eddigiekkel megegyező. Mint a neve is mutatja, ez annyiban tér el a rendszerestől, hogy eseti pályázás van a Neptun felületén, ha a pályázó életében rendkívüli esemény lép fel. Esetei például a gyermekszületés, a munkanélkülivé válás, eltartó vagy közeli hozzátartozó halála, egészségügyi állapot radikális romlása, válás, káreset stb. A rendkívüli szociális körülményeket a kiírás tartalmazza a hozzájuk szükséges igazolás megnevezésével, s egyes esetekben (a kiírás 2. és 3. kategóriája) szükséges a szociális helyzetet is igazolni.

## **Intézményi, Szakmai, Tudományos és Közéleti Keret**

Az ISZTK alapú ösztöndíjra jogosult a kar minden hallgatója, ha nappali képzésben vesz részt és aktív hallgatói jogviszonnal rendelkezik. Ennél speciálisabb feltételeket maga a kiírás fogalmazhat meg, így mindig az a mérvadó! Fontos még, hogy nem támogathatók azon pályázatok, amelyek más forrásból már részesültek támogatásban, erről minden esetben nyilatkozni kell!

A következőkben a keret alá tartozó típusok kerülnek felsorolásra, a jelenlegi féléves kiírások szerinti feltételekhez igazodva. Mint korábban említettem, folyamatosan változnak a kiírások, így lehetséges, hogy egyes fajták össze teljesen átalakulnak.

### **Tudományos ösztöndíj**

A tudományos ösztöndíjnak egy típusa van, a rendszeres tudományos ösztöndíj.

#### ***Rendszeres tudományos ösztöndíj***

Ennek a pályázatnak a célja, hogy támogassa azon hallgatókat, akik tanulmányaik mellett a tantervi követelményeken túlmutató tudományos tevékenységet folytatnak. Azaz TDK-n, konferencián vettek részt, esetleg publikációjuk van. Maga a pályázat a Neptun rendszerében fut, az Ügyintézés/ Kérvények menüpont alatt. Itt a pályázat csak akkor látszik mikor épp pályázási időszak van. Pontozása egységes, azonban az egyes képzési szinteken eltérőek a pontokhoz tartozó összegek.

### **Sport ösztöndíj**

Itt két típus van, a rendszeres sport és az egyszeri sport.

#### ***Rendszeres sport ösztöndíj***

A pályázat célja, azon hallgatók támogatása, akik rendszeres sporttevékenységet végeznek olimpiai sportágban, magyar szakszövetséggel vagy bejegyzett egyesülettel rendelkező sportágban, és versenyeredményeket is érnek. A pályázat szintén a Neptun rendszerében fut, az Ügyintézés/ Kérvények menüpont alatt, hasonlóan a rendszeres tudományos ösztöndíjhoz, ez is csak a pályázási időszakban érhető el. A pályázat fontos feltétele, hogy csak az előző félévi kiírás utáni eredményeket értékeli.

#### ***Egyszeri sport ösztöndíj***

Minden egyszeri pályázatra igaz, hogy csak a már befizetett összegek támogatását lehet igényelni, a befizetést igazoló, saját névre szóló eredeti számla ellenében - támogatás előre nincs! Ellenben a támogatandó eseményt így is megelőzheti az ösztöndíj kifizetése, mert a befizetés igazolása (névre szóló számla) alapján már el lehet bírálni a pályázatot. A pályázat nem támogatja a dologi eszközök beszerzését, valamint egy sportesemény szervezési költségeit. A pályázat célja az utazási- és szállásköltségek, részvételi díjak, regisztrációs költségek stb. támogatása versenyeken szereplő hallgatók számára. Csoportosan is van lehetőség pályázni (pl. csapatsport nevezési díjára), a résztvevők adatait a pályázó adataihoz hasonlóan kell feltüntetni. A pályázás szintén Neptunban történik.

### ***Közéleti ösztöndíj***

Ebből a típusból kerül kifizetésre a tisztségviselők ösztöndíja. Ebben a tanévben rendszeres közéleti ösztöndíj nem került kiírásra, csak az egyszeri, ugyanis ezt a keret sajnos nem lenne képes finanszírozni, de korábban ez is létezett.

A HÖK tisztségviselők ösztöndíja esetében a pályázás eltérő az eddig említettektől, mivel mikor a tisztségre pályázol, akkor pályázol az ösztöndíjra is, melynek összegét a TTK HÖK Alapszabálya vagy az adott tisztség pályázati kiírása határozza meg. A tisztségviselőnek beszámolási kötelezettsége van a Küldöttgyűlés felé: ha tisztségviselő beszámolója nem lett elfogadva, a következő hónapban nem kap ösztöndíjat - ha pedig egy tisztségviselő beszámolója kevesebb, mint kétharmaddal lett elfogadva, akkor ösztöndíjának felét kapja.

### **Szakmai ösztöndíj**

A szakmai ösztöndíjnál egyszeri szakmai ösztöndíj található.

### ***Egyszeri szakmai ösztöndíj***

Ezzel az ösztöndíjjal azokat a hallgatókat támogatja a KÖB, akik valamelyik korrepetáló szervezetben tevékenykednek, vagy egy tanszéken demonstrátori feladatot látnak el. A pályázás ebben az esetben is a Neptunban, a kijelölt időpontban történik. A gólyáitok számára ez egy kevésbé fontos ösztöndíjtípus a saját szempontjukból, de például az ő korrepetálásukkal foglalkozó szervezetekben foglalkoztatott hallgatókat ezen keresztül lehetséges honorálni.

### ***Tanulmányi versenyeken és tudományos konferenciákon való részvétel támogatása***

Az ISZTK keretnek ennek a részéről csak egyszeri kifizetéseket végzünk. A pályázat célja a nevében is benne van, támogatni a tanulmányi versenyeken és konferencián részt vett hallgató utazási, részvételi és szállás költségeit. A pályázás itt egyszeri időszakban történik, őszi félévben novemberben-decemberben, tavasszal áprilisban-májusban, de természetesen biztosra a kiírás szabályozza.

## **Tanulmányi Keret**

Egyetlen ösztöndíj van itt, meglepő módon ez a tanulmányi ösztöndíj. A tanulmányi ösztöndíj számításával a Tanulmányi Hivatal foglalkozik. A KÖB az alap ösztöndíj összegét határozza meg, és ezzel együtt azt is, hogy a jogosult hallgatók hány százaléka részesül tanulmányi ösztöndíjban. Ezen határok meghúzásánál kettő fő szabály van (a 51/2007 (III. 26.) Kormányrendelet 13.§ (1) bekezdése szerint):

1. A tanulmányi ösztöndíj összege nem lehet kevesebb, mint a normatíva 5%-a
2. Tanulmányi ösztöndíjban maximum a jogosult hallgatók (állami képzésben lévő, nappali) 50%-a részesülhet.

A két határ nem független, értelemszerűen fordított arányban állnak egymással. A KÖB évek óta úgy húzza meg a határt, hogy nagyjából a jogosult hallgatók 30-33%-a részesüljön ösztöndíjban. Ez az arány a COVID miatt növekedett 35-40%-ra.

A számítás módja az ELTE Hallgatói Követelményrendszere által szabályozott módon folyik a TH által: a szabályzat Általános Részében írtak követése mellett a Karra vonatkozó Különös részben az 560. §-

ban rögzítettek szerint.

Egyszerűsítve: A teljes tanulmányi keretet szétosztják a kurzusok között, arányosan a kreditértékkel és azzal, hogy hányan vették fel. Így például a Bambulástudományi Kar (véletlenül sem korrelál a BTK-val) kap egy millió forintot a tanulmányi keretére. A Bárgyúnézés II - GY kurzus kap 4.000 forintot, az alapján, hogy 5 kreditet ér és 24-en vették fel. A gyakorlatot nyolcan nem teljesítették, négyen kettést kaptak, nyolcan hármast és négyen ötöst. A HKR-ben szabályozott módszer alapján a bukottak nem kapnak semmi, az ötösök kapnak fejenként 500, a hármások 200, a kettesek pedig 100 forintot. Az ösztöndíj összegét a kurzusokon megszerzett összegek adja ki, de mivel nem kaphat mindenki ösztöndíjat, a Kari Ösztöndíjbizottság meghúzza egy határt, ami felett jár az ösztöndíj. Az így megmaradt összeg arányosan szét van osztva, azok között, akik kapnak. Ez jelenik meg szorzóként a végleges számításnál.

Az aktuális félévre vonatkozó ösztöndíjszámítási táblázatot, az ösztöndíjhatár összegét és az ösztöndíjszorzót a Tanulmányi Hivatal honlapján találhatjátok meg.

Erre az ösztöndíjra nem szükséges külön pályázni – amennyiben jogosultak vagytok rá és elértétek az adott féléves határt, akkor automatikusan jár nektek a tanulmányi ösztöndíj.

## **Különlegességek, amiről megéri beszélni**

### **Párhuzamos Képzés Kompenzáció**

A pályázatot az EHSZÖB írja ki. Célja, hogy olyan hallgatókat támogasson, akik két szakon végzik tanulmányaikat az ELTE-n, és az egyiket mindezt költségtérítéses formában. Fontos kitétel, hogy ne átsorolás miatt legyen a pályázó önköltséges, illetve a tanulmányaiban is jól teljesítsen. Viszonylag kevés hallgatót lehet így támogatni, azért, mert a legtöbben nem felelnek meg a pályázati kiírásnak. Egyetemi szinten körülbelül 30-40 pályázat szokott érkezni, ebből 2-3 TTK-s, de félévente eltérő a népszerűsége.

Fontos, hogy a pályázat nem zárja ki azt a hallgatót, aki saját karán már kapott költségtérítés csökkentést. Mindössze annyi történik, hogy csak annak az összegnek a 80%-ával támogatják, amit befizetett.

### **Művészeti ösztöndíj**

Ez egy nagyon friss ösztöndíjtípus, amely az EHSZÖB alá tartozik. Rendszeres művészeti ösztöndíjban részesülhet az a hallgató, aki tantervi követelményeken túlmutató, kiemelkedő művészeti tevékenységet végez, illetve a pályázatában megfogalmazott művészeti célkitűzések megvalósítását az adott tanévre nézve vállalja. Természetesen a frissessége miatt ez egy nagyon gyorsan formálódó és alakuló ösztöndíj, de a kreatív, művészi munkát végző golyák számára jó lehetőség lehet, ha ősszel ismét kiírásra kerül.

### **Nemzeti Felsőoktatási Ösztöndíj**

A nemzeti felsőoktatási ösztöndíjat az oktatásért felelős miniszter adományozza a kiemelkedő tanulmányi eredményű, szakmai téren kimagasló teljesítményt nyújtó hallgatók részére. Részletes információkat a tanulmányi hivatal honlapján találhattok a leadás menetéről és a csatolandó igazolásokról, illetve a bírálás és a bírálási szempontokról. Az ösztöndíj nem egyetemi forrásokból van finanszírozva. Ha további kérdések merülnének fel, akkor elsősorban a tanulmányi ügyekkel foglalkozó tisztségviselővel vegyétek fel a kapcsolatot.

## Klebersberg Képzési Ösztöndíj

Az ösztöndíjat a Klebersberg Központ írja ki az osztatlan tanárképzésben résztvevő hallgatóknak. Szintén nem egyetemi forrásból valósul meg a támogatás. Tanárképzési szakterületi mentorok számára ajánlott elolvasni a részletes tájékoztatót! Ha bármely gólyátoknak gondja adódna a pályázással, akkor elsősorban a tanárképzési szakterületi koordinátorhoz irányítsátok, ő tud részletes választ adni a szakterületi specializációból fakadóan, bár jelenleg az ösztöndíjakért felelős referens is viszonylag naprakész a témában.

## Bursa Hungarica

A legalapvetőbb, hogy az egyetemeknek semmi pénzügyi köze nincs hozzá. Nem ők írják ki, nem ők bírálják, nem az ő pénzük. Így a HÖK-nek sincs köze hozzá – ha bárkinek erre irányuló kérdése lenne, a Q-tér felületén keresztül tud ösztöndíj kérdést feltenni ezzel kapcsolatban.

Maga a pályázat két részből áll. Első körben pályázik a helyi önkormányzat az EMMI-nél. Ha nyert, akkor a hallgató pályázhat a helyi önkormányzatnál. A Bursának két típusa van: az "A" (2 félévre pályázható) és "B" (6 félévre pályázható) - a felsőoktatásban résztvevők az "A"-ra, a felsőoktatásba felvételizők pedig a "B"-re pályázhatnak.

Ez egy szociális alapú ösztöndíj, hasonlóan a szocitámhoz, de feltételei a megfelelő lakóhely (vagyis a pályázatot meghirdető települési önkormányzat területén kell lakni), a hátrányos szociális helyzet és a felsőoktatási hallgatói jogviszony igazolható megléte.

Továbbá még mindig két részből áll maga a kifizetés: önkormányzatiból és az intézményiből. Az intézményi rész nem az Egyetemet jelenti, hanem az EMMI-t, mely az önkormányzat által megállapított támogatást egyenlő mértékben egészíti ki.

Az ELTE szerepe a Bursa esetében az, hogy kezelje és továbbítsa az ösztöndíjat. Először is megérkezik az átutalás az Egyetem számlájára, az EMMI-től és az önkormányzattól. A nevek már ekkor régen egy íróasztalon pihennek az Oktatási Igazgatóságnál. Összeállítják az utalási listát és leellenőrzik. Szóval, ha juttatás képtelen hallgató van benne (passzív, önköltséges), ő kiesik, hiába nyert az önkormányzatnál, tehát nem részesülhet támogatásban. Az Egyetem köteles visszautalni egy meghatározott időpontig az összes ki nem fizetett ösztöndíjat.

## Mikor lesz az utalás?

Az Egyetem minden félév elején köt egy megállapodást a Magyar Államkincstárral, hogy mely napokon lesznek a kifizetések. Ezekről csak kivételesen térhet el pótszámfejtés kérvényével az Egyetem. A pótszámfejtést nyolc munkanappal a tervezett utalási nap előtt kell kérvényezni, és egy egész kar ösztöndíjainak újra számolása esetén szokták megadni (szóval kellene a milliós tételek). Viszont, ha megvan az engedély, utána bármelyik kar bezállhat az utalásba, nem csak a kérvényező.



## Összefoglaló gondolatok

Az adott félévre szóló kiírások forgatása nem ördögtől való és egy mentor számára nagyon fontos, hiszen Ti vezetitek be az egyetemi ösztöndíjak kusza világába az elsőéveseket. A gólyáitok bíznak a tőletek kapott információkban, ez pedig azzal a felelősséggel jár, hogy naprakésznek kell lennetek és pontosnak. Ösztöndíjaknál felesleges kérdés nem létezik, csak megkésett segítségkérés. A határidők általában jogvesztők, így időben kell cselekedni. Amennyiben bármi olyan jellegű kérdés merülne fel, amit a kiírás alapján nem tudtok megválaszolni, vagy csak nem vagytok magatokban biztosak, mindig kérdezzetek az Ösztöndíjakért felelős tisztségviselőktől és tanítsátok erre a gólyáitokat is!

Mészáros Dorottya  
Ösztöndíjakért felelős referens  
ELTE TTK HÖK  
[osztondij@ttkhok.elte.hu](mailto:osztondij@ttkhok.elte.hu)

# Hallgatói Önkormányzat

A Hallgatói Önkormányzat elsődleges feladata a Nemzeti felsőoktatásról szóló törvény (Nftv.) szerint a hallgatói érdekképviselet. A szolgáltatásszervezés nem törvényi keretek közé foglalt tevékenysége a hallgatói önkormányzatoknak. A TTK HÖK mégis törekszik arra, hogy biztosítson minden olyan szolgáltatást, feltételt és lehetőséget, ami a hallgatók Karon töltött idejét hasznosabbá, élvezetesebbé, szakmai fejlődésüket hatékonyabbá teszi, a köztük levő szociális különbségeket csökkenti. Ennek érdekében tudományos, sport és kulturális rendezvényeket szervez, az ösztöndíjakat a lehető legigazságosabban osztja szét, kollégiumi ellátást biztosít, külföldi tanulmányi lehetőségeket kutat fel és közvetít, szakos és kari bulikat szervez és támogat. A szolgáltatásszervezés legfőbb támogatója az ELTE TTK Hallgatói Alapítvány, melynek teljes palettájáról a megfelelő részben olvashattok.

## Mit jelent az érdekképviselet?

Az érdekképviselet legfőbb fórumai a döntéshozó testületek. Egy "hökös", a hallgatók küldöttjeként van jelen az Egyetem vagy a Kar döntéshozó testületeiben, ahol az oktatók, dékánhelyettesek, dékánok mellett szintén szavazati joggal bír, és az általa képviselt hallgatók nézeteit közvetíti az adott testület felé. Általuk a hallgatóságnak joga van a szabályzatok módosításokról véleményt nyilvánítani, adott esetben egyes módosítást megakadályozni (amennyiben az ütközik a hallgatói érdekekkel) és természetesen módosítást kezdeményezni. A testületekbe delegált hallgatók feladata olykor sokkal nagyobb jelentőségű, mint egy-egy tisztségviselőé. A legtöbb tisztségviselő természetesen delegálva van ilyen testületekbe, viszont nem egyedül végzi az érdekképviseletet, hanem a többi delegálttal közösen.

## A legfőbb döntéshozó testületek (a teljesség igénye nélkül):

- Egyetemi szintű testületek:
  - oktatókat, kutatókat, dolgozókat is magába foglaló testületek:
    - Szenátus
    - OHÜB (Oktatásszervezési és Hallgatói Ügyek Bizottság)
    - EHSZÖB (Egyetemi Hallgatói Szociális és Ösztöndíjbizottság)
  - csak hallgatói testületek:
    - ELTE HÖK Küldöttgyűlés
    - ELTE HÖK Elnökség
- Kari szintű testületek:
  - oktatókat, kutatókat, dolgozókat is magába foglaló testületek:
    - Kari Tanács
    - Intézeti Tanácsok, Centrum Tanács
    - Tanulmányi- és Oktatási Bizottság (TOB)
    - Kari Ösztöndíjbizottság (KÖB)

- csak hallgatói testületek:
  - Küldöttgyűlés
  - Választmány

A felsorolt egyetemi és kari testületekről röviden később olvashattok.

A Hallgatói Önkormányzatok Nftv-be foglalt joga a fent említett testületekbe való hallgatói delegálás. Ez a jog egyben kötelesség is, hiszen ezáltal van biztosítva a hallgatói képviselet.

Tehát a HÖK feladata, hogy ezekben a testületekben megfelelően képviselje a Kar hallgatóinak érdekét. Persze ez egy rendkívül nehéz feladat, ami implicit magába foglalja azt is, hogy minél több (optimális esetben mindegyik) hallgató véleményét, igényeit kell ismerni. Ezt a szakterületi koordinátorokon keresztül próbálja biztosítani a TTK HÖK, illetve Ti, mentorok is ezen információáramlás alapkövei vagytok. Közvetlen kapcsolatban álltok a hallgatók seregeivel és ismeritek a tisztségviselőket, ha bármi probléma vagy ötlet merül fel, amit a HÖK meg tud valósítani, ne habozzatok, szóljatok.

Az érdekképviseletnek elengedhetetlen eleme a tájékoztatás. Erre több csatornát használ a TTK HÖK, a honlapot (ttkhok.elte.hu), a Tétékás Nyúzt, és az Északi Hallgatói Irodát, illetve a szakterületi koordinátorok szintén elérik az összes hallgatót e-mailen keresztül az évfolyamlistákon. A honlap hírei folyamatosan frissülnek és közzétételnek az Önkormányzat Facebook lapján. Érdemes figyelemmel kísérni ezeket a fórumokat, mert minden, a hallgatókat érintő hír megjelenik rajtuk. Különösképp nagy szerepetek van ebben a folyamatban, hiszen Ti segítetek a híreket, eseményeket minél szélesebb körben terjeszteni.

## Az ELTE HÖK felépítése

Az ELTE Hallgatói Önkormányzata (ELTE HÖK) részönkormányzatokból áll, melyek mindegyike önállóan működik, szervezeti szempontból azonban egy egészet alkotnak. Minden karhoz tartozik egy részönkormányzat, illetve az egyes kollégiumi érdekképviselőket a KolHÖK fogja össze. A részönkormányzatok különálló, teljes egészek, önálló döntéseket hoznak, önálló programjaik vannak, külön tisztségviselőik stb. Viszont az ELTE HÖK végzi az egyetemi szintű érdekképviselői tevékenységet, azaz a központi, minden Kart egyformán érintő ügyekben, kérdésekben jár el.

## TTK HÖK

Az ELTE TTK Hallgatói Önkormányzat (ELTE TTK HÖK) tagja a Kar összes hallgatója, sőt a karon tanári minoron vagy modulon tanuló többi diák is, illetve az osztatlan tanárszakosok közül az is, akinek nem a TTK az anyakarja. A TTK HÖK tagjai minden évben képviselőket és elnököt választanak a Küldöttgyűlésbe. Emiatt minden év márciusában a Választási Bizottságnak két választást kell kiírnia képviselő- és elnökválasztást. A választások a Nftv. szerint, csak akkor érvényes, ha a nappali hallgatók, több mint 25%-a ad le szavazatot (akár üres, vagy érvénytelen szavazólapot is). A HÖK csak érvényes képviselőválasztások után gyakorolhatja a jogait. Az elnökválasztás is csak akkor érvényes, ha hallgatók 25%-a ad le szavazatot, és van olyan jelölt, akit a leadott szavazatoknak több, mint fele támogatja.

Mint olvashattátok, a feladatunk a Kar hallgatóinak érdekképviselése. Az Önkormányzat tagjai ehhez (vagyis a Kar hallgatói) közül különböző tisztségviselőket, delegáltakat választanak, akik képviselik a hallgatókat a különböző kari és egyetemi bizottságokban, tanácsokban, eljárnak az ügyekben. Az Önkormányzat a következő döntéshozó testületekkel rendelkezik: Küldöttgyűlés (továbbiakban KGy), a Választmány (továbbiakban: Vm) és az Ellenőrző Bizottság (továbbiakban: EB).

## Küldöttgyűlés

Az Önkormányzat legfőbb döntéshozó szerve a Küldöttgyűlés. 2024-től megváltoztattuk annak összetételét a megfelelő működés érdekében. A Küldöttgyűlés nem fix létszámú testület, hanem az Önkormányzat tagjainak száma szerint meghatározott, annak legalább 1%-a legyen a képviselők száma. A küldöttgyűlés tagjai az Önkormányzat elnöke, és a szakterületenként minden megkezdett 100 fő után 1 ember.

A küldöttgyűlésnek több, az Önkormányzatot érintő kérdésben kizárólagos jogköre van. Többek között ezek:

- A választmány tagjainak megválasztása és visszahívása
- Az Önkormányzat költségvetésével kapcsolatos ügyek
- Az ELTE TTK Hallgatói Alapítvány személyi kérdései és alapító okirata
- Az Önkormányzat alapszabályának módosítása

A küldöttgyűlésen az Önkormányzat bármelyik tagja részt vehet, az arról készült emlékeztetők nyilvánosak.

## Választmány

A választmány feladata két küldöttgyűlés között az Önkormányzat operatív kérdéseiben való eljárás, valamint azokban az ügyekben való határozathozatal, melyek nem kizárólagosan a küldöttgyűlés jogköre.

A választmány 8 tagú, tagjai az Önkormányzat elnöke, elnökhelyettese, valamint minden szakterületről 1-1 fő.

## Ellenőrző Bizottság

Az Önkormányzat Ellenőrző Bizottsága 3 tagú, akiket a küldöttgyűlés választ. Az Önkormányzat küldöttgyűlésének és más testületeinek szabályos működéséért és felügyeletéért felelős testület. Emellett, ha egy hallgató bármelyik tisztségviselő munkájával kapcsolatban panasszal szeretne élni, hozzájuk fordulhat.

## Választási Bizottság

Az Önkormányzat választásainak lebonyolítására az Önkormányzat Választási Bizottságot hoz létre, mely célja az elnök- és képviselőválasztások, valamint az elnök visszahívásának lebonyolítása. A választási bizottságnak csak olyan hallgató lehet a tagja, aki nem érintett a soron következő választásokban, azaz nem indul képviselőnek vagy elnöknek.

## Tisztségviselők

Az Önkormányzat tisztségviselői a küldöttgyűlés által megválasztott (az elnököt leszámítva, akit a hallgatók közvetlenül választanak) hallgatók, akik feladata a pályázati kiírásukban leírtak elvégzése, valamint azon ügyek vitele, melyekkel az Önkormányzat megbízta. Feladataik lefedik az Önkormányzat tevékenységi körét, mely többek között az ösztöndíjak, tanulmányi ügyek, valamint a mentorrendszer vezetése. Néhány tisztséget leszámítva, melyek elengedhetetlenek az Önkormányzat működéséhez, dinamikus módon lehet változtatni a hallgatói igények szerint.

Nem az a fontos, hogy ki tölti be az adott tisztséget, hanem hogy tudjátok, kihez tudtok fordulni egyegy adott speciális kérdésben. Az e-mail címeket jegyezzétek meg illetve ezt az oldalt:

<http://ttkhok.elte.hu/tisztsegviselok>

<b>Tisztsegviselok</b>	<b>E-mail cim</b>	<b>Tisztseg</b>
Mig András	elnok@ttkhok.elte.hu	elnok
Kása Kata Hanga	elnokhelyettes@ttkhok.elte.hu	elnokhelyettes
Nováki Lóránt	gazdasagi@ttkhok.elte.hu	gazdasági referens
Gombás András	tanulmanyi@ttkhok.elte.hu	tanulmányi referens
Pádár Kitti	rendbiz@ttkhok.elte.hu	rendezvényszervező referens
Horváth Orsolya Melinda	kommunikacio@ttkhok.elte.hu	kommunikációs referens
Németh Friderika Bianka	esely@ttkhok.elte.hu lakhatas@ttkhok.elte.hu	lakhatási és esélyegyenlőségi referens
Mészáros Dorottya	osztondij@ttkhok.elte.hu	ösztöndíjakért felelős referens
Kovács Andrea Éva	osztondij@ttkhok.elte.hu	ösztöndíjakért felelős bizottsági tag
Novák Zsófia	kulugy@ttkhok.elte.hu	külgügyi referens
Oelberg-Pánczél Emese	tudbiz@ttkhok.elte.hu	tudományos referens
Szász Boglárka Dorottya	foszerkeszto@ttkhok.elte.hu	főszerkesztő
Sárvári Ferenc	informatikus@ttkhok.elte.hu	informatikus
Troják Arnold Szabaszián	mentorkord@ttkhok.elte.hu	mentorkoordinátor

Magassy Ádám Gergely	titkar@ttkhok.elte.hu	titkár
Tóth Katalin Zsófia	kulugyimentor@ttkhok.elte.hu	Külsügyi Mentorkoordinátor
	<b>Szakterületi koordinátorok</b>	
Müllner Tamás	bioszk@ttkhok.elte.hu	biológia és környezettudományi
Jelenleg betöltetlen	fizikaszk@ttkhok.elte.hu	fizika
Laurán Borbála	foldtudszk@ttkhok.elte.hu	földrajz-, földtudományi
Deák Tamás	kemiaszk@ttkhok.elte.hu	kémia
Jelenleg betöltetlen	matekszk@ttkhok.elte.hu	matematika
Kurucz Tamás	tanarszk@ttkhok.elte.hu	tanárképzési
	<b>Ellenőrző Bizottság</b>	
Hegedűs Dávid	eb@ttkhok.elte.hu	elnök
Kóczán Gergely	eb@ttkhok.elte.hu	tag
Tokai Tamás	eb@ttkhok.elte.hu	tag

Az érdekképviselő mellett, másodlagos jellegűek a különböző, már említett szolgáltatások is. Ilyenek például a szakmai programok (BReKi), korrepetálások (pl: MaSZaT, KEKO), szabadidős tevékenységek (matekos teadélután), a kari és szakos bulik, gólyatábor szervezése.

A TTK HÖK-kel párhuzamosan és szoros együttműködésben a doktorandusz hallgatók képviselőt a TTK Doktorandusz Önkormányzat látja el.

## Egyetemi testületek rövid leírása:

**Szenátus:** Az ELTE Szenátusa az Egyetem legfőbb döntéshozó szerve. Itt minden karról egy hallgató is képviseli a Kar hallgatóinak érdekeit, ez a személy rendre az adott Kar mindenkori HÖK elnöke.

**OHÜB (Oktatásszervezési és Hallgatói Ügyek Bizottsága):** Feladata, ahogy a neve is mutatja, az oktatásszervezéssel kapcsolatos kérdések megvitatása, elsősorban a Szenátus elé kerülő szabályzatmódosítások (ilyen pl. a Hallgatói Követelményrendszer) véleményezése. Ezen túl sok más, hallgatókat érintő kérdésben is állást foglal a Bizottság.

Tagjai az ELTE Oktatási és tanulmányi rektorhelyettese, a Karok oktatásért felelős dékánhelyettesei, és a kari, valamint az egyetemi Hallgatói Önkormányzatok elnökei.

## Kari Testületek:

**Kari Tanács:** Az ELTE TTK Kari Tanácsa a Kar legfőbb döntéshozó szerve. Elnöke a Kar dékánja, tagjai az Intézetek képviselői, valamint minden szakterületről egy hallgató is képviseli a hallgatói érdekeket a testületben. A Hallgatói Önkormányzat elnöke tisztségénél fogva a Tanács tagja A Doktorandusz Önkormányzatot egy doktorandusz hallgató képviseli.

**KÖB:** Az Ösztöndíjbizottság alapvetően egy Kari testület, melyben 2 hallgató, 1 doktorandusz és 3 közalkalmazott van. Feladata a kari ösztöndíjak kiírása és elbírálása, az ösztöndíj keretek szétosztása.

## Az Önkormányzat választásai

Önkormányzati választásnak minősül az az eljárás, melyben az Önkormányzat tagjai közvetlenül (azaz minden hallgató) személyi kérdésben dönthetnek. Az Nftv. szerint a képviselőválasztásnak ilyen választásnak kell lennie, (azaz minden hallgató indulhat jelöltként és szavazhat a jelöltekre) de a TTK-n az elnökválasztás is ilyen eljárás alá esik. Mivel hallgatók ezen a két választáson keresztül tudják jogukat elsődlegesen érvényesíteni, fontos, hogy megértsük ennek folyamatát.

Az Önkormányzat rendes választásait a Választási Bizottság minden tavaszi félév harmadik hétfőjén írja ki. Bár az elnök- és a képviselőválasztás egymástól független, az egyszerűség kedvéért a folyamatot a Választási Bizottság összehangolja. A hirdetési időszakot követően kezdődik a jelöltállítási időszak. Az elnökjelölteknek ez az időszak áll rendelkezésre, hogy a megfelelő számú támogatói aláírásokat összegyűjtsék, és leadják szavazatukat, a képviselőjelölteknek pedig, hogy leadják jelentkezésüket. Ezt követi egy bemutatkozási időszak, amikor a Választási Bizottság közzéteszi az érvényesen beérkező elnök- és képviselőjelöltek bemutatkozását, a választók pedig informálódhatnak róluk. Végül megkezdődik a szavazási időszak, mely alatt az Önkormányzat tagjai a Neptunon keresztül kérdőívek formájában adhatják le szavazatukat.

Minden hallgató azon a szakterületen szavazhat a képviselőválasztáson, amelyre besorolásra került. A választók tetszőleges számú jelöltet támogathatnak szavazatukkal, szóval lehetőségük van akár az összes támogatására, akár egyikére sem. A képviselők az adott szakterületen leadott támogatói szavazatok aránya alapján kerülnek be a Küldöttgyűlésbe.

Az elnökválasztás eljárása az igazságos versenyfeltételek megteremtése végett egy fokkal komplexebb. Itt nincsenek szakterületek, minden hallgató szavazhat minden jelöltről. Több elnökjelölt esetén a választóknak egy preferencia listát kell állítaniuk. Ez azt jelenti, hogy ahelyett, hogy egy bináris igen / nem szavazatot adnak le, a jelöltek között sorrendet állíthatnak, hogy melyik jelölt személyével értenek leginkább egyet, melyikkel egyel kevésbé, és így tovább. Természetesen van lehetőség egy vagy több jelölt elutasítására, őket a listából a választó kihagyhatja.

Bár a szavazatok kiértékelésében a választóknak nem kell részt venniük, fontos, hogy átlássuk a rendszert, hogy lássuk miért igazságosabb, mint egy bináris szavazási rendszer, illetve, hogy mit jelent, ha valakit a sorrend második vagy harmadik helyén jelölnek meg a választók.

Az elnökválasztásunk az azonnali többfordulós szavazási rendszerek elvén alapszik. Ez azt jelenti, hogy a jelöltek körönként esnek ki, azonban a választóknak minden esetben elegendő egyszer szavazniuk. A körök „algorithmusa” a következő:

1. Minden jelölt annyi szavazatot kap, ahány preferencia lista elején áll.
2. Amennyiben egy jelölt ez alapján megkapta a szavazatok több, mint a felé, ő lesz az elnök, és vége az eljárásnak.
3. Amennyiben egyik jelölt sem éri el ezt, a legkevesebb szavazatot kapó jelölt kiesik, és minden preferencia listából el kell távolítani (azaz, ha a kieső valakinek az elsőszámú jelöltje, akkor a listáján szereplő második jelölt kerül a lista elejére).
4. Amennyiben az utolsó jelölt is kiesik anélkül, hogy megszerezte volna a többséget, eredménytelen az elnökválasztás, vége az eljárásnak és új választást kell kiírni.
5. Ezt a folyamatot addig kell ismételni, amíg a 2. vagy a 4. pont alapján véget nem ér az eljárás.

#### **Ez az eljárás igazságos, mert:**

- Csak olyan ember kerülhet az Önkormányzat élére, akit a választók legalább fele támogat.
- Nem jelent hátrányt, ha hasonló jelöltek (pl ugyan arról a szakról) indulnak egy különböző jelölttel szemben. (spoiler effektus)
- Nem veszik el azoknak a szavazata, akik kevésbé népszerű jelöltet támogatnak elsősorban. (nem indokolt a taktikai szavazás)

Ezen felül mivel a választóknak elegendő egyszer leadniuk a szavazatukat, második vagy harmadik kör megrendezésével nem húzódhat el a döntéshozás.

Mig András  
Elnök  
ELTE TTK HÖK  
[elnok@ttkhok.elte.hu](mailto:elnok@ttkhok.elte.hu)



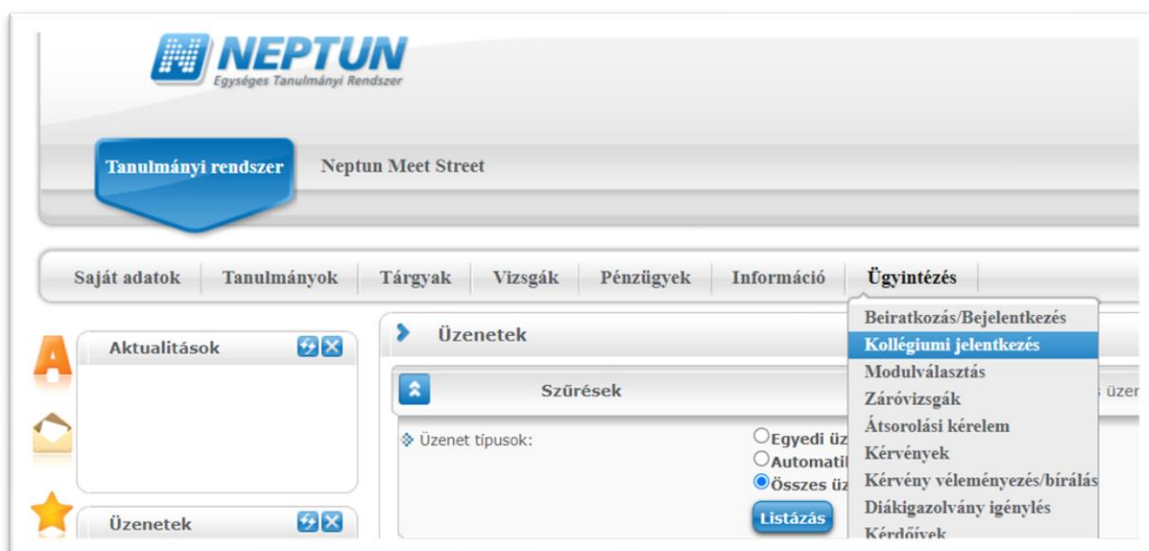
# Kollégiumi ügyek

## Jelentkezés


ELTE kollégiumba jelentkezhet minden **beiratkozott, jogviszonnal** rendelkező hallgató. A vidéki doktoranduszoknak alanyi jogon jár a kollégium, ha államin vannak és aktív hallgatói jogviszonnal rendelkeznek. (Ez azt jelenti, hogy nekik nincs pontrendszer, de jelentkezni és fizetniük ugyanúgy kell.)

A gólyák **augusztusban** tudnak jelentkezni kollégiumba, így nagy valószínűséggel már augusztusban, leggyakrabban a gólyatábor ideje alatt, megtudják a felvételi eredményeket. Ezért fontos, hogy már akár az első kapcsolatfelvételnél el kell kezdeni a megfelelő tájékoztatást.

A kollégiumi jelentkezés a Neptunban történik az **Ügyintézés, Kollégiumi jelentkezés** fülnél. A legördülő menüből pedig ki lehet választani a megfelelő jelentkezési formát.



A jelentkezés során fel lehet állítani egy **preferencia-sorrendet** arról, melyik kollégiumokba kerülnél be szívesen. Fontos, hogy ezt a sorrendet nem minden esetben tudják teljesíteni, ugyanis vannak olyan kollégiumok, amelyekbe többen jelentkeznek, mint a keretszám. Minden évben próbálnak, a lehető legtöbb kérésnek eleget tenni, de bármely ELTE kollégiumba elhelyezésre kerülhetsz.

 A jelentkezések sorrendezését a sorok áthelyezésével teheti meg. A sorszám csak a jelentkezés mentésével módosul.

Kiválasztott kollégium(ok)

<b>1</b>	Kód:: Kollégium: Elfogadott kollégium:	<b>VUK</b> <b>Vezér Úti Kollégium</b>
<b>2</b>	Kód:: Kollégium: Elfogadott kollégium:	<b>DUK</b> <b>Damjanich Utcai Kollégium</b>
<b>3</b>	Kód:: Kollégium: Elfogadott kollégium:	<b>NUK</b> <b>Nagytétényi Úti Kollégium</b>
<b>4</b>	Kód:: Kollégium: Elfogadott kollégium:	<b>ADK</b> <b>Ajtósi Dürer Sori Kollégium</b>
<b>5</b>	Kód:: Kollégium: Elfogadott kollégium:	<b>KCSSK</b> <b>Kőrösi Csoma Sándor Kollégium</b>

[Új kollégium kiválasztása](#)

Alapvetően két különböző típusú kollégiumot különböztetünk meg: a **szociális kollégiumokat** és a **szakkollégiumokat**.

A jelentkezés során a [jelentkezés@kolhok.elte.hu](mailto:jelentkezés@kolhok.elte.hu) címen lehet segítséget kérni.

Ajánlott figyelni a KolHÖK (Kollégiumi Hallgatói Önkormányzat) Facebook oldalát, valamint a [kolhok.elte.hu](http://kolhok.elte.hu) oldalát, itt rengeteg hasznos információ kikerül a határidőkről és a jelentkezés aktualitásairól, valamint részletes leírás is található a jelentkezés menetéről, szükséges dokumentumok beszerzéséről. Illetve minden évben létrehoznak egy csoportot a kollégiumi gólyáknak, ezt is ajánljátok a kollégium iránt érdeklődőknek.

### A felvételi

A kérvény leadása után, ha valami nem megfelelő vagy hiányos, javításra visszaküldik.

A kollégiumi férőhely a hallgatói jogviszony fennállásának időtartamára, ezen belül elsőéves és felsőéves felvételi esetén **10 hónapra** szól. A jogosultság kezdete az őszi szemeszter regisztrációs hetének első napja, vége a tavaszi szemeszter vizsgaidőszakának utolsó napja. Ez azt jelenti, hogy **aki passzív féléves lesz, annak megmarad a férőhelye arra a félévre is. A felsőbb éves felvételire a tavaszi félév közepén/végén** kerül sor. Fontos, hogy a gólyák figyelmét mindenképp hívjátok fel rá, hogy a következő évi kollégiumi jelentkezés tavasszal van, nem pedig augusztusban.

Akik nem jutottak be, azoknak **várólistára** kell jelentkezniük (nem automatikus), amely ugyanúgy a Neptunban, a Kollégiumi jelentkezésnél található: legördülő listában megfelelő jelentkezési időszak kiválasztása. Az igazolásokat ugyanúgy fel kell tölteni, az elbírálás időtartama változó, augusztus végén/szeptember elején szokott lenni egy nagyobb várólistás felvételi. A korábbi évek tapasztalata alapján decemberig a többség bekerül, ennek figyelembevételével keressenek albérletet.

### Kollégiumi díj

Az egyes kollégiumok díjszabása eltérő, 12000-18500 forint/hó között mozog, melyet legtöbbször az adott hó 20-áig kell elutalni a **Neptunban**. Pénzügyek fül alatt a befizetéseknél lehet intézni. Erre két lehetőség van, egyik a kártyás fizetés (Neptunban lehet indítani és átírányít egy online felületre), a másik a Neptun gyűjtőszámlán keresztül történik. Az utóbbihoz először a gyűjtőszámlára kell elutalni az összeget, ami 2-3 nap múlva jelenik meg a Neptunban. Erről szóljatok majd a gólyáknak, hogy ne hagyják az utolsó napra az utalást és ha kevés idő van, inkább javasoljátok a kártyás fizetést! (gyűjtőszámlára befizetés részletesen itt leírva: <https://qter.elte.hu/Statikus.aspx/GyIK-Penzugy>)

Úgynevezett fejlesztési keretet is kell fizetni, ez kollégiumtól függően 1000- 3000 Ft közötti összeg. Ennek célja, hogy az egyes kollégiumok önkormányzatai el tudják dönteni, hogy mire van szükség a korszerű működéshez, és beszerezhessék azt. A fejlesztési keretet összevonva írják ki a kollégiumi díjjal, így nem számolnak fel késedelmi díjat se az elmaradásáért. A bentlakóknak lehetőségük van vendéget fogadni, napközben ez ingyenes, éjszakára maradó vendégnek 1000Ft/éjszaka a legtöbb kollégiumban a díj.

### Információk

Legelső lépés a [kolhok.elte.hu](http://kolhok.elte.hu) oldal látogatása, nagyon sok hasznos információ megtalálható rajtuk. A kollégiumok honlapjain az adott kollégiummal kapcsolatban felmerült kérdésekre kaphattok választ, érdemes a gólyát is első körben ide irányítani.

Az [esely@tkhok.elte.hu](mailto:esely@tkhok.elte.hu) e-mail címen elérhető az esélyegyenlőségi és lakhatási referens, illetve a fogadóórájában. Fordulhattok hozzá bármilyen kérdéssel, és a gólyáitokat is bátran irányítsátok hozzá, de lényegi dolgokat a KolHÖK tud intézni.

A **diákbizottsági (DB) tagok** az adott kollégiumra jellemző problémák megoldásában tudnak segíteni. A DB elnökök neveit a kolhok.elte.hu oldalon, a tagok neveit pedig a kollégiumi honlapokon találjátok meg. Az elérhetőségek a már említett kolhok.elte.hu-n vannak fent.

A **nevelőkhöz** elsősorban speciális kérésekkel lehet fordulni, például szobacsere, rendbontókkal szembeni fellépés, de foglalkozhatnak programszervezéssel vagy a tartozók felkeresésével is.

Az **igazgatókhoz** csak legvégső esetben fordulj, érdemesebb először a fenti 3 helyet végigjárni, viszont vannak olyan kérdések, például a korábbi beköltözés amikor egyből velük érdemes levelezni, tapasztalataim szerint 1-2 nap alatt válaszolnak.

Egyáltalán nem hivatalos információforrás, de minden kollégiumnak megvan a saját Facebook csoportja, ezekbe mindenféleképpen megéri belépni, ajánljátok a gólyáknak! Minden aktuális információ ki szokott ide kerülni, és a lakótársakat is könnyű elérni. (A beköltözési információktól kezdve a hajszárító kölcsönkérésig minden jelen lehet ezekben a csoportokban.)

## A hallgatói érdekképviselő

A **diákbizottságok** feladata a kollégiumi szintű érdekképviselő, részt vesznek a felvételiben, a ki- és beköltözésben, koordinálják a programszervezést. Hozzájuk lehet fordulni a problémákkal (pl.: melegvízhiány). Kollégiumi szinten a diákbizottság a legmagasabb bizottság. Munkájukba a nevelők nem szólhatnak bele, tanácskozási joggal vehetnek részt az üléseken. A diákbizottság felépítése és megválasztásának módja kollégiumonként változó, a Nagytétényi úti Kollégiumban, illetve a Kerekes úti Kollégiumban szintfelelősök is vannak, a KCsSK-ban a kóli nagysága miatt a felosztás bonyolultabb.

A **KDB-be (Kollégiumi Diákbizottság)** a kari DB-k delegálnak tagokat, ez a kollégiumi szintű legmagasabb bizottság.

A **KolHÖK** foglalkozik egyetemi szinten a kollégiumokkal, tisztségviselői az elnök, az alelnökök és a kari referensek és minden kollégiumból egy fő.

## Kollégiumok:

### Szociális alapú kollégiumok:

A legtöbb kollégiumban mágneskártyás beléptető-rendszer működik, és az internetelérés lehetősége biztosítva kell, hogy legyen.

<p><b>Ajtósi Dürer sori Kollégium (ADK)</b></p> <p>1146 Budapest, Ajtósi Dürer sor 23.</p> <p><i>ajtosi.elte.hu</i></p> <p>Lágymányosi kampusz: 40 perc Férőhelyek száma: 275 fő 2 ágyas szobák Szintenként vizesblokk Kollégiumi vezető: Salga Zoltán E-mail cím: <a href="mailto:salga.zoltan@kancellaria.elte.hu">salga.zoltan@kancellaria.elte.hu</a> Kollégiumi díj: 17.650 Ft</p>	<p><b>Damjanich utcai Kollégium (DUK)</b></p> <p>1071 Budapest, Damjanich utca 41-43</p> <p><i>duk.elte.hu</i></p> <p>Lágymányosi kampusz: 40 perc Férőhelyek száma: 149 fő 3 ágyas szobák Lakóegységenként vizesblokk Kollégiumi vezető: Orosz Bernadett E-mail cím: <a href="mailto:orosz.bernadett@kancellaria.elte.hu">orosz.bernadett@kancellaria.elte.hu</a> Kollégiumi díj: 15.320 Ft</p>
<p><b>Kőrösi Csoma Sándor Kollégium (KCsSK)</b></p> <p>1118 Budapest, Dayka Gábor utca 4.</p> <p><i>csoma.elte.hu</i></p> <p>Lágymányosi kampusz: 30 perc Férőhelyek száma: 1041 fő 2-3 ágyas szobák Szobánként/ két szobánként vizesblokk Hagyományos rendezvényei a kolis gólyatábor (DB szervezi), a Showhajtás és a Budaörsi Napok (BN). Kollégiumi vezető: Ribling Tamás E-mail cím: <a href="mailto:ribling.tamas@kancellaria.elte.hu">ribling.tamas@kancellaria.elte.hu</a> Kollégiumi díj: 21.320 Ft</p>	<p><b>Márton Áron Kollégium – Budapest (MÁK-BP)</b></p> <p>1037 Budapest, Kunigunda útja 35.</p> <p><i>martonaron.elte.hu</i></p> <p>Lágymányosi kampusz: 60 perc Férőhelyek száma: 170 fő Szobánként vizesblokk Elsősorban határon túli magyar nemzetiségű hallgatók számára Kollégium vezetője: Fejes István E-mail cím: <a href="mailto:fejes.istvan@kancellaria.elte.hu">fejes.istvan@kancellaria.elte.hu</a> Kollégiumi díj: 21.475 Ft</p>

<p align="center"><b>Nándorfejérvári úti Kollégium (NFK)</b></p> <p align="center">1117 Budapest, Nándorfejérvári út 13.</p> <p align="center"><i>nfk.elte.hu</i></p> <p>Lágymányosi kampusz: 20 perc  Férőhelyek száma: 97 fő  3 ágyas szobák  Szintenként vizesblokk  Kollégium vezetője: Gál-Esztegar Zádor  E-mail cím:  <a href="mailto:gal-esztegar.zador@kancellaria.elte.hu">gal-esztegar.zador@kancellaria.elte.hu</a>  Kollégiumi díj: 17.650 Ft</p>	<p align="center"><b>Erdős Pál Kollégium (EPK)</b></p> <p align="center">1223 Budapest, Nagytétényi út 162-164.</p> <p align="center"><i>nuk.elte.hu</i></p> <p>Lágymányosi kampusz: 40 perc  Férőhelyek száma: 828 fő  2-3 ágyas szobák  Szobánként vizesblokk  Kollégium vezetője: Gál-Esztegar Zádor  E-mail cím:  <a href="mailto:gal-esztegar.zador@kancellaria.elte.hu">gal-esztegar.zador@kancellaria.elte.hu</a>  Kollégiumi díj: 19.320 Ft/ 21.475 Ft</p>
<p align="center"><b>Zágrábi utcai Kollégium (ZUK)</b></p> <p align="center">1107 Budapest, Zágrábi utca 1.</p> <p align="center"><a href="http://www.elte.hu/kollegiumok/zuk">www.elte.hu/kollegiumok/zuk</a></p> <p>Lágymányosi kampusz: 30 perc  Férőhelyek száma: 156 fő  2 ágyas szobák  Szobánként vizesblokk  Kollégiumi vezető: Ágotai Tibor  E-mail cím: <a href="mailto:agotai.tibor@kancellaria.elte.hu">agotai.tibor@kancellaria.elte.hu</a></p>	<p align="center"><b>Vezér úti Kollégium (VUK)</b></p> <p align="center">1141 Budapest, Vezér út 112.</p> <p align="center"><i>vuk.elte.hu</i></p> <p>Lágymányosi kampusz: 50 perc  Férőhelyek száma: 296 fő  3 ágyas szobák  Szintenként vizesblokk  Kollégiumi vezető: Salga Zoltán  E-mail cím:  <a href="mailto:salga.zoltan@kancellaria.elte.hu">salga.zoltan@kancellaria.elte.hu</a>  Kollégiumi díj: 15.320 Ft</p>

### Szakkollégiumok:

Kis létszámú, családias légkörű kollégiumok, ahová elsősorban tanulmányi alapon lehet bekerülni, valamint a bennmaradás feltétele is a kiemelkedő tanulmányi teljesítmény. **Külön felvételi eljárás** során kerülhetnek be a hallgatók (nem csak a felsősök, elsős hallgatóknak is van lehetőségük a felvételire), mely után az egyetemi tárgyak mellett a szakkollégiumban is részt kell venniük előadásokon, szakkörökön, szakmai fórumokon és egyéb, a szakkolik által szervezett rendezvényeken. Általában kötelező a nyelvtanulás is, viszont ingyenesek a nyelvórák. A lent leírt minden szakkollégiumban magasak az elvárások, cserébe a kollégisták nagyobb tudásra tehetnek szert, valamint színvonalasabb helyen lakhatnak. A kiemelkedő tanulmányi eredményekkel rendelkező hallgatóknak nem muszáj a kollégiumban bent lakni, az elvárások és a kiváltságok is ugyanazok a bejárósóknak is. (könyvtár/edzőterem használat, ingyenes nyelvórák)

<p style="text-align: center;"><b>Bolyai Kollégium</b></p> <p style="text-align: center;">1117 Budapest, Nándorfejérvári út 13.</p> <p style="text-align: center;"><i>bolyai.elte.hu</i></p> <p>Lágymányosi kampusz: 20 perc</p> <p>Kar: TTK</p> <p>2-3 ágyas szobák</p> <p>Hetente sor kerül kezdetektől hagyományos „csütörtök Esté” -re, melyen jobbnál jobb előadókkal és témákkal találkozhat a kollégista (nem csak a szakkollégisták vehetnek részt ezeken az előadásokon, bárki látogathatja őket). A szakszemináriumokat jó hangulat jellemzi, teljes mértékben igazodnak a diákok igényeihez, a téma változhat, de akár ugyanaz is lehet a félév során. Ekkor a neves előadók mellett a hallgatók saját felfedezéseiket is megoszthatják a közönséggel.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Eötvös József Collegium (EJC)</b></p> <p style="text-align: center;">1118 Budapest, Ménesi út 11-13.</p> <p style="text-align: center;"><i>eotvos.elte.hu</i></p> <p>Lágymányosi kampusz: 20 perc</p> <p>Karok: BTK, TTK, IK, TáTK, GTK</p> <p>Magas szintű követelményeknek kell megfelelniük a kollégistáknak, például belsős kurzusokon kell részt venniük. A képzés műhelyekben folyik, melyek szakmai követelményeket támasztanak, de mindemellett elvárás a nyelvvizsga letétele és a magas tanulmányi átlag is. A kollégium rendelkezik saját könyvtárral, az egyes műhelyeknek is vannak gyűjteményei, illetve az első emeleten található az MTA Irodalomtudományi Intézete és annak könyvtára. Az egyes műhelyek rendelkeznek saját számítógépekkel, de a kollégiumnak is van számítógépterme. A hallgatói életet felpezsdítik a különféle rendezvények: Eötvös Konferencia, Eötvös Napok, Szakkollégiumi Fesztivál, Eötvös Convivium, GóJahévtége illetve a csütörtökönkénti buli helyszínül szolgáló Estike büfé.</p>
<p style="text-align: center;"><b>Illyés Sándor Szakkollégium</b></p> <p style="text-align: center;">1117 Budapest, Nándorfehértvári út 13.</p> <p style="text-align: center;"><i>illyes.elte.hu</i></p> <p>Lágymányosi kampusz: 20 perc</p> <p>A Szakkollégium elsősorban a humán fejlesztés területei iránt érdeklődők számára nyitott, így hallgatóink főként a Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Kar, a Tanító- és Óvóképző Kar és a Pedagógiai és Pszichológiai Kar, valamint a tanárképzésben részt vevő hallgatók közül kerülnek ki. Az intézmény terepet kínál arra, hogy megvalósítsuk tehetséggondozó munkánk egyik legfőbb elemét, egyetemi tanulmányaikból kitekintve hozhatnak létre közös projekteket során más karok hallgatóival együttműködve őket érdeklő újdonságokat. A hallgatók önálló kutatói és gyakorlati műhelyei, a tagság szakmai érdeklődésének megfelelő</p>	

kurzusok szervezése és saját tudományágukhoz kapcsolódó határterületek behatóbb megismerése az, amit az intézmény nyújtani tud.

Mindezek mellett biztassátok gólyáitokat a kollégiumi gólyaavatókon való részvételre, remek ismerkedési lehetőség, valamint rengeteg hasznos, az adott kollégiummal kapcsolatos információhoz juthatnak. Fontos, a kollégium nagyon jó dolog, egy közösség része lesz az ember, de nem szabad hagyni, hogy a sok jó buli és program a tanulás rovására menjen, erre hívjátok fel gólyáitok figyelmét!

Németh Friderika  
Esélyegyenlőségi és lakhatási referens  
ELTE TTK HÖK  
[esely@ttkhok.elte.hu](mailto:esely@ttkhok.elte.hu)

## Esélyegyenlőség az ELTE-n

Szerencsére Magyarországon a közoktatásban is egyre több oktatási intézményben fogadják azokat a gyerekeket, akik eddig speciális intézményekbe járhattak csak. Ennek köszönhetően az elmúlt években megnövekedett a fogyatékossgal élők száma a felsőoktatásban is. Könnyen előfordulhat, hogy gólyacsoportodban fogyatékossgal élő személlyel találkozol. Mentorként ezt is tudnod kell megfelelően kezelni. Tudnod kell felismerni, ha speciális igényű gólyád van, és felhívni a figyelmét arra, hogy tanulmányai során különleges engedmények illetik meg. Amennyiben, az adott hallgató látás-, hallás-, mozgássérült, diszlexiában, diszgráfiában, vagy diszkalkuliában szenved, súlyosan beszédhibás, pszichésen akadályozott a kommunikációban, illetve autizmus spektrum zavara van, vagy tartósan beteg személy, tanulmányai során törvényben is rögzített kedvezményekre jogosult. Nagyon fontos hangsúlyozni azt, hogy a diszlexia és diszgráfia is ad okot bizonyos engedmények igénybevételére; erről tudnak ugyanis legkevesebben.

A fogyatékossgal élő hallgatókat megilleti az „A” kategóriás szociális támogatás és az alaptámogatás, valamint fogyatékossguktól függően a tanulmányi és vizsgakövetelmények terén speciális jogok vonatkoznak rájuk. **A tanulmányi kedvezményeket csak a kar fogyatékosügyi koordinátoránál regisztrált hallgatók vehetik igénybe!** Így a beiratkozás után feltétlenül segítsétek gólyáitoknak megkeresni a kari koordinátort, ahol megtehetik regisztrációjukat, illetve hívjátok fel figyelmüket a regisztráció fontosságára. A következő honlapon szerepel minden, amit tudni kell az ELTE-n működő szolgáltatásokról: <https://www.elte.hu/eselyegyenloseg>

### A SHÜTI (Speciális Hallgatói Ügyeket Támogató Iroda)

Mit jelent a speciális szükséglet?

A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. Törvény 108. § 6. szerint az a hallgató (jelentkező), aki

- mozgássérült
- látássérült
- hallássérült
- beszéd fogyatékos
- több fogyatékossg együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos
- autizmus spektrumzavarral él
- egyéb pszichés fejlődési zavarban (súlyos tanulási, figyelem-vagy magatartásszabályozási zavarban) érintett
- bár törvény nem írja elő, egyetemünk megsegíti a tartósan vagy krónikusan beteg hallgatókat is, amennyiben egészségi állapotuk vagy a gyógyszerek orvosi kezeléseik hatással vannak a tanulási folyamatokra

A TTK kari fogyatékosügyi koordinátora

Nagy Pál Emma, e-mail címe: [nagypal.emma@ttk.elte.hu](mailto:nagypal.emma@ttk.elte.hu)



Az első, és legfontosabb dolog, hogy a hallgató regisztrálva legyen. A megfelelő igazolásokat a kari fogyatékosügyi koordinátornál vagy a TH-n leadva lehetséges ez. A regisztrált hallgatók tudják csak megkapni a megfelelő segítséget. Erre néhány példa: a tárgyfelvételnél a rangsoros jelentkezés során többletpont, megfelelő kollégiumi férőhely, speciális tanuláshoz szükséges eszközök kölcsönzése, ingyenes tanulást segítő foglalkozások, logopédus, pszichológus, tananyagadaptáció, személyi segítők keresése stb. (az összes szolgáltatás fel van sorolva a honlapon).

### **Regisztráció menete:**

1. E-mailben időpont egyeztetés a kari fogyatékosügyi koordinátorral.
2. Regisztrációhoz el kell vinni e fogyatékoságot, krónikus betegséget igazoló szakvéleményt. Valamint a **Nyomatványok** menüből letölthető **Adatlapot** ki kell tölteni és szintén el kell vinni.
3. A kari fogyatékosügyi koordinátor igazolást állít ki, amelyet az oktatóknak lehet bemutatni, elküldeni.

A **BEAC** már évek óta szervez **parasport** kurzusokat is, ilyen például a csörgőlabda vagy a paraúszás.

### **Akadálymentesített laptop**

A regisztrált speciális szükségletű hallgatók kölcsönözhetnek laptopot a HÖK-től (É0.75 HÖK irodából) a tanulmányokhoz kapcsolódó célokra. A laptopot csak regisztrált hallgatóknak adhatják ki a tisztségviselők, online oktatás esetén néhány napra el lehet vinni, jelenléti esetben néhány órára, esetleg egy napra lehet kikölcsönözni. Reméljük, hogy ez segítség lesz a speciális szükségletű hallgatók számára online órák, vizsgák vagy egyéb egyetemhez kapcsolódó feladatok elvégzésében. A laptopon olvasóprogram fut, hogy látássérült hallgatók is használhassák. Ennek be- vagy kikapcsolásában a HÖK irodában tudnak segíteni. Fontos, hogy erről a lehetőségről tájékoztassátok a gólyáitokat, akiknek szüksége lehet rá, mert ez egy elég új dolog, emiatt kevés emberhez jutott még el.

### **A személyi segítők**

Személyi segítő lehet bármely hallgató. A megfelelő segítségnyújtás érdekében esetenként részt kell venni egy rövid képzésen, de egyéb előkövetelmény nincs. A munka nem önkéntes, jár érte órabéren fizetés, illetve a kollégiumi jelentkezésnél is plusz pontot kap a személyi segítőként dolgozó hallgató. A feladat nagyon változatos, hiszen igény függő: lehet, hogy csak egy jó jegyzetre van szükség, vagy a hallgatót elkísérni A-ból B-be, segíteni bevásárolni neki, használni a Neptunt (látássérült hallgatók számára ez nem akadálymentesített) stb.

A gólyáknak is megéri megemlíteni ezt a lehetőséget, hiszen mindkét félnek az a legpraktikusabb, ha saját szaktársai közül kerül ki a segítő.

### **Hogyan lehet valaki személyi segítő?**

Bizonyos időközönként a SHÜTI tart személyi segítő képzéseket, ezt megelőzően hirdetik meg egy jelentkezési időszakot. Erről a kommunikációs referens szokott posztot kiírni az évfolyamcsoportokba vagy egyéb módon reklámozni a lehetőséget. Azonban általában ezeken az alkalmakon kívül is lehetőség van jelentkezni. Az [elte.hu/eselyegyenloseg/segitok](http://elte.hu/eselyegyenloseg/segitok) oldalon lehet tájékozódni.

Amennyiben egy személyi segítő túl nehéznek érzi a munkáját, nem szégyen ezt beismerni, nyugodtan lehet segítséget kérni a SHÜTI-nek a hallgatóval foglalkozó munkatársától és le is zárhatják közösen a munkát. Fontos, hogy ezt megtegyék, mert sokkal rosszabb egy hallgatónak, ha nem zárul le rendesen a kapcsolat.

A karokon működő HÖK-ökben dolgozik egy esélyegyenlőséggel foglalkozó tisztségviselő, aki a hallgatói panaszokkal foglalkozik, valamint segíti és felügyeli az esélyegyenlőség megvalósulását a karon. A TTK HÖK esélyegyenlőségi és lakhatási referensét az esely@ttkhok.elte.hu e-mail címen, valamint fogadóórájában értekez el. A további segítségnyújtás részleteiről, problémáitokkal, kérdéseitekkel tehát keressétek nyugodtan őt, és irányítsátok gólyáitokat is hozzá!

### **Jó tanácsok:**

Mentorként tudnod kell kezelni az olyan helyzeteket is, amikor egy speciális szükségletű hallgatóval találkozol. Így amennyiben nem vagy biztos abban, mire is kellene figyelned ekkor, íme néhány jó tanács:

A legfontosabb, hogy ne kezeld őt másként, mint a többieket. A fogyatékossgal élő embereknél a leggyakoribb probléma a társaságba való beilleszkedés. Ennek oka lehet elsődlegesen maga a fogyatékossg, vagy a megélése által okozott lelki trauma is. Annyiban kell csak külön kezelni őket, amennyire az feltétlenül szükséges. Nagyothalló esetén hangosabban beszélni az egész társaságban, és úgy ülni, hogy lássa mindenkinek az arcát. Látássérült esetén segíteni őt a tájékozódásban stb. Az elsődleges cél az, hogy a fogyatékossgal élő hallgatók is beilleszkedjenek a hallgatói életbe, így amennyiben lehetséges, mindig arra kell törekedni, hogy minél kevesebb segítségre legyen szükségük, és amit csak tudnak, önállóan végezzenek! Jellemzően ezeket a hallgatókat sokszor a szüleik is elkísérik beiratkozásra, gyakran szeretnének helyettük elintézni mindent. Törekedjete arra, hogy elsősorban a hallgatóval tartsátok a kapcsolatot, ne csak a jót akaró, de túlbuzgó szülővel. Az esélyegyenlőség nem csak a fogyatékossgal élőknek szól! Az esélyegyenlőség dolga az is, hogy rendezze a hallgatók körében történő diszkriminatív megkülönböztetések mindegyikét. Tehát ha valamelyik hallgatót a bőrszíne, származása, neme, beállítottsága, vallása stb. miatt hátrányos megkülönböztetés ér, akkor ennek megoldásában az esélyegyenlőségi és lakhatási referens tud segíteni. Mentorként el kell tudnotok érni, hogy a gólyák bizalommal forduljanak hozzátok minden esetben. Ha hátrányos megkülönböztetésről hallotok, az ügyet kezeljétek diszkréten, de azonnal forduljatok segítségért!

### **Pszichológiai tanácsadások**

Az ELTE hallgatójaként van lehetőség ingyenes pszichológiai segítséget kérnie mindenkinek. Ezt az alábbi módokon tudjátok igénybe venni.

### **ELTE Életvezetési Tanácsadó**

Részletek és jelentkezés: <https://www.ppk.elte.hu/tanacsado>  
<https://www.elte.hu/eletvezetes/tanacsado>

### **Hogyan lehet rá jelentkezni?**

E-mailt kell írni a [tanacsado@ppk.elte.hu](mailto:tanacsado@ppk.elte.hu) címre. Egy kérdőívben röviden le kell írni pontosan milyen típusú a probléma, hogy megfelelő szakemberhez kerüljön a jelentkező, de itt például olyan preferencia is beírható, hogy férfi vagy női pszichológushoz szeretne valaki kerülni. Időpont-egyeztetés után egy pszichológussal lehet találkozni, jellemzően 1-6 alkalommal.

A szolgáltatás **ELTE hallgatók számára ingyenes**, és teljes diszkréció mellett lehet igénybe venni. Gyakorlatilag bármilyen problémával kapcsolatban lehet ide fordulni, legyen szó tanulási nehézségekről, családi gondokról, párkapcsolati problémákról, vagy csak lehangoltság és bizonytalanságról az életben.

### **Kortárs Segítő Csoport**

Az ELTE Kortárs Segítő Csoport az egyetem Életvezetési- és Diáktanácsadó partnerszervezeteként működik. A pszichológus hallgatókból álló önkéntes csoport célja, hogy segítő beszélgetéseikkel, foglalkozásaikkal megkönnyítsék hallgatótársaik életét. Természetesen ezt is ingyenes igénybe lehet venni.

Részletek a honlapon: <http://www.kortars.elte.hu/>

Jelentkezés segítő beszélgetésre: [kortars.segito@ppk.elte.hu](mailto:kortars.segito@ppk.elte.hu)

Egyéb információ: [info@kortars.elte.hu](mailto:info@kortars.elte.hu)

A fent említett két lehetőségről egészen kevesen tudnak, pedig hasznos segítség lehet bárkinek. Emlékezzetek rá olyan esetekben, amikor gólyátok (vagy bárki más, ELTE-s hallgató) olyan problémával keres fel titeket, aminél jól jöhet egy szakértő segítsége!

Németh Friderika  
Esélyegyenlőségi és lakhatási referens  
ELTE TTK HÖK  
[esely@ttkhok.elte.hu](mailto:esely@ttkhok.elte.hu)

## Tudományos élet

Annak érdekében, hogy lelkesíteni, buzdítani tudjátok a gólyákat arra, hogy a kötelező tanulmányok elvégzése mellett mielőbb kapcsolódjanak be a Természettudományi Kar sokszínű tudományos életébe, illetve minél alaposabb tájékoztatást tudjatok erről nyújtani nekik, szeretném felhívni a figyelmeteket néhány, a kari tudományos tevékenységekkel kapcsolatos lehetőségre.

A **Tudományos Diákköri munka (TDK)** keretei között egy vagy több egyetemi tanár, kutató, vagy doktorandusz-hallgató útmutatásával, témavezetésével, akár az egyetemen működő egyik kutatócsoport munkájába bekapcsolódva minden hallgató kipróbálhatja magát „kutatóként” bármilyen, számára izgalmas témában! Az elsősök (és ez érdeklődő felsőbb évesek is) a témaválasztáshoz segítséget, illetve gyakorlati tippeket, tanácsokat kaphatnak a már tapasztalt hallgatóktól a **„Gyertek TDK-zni!”** beszélgetés-sorozat eseményein, ahol személyes kérdéseket is bátran feltehettek nekünk a témában. A TDK munka nagyszerű lehetőség a szakirodalom feldolgozásának, a műszeres méréseknek, esetleg terepi munkának, valamint az adatok, tudományos eredmények megfogalmazásának, prezentálásának gyakorlására, amik a szakdolgozat készítéséhez elengedhetetlenek. A kutatómunkát az évente megrendezésre kerülő kari Tudományos Diákköri Konferencián lehet bemutatni és megmérgetetni a többi jelentkezővel, valamint a két évente sorra kerülő Országos Tudományos Diákköri Konferencián az ország más egyetemeinek hallgatóival is. Felkészítő képzések is rendelkezésre állnak az ELTE-n: <https://www.elte.hu/tehetseggondozas>.

Többek között a TDK munkával és más versenyekkel, konferenciákkal, publikációval szerzett eredmények több jelentős összegű **tudományos ösztöndíj** (pl.: **kari Rendszeres Tudományos Ösztöndíj, Új Nemzeti Kiválóság Program pályázatai, Nemzeti Felsőoktatási Ösztöndíj**) elnyerésének esélyeit is növelik! Ezekről az ösztöndíjakról, az aktuális pályázati időszakról, követelményekről és határidőkről a <https://osztondij.elte.hu/> valamint a <https://www.elte.hu/unkp> és a <http://to.ttk.elte.hu/> honlapokon tájékozódhattok.

Mindemellett a tudományos élet fontos színterei a **szakkollégiumok** is. Az ELTE TTK-s hallgatók a **Bolyai Kollégium** (<https://www.bolyai.elte.hu/>) és az **Eötvös József Collegium** (<https://eotvos.elte.hu/>) közül választhatnak. A szakkollégiumokba külön kell felvételizni a honlapokon feltüntetett követelményeknek megfelelően, nem a Neptun rendszeren keresztül, és elvárás a jó tanulmányi átlag és a szociális életben való aktivitás is. A tagokra szakterületi műhelyórák, szakszemináriumok, nyelvórák várnak, melyek kiegészítik az egyetemi tanulmányokat. A Bolyai Kollégiumban interdiszciplináris előadásokon („Csütörtök esték”) is részt vehetnek a kollégisták, ahol híres embereket, kutatókat, közéleti személyiségeket hallgathatnak és kérdezhetnek.

A Hallgatói Alapítvánnyal együttműködve szervezünk **tudományos kirándulásokat** is a Kar hallgatói számára, és így szakmai vezetéssel, ingyen vagy jelképes összegért juthatnak el egy-egy különleges, természettudományos szempontból is érdekes helyszínre (pl.: barlangok, kutatóintézetek, gyáarak, stb.).

A fent felsorolt programokról, és ezen felül minden más tudományos lehetőségről, konferenciákról, versenyekről, terepgyakorlatokról, előadásokról, tudományos pályázatokról, ösztöndíjakról az **ELTE TTK Tudományos Programok Facebook-oldalon** (<https://www.facebook.com/tktudprogram>) tudtok naprakész tájékoztatáshoz jutni, tehát kíséritek figyelemmel, KÖVESSÉTEK és hirdessétek a gólyáknak is!

Ha bármí kérdésetek van a fentiekkel kapcsolatban, akkor nyugodtan keressetek, kérdezzetek a [tudbiz@ttkhok.elte.hu](mailto:tudbiz@ttkhok.elte.hu) e-mail címen!

Oelberg-Pánczél Emese  
Tudományos referens  
ELTE TTK HÖK  
[tudbiz@ttkhok.elte.hu](mailto:tudbiz@ttkhok.elte.hu)

# Sport

## Kurzusok

Az ELTE TTK hallgatóinak nincsen kötelező testnevelés. Aki mégis szeretne sportolni, annak viszont van lehetősége a Neptunban meghirdetett testnevelés kurzusokra jelentkezni, amelyre az egyetem összes hallgatója jelentkezhet. Ezekért az órákért az ELTE Egészségfejlesztési és Sporttudományi Intézete (ELTE ESI), valamint a Budapesti Egyetemi Atlétikai Club (BEAC) a felelős. Több, mint 40 kurzus közül van lehetőségük az ELTE hallgatóinak választani (<https://www.beac.hu/sportagak>).

A testnevelési kurzusok megtalálása a Neptunban a következő:

**Tárgyak → Tárgyfelvétel → Aktuális félév kiválasztása → "Minden további intézményi tárgy" opció kiválasztása → Tárgykódhoz beírni a VTN kódot → Tárgyak listázása.**

A testnevelés kurzusok kreditértéke 1, amik szabadon választható tárgynak számítanak. Fontos, hogy a testnevelés kurzusokból maximum 4 kreditet lehet teljesíteni.

A kurzusok ára 6000 Ft/félév, de néhány sportnál plusz költséget számolnak fel, például terembérletet vagy belépőjegyeket (így vannak kurzusok, amik drágábbak pl.: falmászás, síelés). Ezt Neptunban, a kurzuson belül szokták jelezni. Fizetni a félév végéig kell, fizetés módja a gyűjtőszámlára való átutalás, majd Neptunon belüli befizetés.

Jelenléti oktatás esetén több, mint negyvenféle testnevelés kurzust hirdetnek meg, melyek helyszíne többnyire a Bogdánfy úti sporttelep (1117 Budapest, Bogdánfy Ödön utca 10/B), azonban vannak kurzusok, melyek más telepen kerülnek kihirdetésre. A helyszínről szintén a Neptunban látható kurzusleírásból lehet tájékozódni. A foglalkozásokat többségében hetente egyszer tartják. Egy kurzus általában 12-13 alkalom, teljesítéséhez maximum 3 alkalommal lehet hiányozni, több hiányzás esetén a kurzus nem teljesítettnek minősül.

Távolléti oktatás esetén is meghirdetnek bizonyos testnevelés kurzusokat. Ebben az esetben az oktatók videókat vagy feladatokat töltenek fel, melyeket az óra megadott időpontjától eltérő időpontban is teljesíthetnek a hallgatók.

További információkat, részletesebb leírásokat, valamint edzésidőpontokról és edzőkről az alábbi oldalon olvashattok:

ELTE BEAC → Sportolj kreditért (<https://www.beac.hu/hirek/sportolj-kreditert-az-elte-n-2>)

## Sportrendezvények a TTK-n

### 5vös5km

A már hagyománynak számító futóverseny évente kétszer kerül megrendezésre (szeptember végén, május elején) 5 óra 5 perckor. A versenyre jelentkezettek között különböző kategóriák szerint történik a díjazás.

### ELTE Sport7

Az ELTE Sport7 a legjobb lehetőség, hogy a hallgatók megismerkedjenek az egyetem kínálta sportolási lehetőségekkel, mely esemény a BEAC által szervezett. Az eseményen kipróbálható sportok és edzések mind ingyenesek. A rendezvény az őszi és a tavaszi szemeszter első heteiben szokott megrendezésre kerülni.

## Kárpát-medencei Egyetemek Kupája (KEK)

Az egyetem legnívósabb sporteseménye, melynek célja, hogy a Kárpát-medence magyar egyetemlein tanulóknak a sporton keresztül szerveződjön közösség- és kapcsolatteremtő rendezvénye. Már öt sportágban mérhetik össze tudásukat az egyetemek, hogy a győztes elnyerje a KEK-kupát. Ezen a hétvégén számos csapat érkezik hozzánk, többek között Felvidékről, Kárpátaljáról, Erdélyből és Újvidékről.

A kupának egy újabb versenysorozata is elindult 2021-ben, az úgynevezett KEK RUN, melynek távjai azok számára is teljesíthető, akik a nagyobb távokra még nem állnak készen, azonban fontos számukra a mozgás.

## Egyetemi sportösztöndíj-pályázatok

Mindegyik pályázatra egyformán igaz az az állítás, hogy az adott félévre vonatkozó kiírás szerint kell benyújtani a pályázatot, hiszen ezek kiírásai bármelyik félévben módosításra kerülhetnek. Érdemes a gólyáknak ezt kihangsúlyozni, hogy pontosan tekintsék át, mik azok a szükséges dokumentumok, amiket fel kell tölteniük egy adott pályázatnál!

### Rektori sportpályázat

Évente két alkalommal kerül kiírásra az ELTE rektora, valamint az EHÖK elnöke által. A pályázat rendezvények megszervezésére és sportolási lehetőségek (edzés, verseny) teremtésére fordítható. Elsősorban utófinanszírozási formában működik (a megnyert összeg erejéig hiteles számla és beszámoló ellenében kerül visszatérítésre az összeg), de szükség esetén elő-finanszírozás is megoldható. Az első december, a második május környékén kerül kiírásra. A kiírással kapcsolatban figyeld az *ehok.elte.hu* és az *elteonline.hu* oldalát!

### Szociális alapú sporttámogatás

A pályázatot a BEAC és az EHÖK írja ki. Olyan hallgatók pályázhatnak az ösztöndíjra, akik jogosultak a rendszeres szociális támogatásra. A pályázaton elnyerhető támogatás a sportbérletek visszatérítése a pályázati eredmény alapján (50% vagy 100%).

### „Jó tanuló – Jó sportoló”

2022. őszétől az egyetem további ösztöndíj lehetőséggel bővítette a meglévő pályázati kiírásokat. Az ösztöndíjra pályázhatnak az államilag támogatott/magyar állami (rész)ösztöndíjas és költségtérítéssel/önköltséges teljes idejű alap-, mester- és osztatlan képzésben, korábbi rendszerű egyetemi és főiskolai szintű alapképzésben, felsőoktatási szakképzésben vagy felsőfokú szakképzésben, valamint doktori képzésben részt vevő, aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgatók, akik országos, nemzetközi versenyeken, kontinens- vagy világtúrában vettek részt olimpiai sportágban, vagy magyar szakszövetséggel vagy bejegyzett egyesülettel rendelkező sportágban, illetve tudományos tevékenységet végeztek a pályázási kiírásban szereplő időszakban.

### ELTE Sportösztöndíj

Az ösztöndíjra pályázhatnak az államilag támogatott/magyar állami (rész)ösztöndíjas és költségtérítéssel/önköltséges teljes idejű alap-, mester- és osztatlan képzésben, korábbi rendszerű egyetemi és főiskolai szintű alapképzésben, felsőoktatási szakképzésben vagy felsőfokú szakképzésben, valamint doktori képzésben részt vevő, a pályázás félévében aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező, sporttevékenységet szervező, edzői és sportkoordinátorfeladatokat ellátó hallgatók. Fontos

megemlíteni, hogy ezt a sportösztöndíjat csakis a BEAC vagy SZOESES (Szombathelyi Egyetemi Sportegyesület) ajánlásával lehet megpályázni, mely egy kötelezően leadandó dokumentum.

## **Kari sportösztöndíj-pályázatok**

### **Egyszeri sportösztöndíj-pályázat**

Lásd ösztöndíjas résznél.

### **Rendszeres sportösztöndíj-pályázat**

Lásd ösztöndíjas résznél.

Pádár Kitti  
Rendezvényszervező referens  
ELTE TTK HÖK  
[rendbiz@ttkhok.elte.hu](mailto:rendbiz@ttkhok.elte.hu)



# Rendezvények

A karon, egyetemen minden félévben számtalan rendezvény kerül megszervezésre, különböző tematika és érdeklődési körök szerint. A lehető legváltozatosabb programkínálat kialakításán dolgozik mind az egyetem, mind pedig a kari Hallgatói Önkormányzatok.

Szerencsére az utóbbi félévekben már nem kellett online térben szerveznünk eseményeket, lehetőségünk volt a jelenléti rendezvényekre, az online térre tervezett programok, mint plusz kínálat jelennek meg a hallgatók számára.

(A jelenléti egyetemi eseményeket mindig a legfrissebb JOKT szerint kell megszervezni!)

Reméljük nem lesz szükség online térbeni események megszervezésére, de ha esetleg mégis, akkor a távoktatásos időszakhoz hasonlóan különböző szakos, játékestek kerülnének megszervezésre, mint AmongUs bajnokság, Skribble, LoL, GarticPhone és más egyéb online játékok.

*Számos eseményt lehetne említeni, a teljesség igénye nélkül nézzük a legkiemelkedőbbeket!*

## Gólyatábor

Az első nagyobb rendezvény a gólyák számára, mely augusztus második felében kerül megrendezésre. A tábor ideje alatt a gólyák megismerkedhetnek mentoraikkal, szaktársaikkal, tanáraikkal. Napközben a kirándulásé, a szakos programoké és a csapatépítésé, míg este a kötetlen szórakozásé a főszerep.

## Gólyanapok (a pontos név szakonként különbözik pl. Campus Discovery)

A regisztrációs időszak környékén szakos vagy két-három szakos együttműködés keretében szervezünk ismerkedős eseményeket. Az alkalmakat többnyire a szintfelmérőkhöz igazítjuk. Az események célja, hogy a szaktársakat, a Campust és környékét minél jobban megismerjék az elsőévesek.

## Gólyabál

A legnagyobb és legelegánsabb gólyaesemény. Általában több kar vagy akár az egész egyetem szokta együtt megtartani egy erre alkalmas rendezvényhelyszínen, november környékén. Az eseményt a gólyák keringője (fakultatív) szokta megnyitni, majd utána kerülnek sorra az egyéb programok, mint bálkirály- és bálkirálynőválasztás, tombolasorsolás, élőzenés/dj által megalapozott hangulatú, kötetlen szórakozás.

## Überfúzió

A legnagyobb TTK-s buli, amit korábban minden szemeszterben megszerveztünk a Hallgatói Alapítvánnyal együttműködve, azonban az utóbbi időben ennek megszervezési gyakorisága inkább 1 alkalomra tehető. A buli lényege, hogy a TTK különböző szakos hallgatóit összehozza.

## Csocsóbajnokság/ Drinkpong Bajnokság, Karaoke est

Csocsóbajnokság esetén első körben a szakterületek külön-külön versengenek meg, majd pedig a szakterületi fordulóról kvalifikálhatják magukat tovább a legjobbak a kari döntőbe. Drinkpong bajnokság alkalmával párosával van lehetőség nevezni a versenyre és egy este alkalmával lezajlik a bajnokság. A bajnokságok alatt a versenyben nem résztvevő hallgatóknak pedig karaoke-ra van lehetőségük, de fontos megemlíteni, hogy önálló Karaoke estek is szoktak megszervezésre kerülni.

## **Felező est**

Ez az esemény elsősorban azoknak a hallgatóknak a részére kerül megszervezésre, akik a képzésük felénél járnak, de természetesen ez nem jelenti azt, hogy a kar többi hallgatója nem vehet részt a programon. Az esemény fő momentuma az, amikor szakterületenként felsorakoznak a hallgatók és a szakterületi koordinátorok feltűzik rájuk a kitűzőt, mellyel szimbolikusan megünneplik a képzési időszak felének leteltét.

## **Kocsmatúra**

Az őszi félév első felében szokott megrendezésre kerülni szakterületenként vagy pedig több szakterület összefogásával. Ilyenkor a szakterületekről több fős csapatok jelentkezhetnek, és mérhetik össze tudásukat a különböző vendéglátó ipari egységekben, melyek állomásokként funkcionálnak, változatos feladatokkal várva a csapatokat. A túra általában a 6-os villamos vonalán, azon belül is a Karinthy Frigyes út mentén szokott megrendezésre kerülni. Az eseményt egy közös buli zárja.

## **Szakos programok**

A szakterületek különböző kisebb programlehetőségeket is kínálnak a hallgatók számára. Ezek elsősorban olyan események szoktak lenni, melyen az adott képzésben résztvevők jobban megismerhetik egymást. Jellemzően minden szakterületnek vannak olyan eseményei, melyek úgynevezett hagyománynak tekinthetők és több éve fontos elemeiként szerepelnek a szakterület életében és a hallgatók összekovácsolásában. (Lásd a szakterületi részeknél.)

Pádár Kitti  
Rendezvényszervező referens  
ELTE TTK HÖK  
[rendbiz@ttkhok.elte.hu](mailto:rendbiz@ttkhok.elte.hu)

# Külügyi szekció

## Erasmus +

Legnépszerűbb lehetőség a külföldön tanulásra az Erasmus + pályázat. Ezzel főleg Európai Unió országokba lehet eljutni. Egyetlen kritériuma, hogy jelentkezéskor a pályázónak legalább egy féléve tanulnia kell az egyetemen. A jelentkezés folyamata nem nehéz, de fontos figyelni a részletekre, melyeket a honlapon könnyen meg lehet találni. A részképzéses pályázatot általában február-márciusban, a pótpályázatot pedig szeptemberben lehet leadni a neptunban. A szakmai gyakorlatra pedig bármikor jelentkezhet a hallgató a koordinátoroknál. Mindenképp fontos felhívni a figyelmét az érdeklődő gólyáknak arra, hogy olvassák el a honlapot, mivel ott többféle kiutazási lehetőségről tud olvasni. <https://www.elte.hu/erasmus>.

A részképzéses pályázat leadása előtt érdemes legalább 1-2 hónappal megnézni mely egyetemre szeretne jelentkezni a hallgató. Ezt a honlapon lévő táblázatban lehet megtalálni. Ezután az adott egyetem honlapján lehet tájékozódni a kinti lehetőségekről. A legfontosabb információk, amiket meg kell nézni a következők:

- szemeszter kezdete-vége
- az egyetem angol kurzusainak mennyisége, és ezek itthoni elfogadtatási lehetőségei
- lakhatás az adott városban, illetve kollégiumi jelentkezés lehetőségei
- közélet az adott egyetemen, városban

Ha ezzel kész van, a jelentkezési időszakban három dokumentumot kell csatolnia a neptunban:

- önéletrajz
- motivációs levél
- tanulmányi terv

Mindegyiket magyarul, illetve a kiutazás nyelvén is csatolni kell. A leadási határidő után pár héttel szokott megérkezni a válasz a pályázat elnyeréséről. Ezután több dokumentumot kell még elintézni, de ezeket a hallgató emailben megkapja, illetve a honlapon is fenn vannak. A szakmai gyakorlat esetén a hallgatónak saját magának kell elintéznie a szerződést az általa választott intézménnyel, ehhez segítséget szintén a honlapon talál.

## Egyéb lehetőségek

Az Erasmuson kívül az egyetem kapcsolatban áll több szervezettel, akik külföldi lehetőségeket kínálnak egyetemistáknak. Ezekről hosszabban a saját honlapjukon tud tájékozódni az érdeklődő. Ilyen szervezet például a

- CEEPUS
- Campus Mundi
- Fulbright
- Camp Leaders
- Camp America

## Erasmus + Ifjúsági program

Ezen kívül, aki nem szeretne egy egész félévet vagy nyarat külföldön tölteni, azoknak lehetőségük van az egyetemen kívül, az Erasmus + Ifjúsági programjával 1-2 két hétre elutazni és egy témát feldolgozni különböző országokból érkezett fiatalokkal. Itt nem olyan egyszerű a keresgélés, mivel sokféle szervezet létezik, amely ilyen programokat ajánl, a külügyi Instagram oldalán összegyűjtöttem néhányat.

Novák Zsófia  
ELTE TTK HÖK  
Külügyi referens  
[kulbiz@tkkhok.elte.hu](mailto:kulbiz@tkkhok.elte.hu)

## MIS

A Mentoring for International Students, röviden MIS, az ELTE TTK HÖK (Students' Union of Faculty of Science) által alapított külügyi mentorprogram, ami a külföldi hallgatókkal foglalkozik. Mobilitási programok, amikkel érkezni szoktak a leggyakrabban: Stipendium Hungaricum, CEEPUS, Diaszpóra, Keresztény Fiatalok.

A külügyi mentorok között található külföldiek is, így a csoportban a munkanyelv kizárólag az angol. A mentorok (magyarok és külföldiek egyaránt) feladata, hogy támogassák a hallgatókat a mindennapi egyetemista élet kérdéseiben, segítsenek áthidalni a nyelvi korlátokat, és hozzájáruljanak az egyetem "akadálymentesítéséhez", így könnyebbé téve a külföldi hallgatók számára az eligazodást a kampuszon. Az MIS szorosan együttműködik a másik két lágymányosi kar külügyi szekciójával, a kar nemzetközi irodájával, a külügyi referenssel, valamint a Stipendium Hungaricum nagykövetével és az ESN koordinátorával. Ez rendkívül fontos, mivel Európából rész-mobilitással lehet jönni Erasmusra (3-6-9 hónap), és nem EU-s országból pedig leginkább Stipendium Hungarikummal lehet full-time tanrendre jönni (főként MSc és PhD képzésekre).

A program célja többek között az is, hogy a külügyi mentorkoordinátor és referens folyamatosan kommunikáljon a hallgatókkal, így információt kapva az ő szükségleteikről és ötleteikről, amiket továbbítanak a küldöttgyűlés felé.

A felvételi időszak a tavaszi szemeszter végén van, a mentorképzés pedig augusztus végén, szeptember elején kezdődik. Ugyanúgy, ahogy a magyar mentorrendszernek, a külügyinek is van egy mentorkisokosa (Mentor's Guide). Ezen kívül a program rendelkezik Instagram profillal: @elte\_su\_mis, Facebook csoporttal és WhatsApp beszélgetéssel, hogy hatékonyan tudják elérni a hallgatókat.

Felmerülhet a kérdés, hogy vajon a határon túli magyar hallgatók is ide tartoznak-e. Mivel az esetek túlnyomó többségében ezek a hallgatók automatikusan felvételt nyernek a csoportokba, és kiválóan beszélnek magyarul, a magyar mentorrendszer is foglalkozik velük, már gólyakoruktól. Hamar kialakul a társaságuk magyar diákokkal és mentorokkal. Természetesen, ha bármilyen kérdésük vagy problémájuk adódik, amire a külügyi mentorok vagy a mentorkoordinátor segítsége szükséges, ők azonnal a rendelkezésre állnak.

Tóth Katalin Zsófia  
ELTE TTK HÖK  
Külügyi mentorkoordinátor  
[kulkoordinator@tkkhok.elte.hu](mailto:kulkoordinator@tkkhok.elte.hu)

# TÉTÉKás Nyúz

A TÉTÉKás Nyúzt lelkes hallgatók alapították a rendszerváltás után, így már több, mint harminc éve működik. A koronavírus-járvány és az írott sajtó visszaszorulása miatt 2020 óta sokáig nem jelent meg nyomtatott kiadás.

Azóta a Nyúz “újraélesztése” és megreformálása folyik. A nyomtatott kiadás visszatért, a Gólya Különszám 2022 óta újra a gólyatáborban került az elsőévesek kezébe. Emellett félévente törekszünk egy print megjelenésére. A modernizációval és a gyorsuló világgal lépést tartva előtérbe kerültek az interaktívabb, videós kontentek az online cikkek mellett. Ezek főleg a YouTube és a TikTok platformján jelennek meg. Ha úgy érzed, szívesen segítenél ebben a folyamatban, akkor a Nyúz csapatában a helyed; minden lelkes és kreatív hallgatóra szükség van! Sokféle feladat volt eddig is a szerkesztőségénél, amik újabakkal bővültek. Cikkírás, olvasó-, és tördelőszerkesztés, plakát-, és újságtervezés mellett keressük azokat, akiknek van egy izgalmas (mindenkinek az) kutatás- vagy szakdolgozattémája, vagy hobbiként géppel fotózik, videózik, videókat vág, esetleg a social media-ra kikerülő kontentek kreatív ötletelésében segít.

Ne habozz megkeresni, ha úgy érzed, bármiben is segítheted az újság működését!

Szász Boglárka Dorottya  
ELTE TTK HÖK  
TÉTÉKás Nyúz főszerkesztő  
[foszerkeszto@ttkhok.elte.hu](mailto:foszerkeszto@ttkhok.elte.hu)

# ELTE TTK Hallgatói Alapítvány

Az Alapítványt az ELTE TTK HÖK Küldöttgyűlése 1990. november 20-án alapította. Ezzel az ország egyik legrégebbi civil szervezete. Az Alapítvány legfőbb szabályzatában, az Alapító Okiratban megjelölt alapítványi célunk: Az ELTE Lágymányosi Campusára járó hallgatóinak szakmai és egyéb közösségi tevékenységének támogatása.

## Alapító okirat szerinti tevékenységeink:

- szociális tevékenység
- tudományos tevékenység, kutatás
- oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés
- környezetvédelem
- sport
- kulturális tevékenység

Jelenlegi működésünk során leginkább a tudományos és oktatási tevékenység, az ismeretterjesztés, a sport, illetve a kulturális tevékenység van előtérben.

## Jelenlegi legfontosabb tevékenységeink bemutatása

### Hallgatói tudományos élet

Számos tudományos és ismeretterjesztő rendezvény szervezésében vállaltunk szerepet, esetenként a TTK HÖK-kel együttműködésben. A jövőben szeretnénk hangsúlyt fektetni a tudományos kirándulások szervezésére, illetve igény esetén szakmai, tudományos kérdésekkel foglalkozó kerekasztal beszélgetések, hallgatói előadások szervezésében.

### Mentorrendszer

Megalakulása óta támogatjuk a mentorrendszert. Az elmúlt években az Alapítvány kiegészítette a HÖK támogatását, illetve segítünk, amiben tudunk, amire kérnek minket. A rendszer megalapításkor óta részt veszünk a mentorrendszer képzési rendszerének strukturális és tartalmi elemeinek alakításban.

### Közösségi rendezvények

Évek óta részt veszünk ismeretterjesztő és szórakoztató rendezvények szervezésében, az esetleges hiányzó anyagi fedezetet is biztosítva. Az elmúlt évek legfontosabb rendezvényei, amelyeket megszerveztünk önkénteseink segítségével, akik jellemzően a TTK HÖK aktív tagjai:

Überfúzió, szakos bulik, CAMP, ICE, illetve az elmúlt években több alkalommal megrendezett külföldi kirándulások, melyeket a lehetőségekhez mérten szemeszterenként igyekszünk szervezni.

### Sport

Az immár a TTK-s közösség védjegyévé vált 5vös 5km futóversenyt szervezzük minden évben kétszer a TTK HÖK-kel illetve a Karral közösen. A résztvevői számok egyre nőnek, nagy örömeinkre, hiszen a verseny remek platform az egészséges élet gyakorlására, népszerűsítésére, illetve a jó hangulatú versengésre.

## **Hallgatók bevonása, szakmai gyakorlat lehetőségének megteremtésére**

Az Alapítvány szervezetének lényege, hogy adjon egy keretrendszert, amiben a Kar hallgatói közössége megvalósíthatja programokat, amiket szeretne, részt vehet kirándulásokon, szabadidős eseményeken kartársaival, illetve számos tudományos, sport és kulturális tevékenység lehetőségét teremti meg. Az Alapítvány léte a TTK hallgatói közösségének kontextusában értelmezhető, hiszen létezésének lényege, hogy a hallgatói igényeket szem előtt tartva szervezze működését. Ennek megvalósításához elengedhetetlen a Ti részvételek, meglátásaitok.

Ha csatlakoznál csapatunkhoz, mint önkéntes, programötleted van, esetleg kedvet kaptál egy projekt megvalósításában részt venni, akkor várjuk jelentkezésed az [titkar@alapitvany.elte.hu](mailto:titkar@alapitvany.elte.hu) címen, az irodánkban (Déli Tömb 00.734) és a +36708666928-as telefonszámon, mely Jeges Viktornál fog csörögni.

## **Az Alapítvány szervezeti felépítése**

Az Alapítvány tevékenységét szabályozó Alapító Okiratot az alapító, azaz a TTK HÖK Küldöttgyűlése alkotja meg, és módosítja, így az Alapítvány tevékenységének legfőbb irányvonalait is ez a testület határozza meg, ahogy a vezető döntéshozók személyéről is határoz.

Az Alapítvány legfőbb döntéshozó szerve a TTK HÖK Küldöttgyűlés által választott 5 tagú Kuratórium. Ez elsősorban alapvető irányokat határoz meg, illetve a legfajtsúlyosabb döntéseket hozza meg. Ennek tagjai jelenleg a különböző szakterületek volt és jelenlegi hallgatói: Németh Csilla, Kutas Domonkos, Simonka Tamás. A jelenlegi kuratóriumi elnök Jeges Viktor, a titkár Hambuch Mátyás, akik szintén a kuratórium tagjai.

A kuratórium munkáját, illetve a mindennapi döntéseket, működést a Felügyelő Bizottság ellenőrzi, melynek jelenlegi tagjai Rádl Attila, Józsa Kornél, illetve Miklós-Kovács Janka.

Jeges Viktor Péter  
Kuratóriumi Elnök  
[elnok@alapitvany.elte.hu](mailto:elnok@alapitvany.elte.hu)

# Biológia és Környezettudományi szakterület

## Biológia szakterület

A Biológia BSc képzés 6 félév, az ezt elvégző hallgatók biológus diplomát kapnak. Nincsen specializáció a képzés során.

A Biológus MSc képzés 4 félév, 6+1 specializáció van:

- Bioinformatika (BINF), specializációfelelős: Dosztányi Zsuzsanna tudományos főmunkatárs
- Idegtudomány és humánbiológia (IH), specializációfelelős: Schlett Katalin docens
- Molekuláris genetika, sejt- és fejlődésbiológia (MGSF), specializációfelelős: Ari Eszter adjunktus
- Molekuláris, immun- és mikrobiológia (MIM), specializációfelelős: Vajna Balázs adjunktus
- Növénybiológia (NÖB), specializációfelelős: Solti Ádám adjunktus
- Ökológia, evolúció- és konzervációbiológia (ÖEK), specializációfelelős: Kalapos Tibor docens

A specializációk kizárólag angol nyelven indulnak.

A Biotechnológia MSc képzés 4 félév, az ELTE TTK Biológiai Intézete és Kémiai Intézete, valamint a BME Vegyészmérnöki és Biomérnöki Kara által közösen indított képzése. Specializáció a gyógyszer-biotechnológia. Szakfelelős: Kacs Kovics Imre tanszékvezető egyetemi tanár

## BSc-s Mintatanterv 2022-től

A mintatanterv tartalmazza azokat a kurzusokat, amelyek felvétele szükséges a képzés elvégzéséhez. Ezeket három kategóriába sorolhatjuk: kötelező, kötelezően választható és szabadon választható kurzusok. A teljesítendő kreditek száma összesen 180, ez az alábbiak szerint oszlik meg: 120 kredit kötelező, 41 kredit kötelezően választható, 9 kredit szabadon választható, 10 kredit szakdolgozat.

A képzésben két kritériumtárgy van: ez a Biológia kritériumtárgy és a Kémia kritériumtárgy. Ezek teljesítése kötelező, kredit nem jár érte. A két kritériumtárgy segítséget nyújt ahhoz, hogy a hallgatók tudását azonos szintre hozza, illetve, hogy csökkentse a gimnáziumi anyag és az egyetemi anyag közötti szakadékot. Ha a hallgató a tárgyakat két félév alatt sem teljesíti, az elbocsátást von maga után. A tárgy teljesítéséhez általában biológia esetén legalább 70%-os, míg kémia esetén 67%-os eredményt kell elérni. A hallgatók tudásszintjét a félév elején (általában biológia esetén a szorgalmi időszak második hetén, míg kémia esetén szorgalmi időszak regisztrációs hetében) egy kritériumdolgozattal ellenőrizik. Azoknak is, akik sikeresen teljesítették a kritériumvizsgát, fel kell venniük a kritériumtárgyat, hogy az oktató a NEPTUN rendszerben jegyezni tudja azt, viszont ebben az esetben természetesen nem szükséges az órákon való részvétel. Általában a Biológia esetén 4 alkalmuk van ezt teljesíteni a hallgatóknak a 2 félév során, míg a Kémia esetén kb. 5-6 lehetőséget is biztosítanak.

A mintatanterv az alábbi oldalon elérhető: <https://biologia.elte.hu/bio-BSc-mtt>



## MSc-s Mintatanterv 2022-től

A mintatanterv tartalmazza azokat a kurzusokat, amelyek felvétele szükséges. Ebben azonban specializációnként eltérnek a teljesítendő tárgyak. A teljesítendő kreditek összesen 120 kredit, amelyek eloszlása specializációnként eltér, de 6 kredit szabadon választható és 30 kredit diplomamunka szükséges minden specializáció esetén.

A mintatanterv az alábbi oldalon elérhető: <https://biologia.elte.hu/bio-MSc-mtt>, angolul: <http://to.ttk.elte.hu/?q=curriculum>

## Tudományos Diákkörök (TDK)

A Tudományos Diákkörök célja a hallgatók minél előbbi bevonása a kutatói életbe. Segítségével a hallgatók az érdeklődési körükhöz tartozó tanszékeknél kiegészíthetik a képzésüket, illetve el tudják sajátítani a legfontosabb technikákat; megkönnyítve a későbbi kutatásokba való bekapcsolódást. A TDK segítségével a hallgatók a szakdolgozathoz, illetve a későbbi munkájukhoz felhasználható tudást sajátítanak el, fejlesztik a jegyzőkönyv- és cikkírási, valamint előadói készségeiket, és nem utolsósorban érvelési technikákat is tanulhatnak. A kutatási eredmények bemutatására lehetőséget kínál az őszi félévben évente megrendezett Biológus Tudományos Diákkör (BTDK) Konferencia. A résztvevőket pályázatuk és előadásuk alapján értékeli egy zsűri, a legjobbak pedig részt vehetnek a két évente tavasszal megrendezett Országos Tudományos Diákköri Konferencián (OTDK). Az OTDK-n való helyezések a mesterképzési és doktori felvételin érnek majd pontokat, illetve ki tudja váltani a szakdolgozatot is. A konferenciákat kiegészíti az évente megrendezett Tavasz Iskola, a Diák-Mentor Börze és a TDK-nap is. Bővebb információt a BTDK honlapján találsz: [btdk.elte.hu](http://btdk.elte.hu)

## Biológiai Intézet

### A vezetőség:

- Intézetigazgató: Dr. Miklósi Ádám
- Oktatási Intézetigazgató-helyettes: Dr. Kovács M. Gábor
- Stratégiai Intézetigazgató-helyettes: Dr. Vellainé Takács Krisztina
- Intézeti Titkár: Dr. Soproni Krisztina Ildikó

### Az Intézet honlapja:

A [biologia.elte.hu](http://biologia.elte.hu), ahol megtalálhatóak a legfontosabb információk: tanszéki honlapok, mintatanterv, szakdolgozat és záróvizsga információk, illetve az Intézet által nyújtott továbbtanulási lehetőségek.

**A Biológiai Intézet 12 tanszékéből, 1 szombathelyi campuson levő tanszékéből és 1 szakmódszeri csoportból áll:**

Tanszék vagy csoport neve	Vezetője	Elérhetőség
Anatómiai, Sejt- és Fejlődésbiológiai Tanszék	Lőw Péter	Déli Tömb, 6. emelet
Állatrendszertani és Ökológiai Tanszék	Herczeg Gábor	Déli Tömb, 7. emelet
Biokémiai Tanszék	Kovács Mihály	Déli Tömb, 5. emelet
Embertani Tanszék	Hajdu Tamás	Déli Tömb, 4. emelet
Etológiai Tanszék	Miklósi Ádám	Déli Tömb, 6. emelet
Élettani és Neurobiológiai Tanszék	Schlett Katalin	Déli Tömb, 6. emelet
Genetikai Tanszék	Vellai Tibor	Déli Tömb, 5. emelet
Immunológiai Tanszék	Józsi Mihály	Déli Tömb, 5. emelet
Mikrobiológiai Tanszék	Vajna Balázs	Déli Tömb, 6. emelet
Növényélettani és Molekuláris Növénybiológiai Tanszék	Fodor Ferenc	Déli Tömb, 4. emelet
Növényrendszertani, Ökológiai és Elméleti Biológiai Tanszék	Standovár Tibor	Déli Tömb, 7. emelet
Növény szerkezet-tani Tanszék	Kovács M. Gábor	Déli Tömb, 4. emelet
Savaria Biológiai Tanszék	Gyurácz József	Szombathely, Károlyi Gáspár tér 4.
Biológiai Szakmódszertani Csoport	Miklósi Ádám	Déli Tömb, 1. emelet

### **Biológiai Intézeti Tanács**

Az Intézeti Tanács az intézet döntéshozó, javaslattevő, véleményező és ellenőrzési jogkörrel felruházott vezető testülete. Az Intézeti Tanács általában havonta ülésezik a Kari Tanács előtti héten. Tagjai az Intézet vezetősége (elnöke az Intézetigazgató), a 12 tanszékvezető, a biológia doktori iskola vezetője, a 6 választott tag és 4 HÖK (általában 2 mesterszakos, 1 alapszakos és 1 tanárszakos hallgató) és 1 DÖK által delegált hallgató.

## Szakterület

A szakterületi koordinátori pozíciót jelenleg Müllner Tamás tölti be, akit a [bioszk@ttkhok.elte.hu](mailto:bioszk@ttkhok.elte.hu) email címen bármikor elérhetek.

A szakterületi koordinátor feladata a szakterülethez tartozó hallgatók tájékoztatása az őket érintő kérdésekről, a szakterülethez tartozó hallgatókat érintő problémák megoldása, valamint összekötő kapcsolat biztosítása oktató és hallgató között. Emellett rendszeresen szervez programokat, eseményeket a szakterület jó közléte érdekében. Egyéb feladata még a szakterülethez tartozó hallgatók érdekképviselése az érintett szakokért felelős szervezeti egységeknél és a hallgatók bevonása a Hallgatói Önkormányzat munkájába. A mentorrendszer keretében a szakterületi mentorjelöltek toborzása, szakterületi mentorok képzésének és munkájának segítése a szakterületi mentorfelelőssel és mentorkoordinátorral együtt.

- Facebook: [www.facebook.com/bioszakterulet](http://www.facebook.com/bioszakterulet)
- Instagram: [www.instagram.com/elte\\_biosz\\_es\\_kornytan](http://www.instagram.com/elte_biosz_es_kornytan)

## Szakterületi Csoport (SzaCs)

A Szakterületi Csoport az adott szakterület koordinátorának munkáját segíti. A SzaCs-ot havonta hívja össze a szakterületi koordinátor. Bárki csatlakozhat, aki szívesen részt venne a Biológia-Környezettan Szakterület közéletének megszervezésében. Tagjainak köszönhetően olyan programok jöhetnek létre, mint pl. Felező, Bioszos kocsmatúra, Társas estek stb.... A gyűléseken a legfontosabb dolgokat együtt megbeszéljük és megszervezzük a programokat, illetve közösen ötletelünk. Nem kell megijedni attól, hogy ez egy hivatalos ülés, hiszen mindig remek hangulat van és igény szerint akár pizzát és gumicukrot is biztosítunk. Egy jó lehetőség arra is, ha esetleg valaki jobban bele szeretne látni az egyetem működésébe, hiszen folyamatos tájékoztatást kapnak a tagok az egyetemen zajló történésekről.

## RuBiSCo (Rutinos Biológiai Szakterületi Korrepetálás)

RuBiSCoordinátor pozícióját jelenleg Heli Anett Panna tölti be. A RuBiSCo egy olyan korrepetációs csoport, ahol a hallgatók az oktatók, azaz a korrepetitorok. Célja segíteni azoknak a biológia és környezettan hallgatóknak, akik elakadtak a tanulásban. A korrepetitorok tudását előzetesen felmérjük és csak az után döntjük el, hogy megfelelően át tudják-e adni a tudásukat. A korrepetálások teljesen ingyenesek.

## BReKi (Biológus Rendszeres Kirándulások)

BReKi koordinátori pozícióját jelenleg Jásdi Mihály és Simon Csaba tölti be. A BreKi a biológia és a környezettan szakos hallgatóknak szervez kirándulásokat, amelyek kiegészítik a hallgatók tudását. Az eseményekre oktatókat is mindig megpróbálunk keresni, hogy ezzel is csökkentjük a szakadékot a diákok és az oktatók között, illetve mindig rengeteg érdekes dolgot mesélnek az adott témákban. Segítségével az érdeklődők például eljutottak már emberboncolásra, Bodies kiállításra, de volt már szervezve kirándulás a Budakeszi Vadasparkba, valamint túra a Visegrádi-hegységbe.

## A Tanulmányi Hivatal

A biológia szakos hallgatók Tanulmányi Hivatala a többi TTK-s szakterületéhez hasonlóan az Északi tömbben található, az első emeleten.

Biológia alapszak tanulmányi előadó: Szabóné Csomós Judit Edit, e-mail címe:

[szabone.csomosjudit@ttk.elte.hu](mailto:szabone.csomosjudit@ttk.elte.hu)

Biológus mesterszak tanulmányi előadó: Hannus Zsuzsanna, e-mail címe:

[hannus.zsuzsanna@ttk.elte.hu](mailto:hannus.zsuzsanna@ttk.elte.hu)

## Környezettan szakterület

A környezettan szak azoknak ideális, akiket érdekelnek a természettudományok, de nem szeretnének elköteleződni kizárólag egy terület – például a fizika vagy a biológia – mellett, valamint akik a családi légkört részesítik előtérben. Az a hallgató, aki erre az alapszakra jelentkezik, és nyer felvételt, az szükségszerűen át tud látni komplex problémákat, és nem határolódik el a gyakorlati tudás megszerésétől. Tanulmányaik során a TTK-n megtalálható, összes képzési terület oktatóival találkozhatnak és átlátják az egyes részekben átívelő problémákat, rendszereket tudnak tanulmányozni és megtalálni a leghelyesebb utat a problémák megoldására. A környezettan alapszak multidiszciplináris műveltségű szakemberek tudását alapozza meg.

### Tantervi háló

Bár a tantervi háló tanulmányozása elsöre ijesztő lehet, mindenképpen érdemes arra biztatni a gólyákat, hogy tanulják meg értelmezni. Azzal, hogy az előfeltételek nagy részét eltörölték, a hallgatók óriási szabadságot kaptak az előrehaladásuk szempontjából. Érdemes azonban óvatosnak lenni és figyelni rá, hogy az adott tárgyak hányadik félévre vannak meghirdetve, hiszen a tanterv még mindig iránymutató, ami alapján haladva könnyebb a diploma megszerzése.

### BSc-s mintatanterv 2022-től

A mintatanterv tartalmazza azokat a kurzusokat, amelyek felvétele szükséges a képzés elvégzéséhez. Jelenleg nincsen teljesítendő kritériumtárgy már a szakon.

A teljesítendő kreditek száma összesen 180, ez az alábbiak szerint oszlik meg: 99 kredit kötelező, 6 kredit intézményen kívüli gyakorlat, 56 kredit specializáció, 9 kredit szabadon választható, 10 kredit szakdolgozat.

A képzés 6 féléves, specializáció választás a második félév elején a regisztrációs időszakban történik.

Választható specializációk:

- Környezetkutató specializáció (Specializáció felelős: Weiszbürg Tamás)
- Meteorológia specializáció (Specializáció felelős: Mészáros Róbert)

A mintatanterv az alábbi oldalon érhető el: <https://ttk.elte.hu/th/kepzesek/kornyezettanbsc>

## MSc-s mintatanterv 2022-től

A képzés 4 féléves, 4 specializáció közül választhatnak a hallgatók:

- Alkalmazott ökológia
- Környezetfizika
- Környezet-földtudomány
- Műszeres környezeti analitika

A mesterképzés kizárólag angol nyelven indul, mivel ez egy nemzetközi képzés, amire a világ különböző területeiről érkeznek a hallgatók.

Az egyes specializációk szakfelelőse, elérhetőségeik, valamint további információk az *environment.elte.hu* honlapon érhetőek el, vagy megtalálhatók a tantervi hálóban.

A mintatanterv az alábbi oldalon érhető el angolul: <http://to.ttk.elte.hu/?q=curriculum>

## A Környezettudományi Centrum

A szak 2004-ben jött létre, mostani nevét 2006-ban kapta. A környezettannak a többi TTK-s szakterülettől eltérően nincs intézete vagy tanszékei, ezt a szerepet a Környezettudományi Centrum (KTC) tölti be. Az ELTE Kari Tanácsa 1996-ban, a Kar Szervezeti és Működési Szabályzatban említett szervezeti egységként hozta létre. Ekkor a célja az volt, hogy foglalkozzon a környezettudománnyal kapcsolatos feladatok ellátásával, vagyis egy átfedést képezzen a TTK már meglévő, de csak egy-egy problémával foglalkozó (például matematika, fizika) intézetek között. E híd megalkotása érdekében a KTC munkatársai, kapcsolattartói a karon működő intézetek oktatói közül kerültek ki.

A Környezettudományi Centrum jelenlegi vezetője: Csanád Máté.

A környezettan szakfelelőse: dr. Weiszborg Tamás. Bármilyen problémával bátran érdemes őt megkeresni, nem véletlenül ő a szakfelelős, hiszen hihetetlenül segítőkész.

E-mail címe: [glauconite@gmail.com](mailto:glauconite@gmail.com) (de érdemesebb személyesen megkeresni; a Déli épület földszinten található Ásványtani Tanszéken van az irodája, de ha nem tartózkodik ott, akkor ott általában tudnak segíteni, hogy mikor és hol található meg éppen).

## A Tanulmányi Hivatal

A környezettanos hallgatók Tanulmányi Hivatala a többi TTK-s szakterületéhez hasonlóan az Északi tömbben található, az első emeleten.

Környezettan alapszak tanulmányi előadó: Hardy Zsuzsa, e-mail címe: [hardy.zsuzsa@ttk.elte.hu](mailto:hardy.zsuzsa@ttk.elte.hu)

Környezettudomány mesterszak tanulmányi előadó: Hannus Zsuzsanna, e-mail címe: [hannus.zsuzsanna@ttk.elte.hu](mailto:hannus.zsuzsanna@ttk.elte.hu)

## **Korrepetálás**

RuBiSCo-n keresztül már biztosítva van a környezettanosi hallgatók számára is az ingyenes korrepetálás. Feljebb találász ezzel kapcsolatban leírást.

## **Környttanos teázás**

Ez egy olyan esemény, ami elsődlegesen a környezettanosi hallgatóknak szól, de természetesen mindenkit szeretettel várnak. Ennek célja, hogy a közösséget tudják ápolni és hogy néha tudjanak összeülni, kötetlenül megbeszélni a történéseket a hallgatók. A teázás fő résztvevője Weiszburg Tamás, aki minden egyes alkalommal, meg persze néhány aktívabb környezettanosi hallgatóval közösen, különböző nasikkal és természetesen forró teával látja „vendégül” a többi környezettanosi alapszakos hallgatót.

Müllner Tamás  
Biológia- és Környezettudományi szakterületi koordinátor  
ELTE TTK HÖK  
[bioszk@ttkhok.elte.hu](mailto:bioszk@ttkhok.elte.hu)

# Fizika szakterület

## BSc képzés

A fizika BSc 6 féléves képzés.

Első évben kísérleti fizikai tárgyak (Mechanika, Elektromágnesség és optika, Hőtan és folytonos közegek mechanikája), matematikai alapozó tárgyak (Kalkulus, Vektorszámítás, Matematikai módszerek a fizikában), valamint informatika tematikájú tárgyak (Számítógépes alapismeretek, A fizika numerikus módszerei 1) vannak. A kísérleti fizikai és Kalkulus tárgyakat lehet alap vagy emelt szinten végezni. Nincsen előfeltétele annak, hogy ezeket milyen szinten lehet felvenni. A félév első felében lehetőség van a szint váltásra is, ha a hallgató úgy érzi, nem megfelelő szinten vette fel az adott tárgyat. Továbbá szintfelmérők is segítik a hallgatókat a megfelelő szint kiválasztásához.

A második félévet követően a hallgatóknak specializációt kell választaniuk. Összesen hat specializáció közül lehet választani:

- fizikus
- számítógépes fizikus
- biofizikus
- csillagász
- geofizikus
- meteorológus

A specializáció választáshoz aktiválni kell a következő félévet a Neptunban. Ha valaki nem jelentkezik egyikre sem, akkor automatikusan számítógépes fizikus szakirányra sorolják be.

A harmadik félévtől a specializációs tárgyak mellett az elméleti fizika törzsanyag is elkezdődik (Elméleti mechanika, Elektrodinamika, Kvantummechanika és Statisztikus fizika). Ezeknek is két szintje van, A és B. Specializációtól függ, hogy a szintek közül melyiket kell elvégezni. Az A szintet fizikus, számítógépes fizikus és biofizikus specializáción kell elvégezni, míg a B szintet csillagász, geofizikus és meteorológuson. A számítógépes fizikus és biofizikus specializáción az A szint kiváltható megfelelő B szintű tárggyal, a kredit különbözetet a tantervi háló leírása alapján kell pótolni.

## MSc képzés

A fizika BSc elvégzése után a fizikus MSc-n, csillagász MSc-n, geofizikus MSc-n, meteorológus MSc-n vagy anyagtudomány MSc-n folytathatják tanulmányaikat a hallgatók az ELTE-n. A csillagász, geofizikus és meteorológus mesterképzést a Földrajz- és Földtudományi Intézet, az anyagtudomány mesterképzést a Kémiai Intézet, a fizikus mesterképzést pedig a Fizikai és Csillagászati Intézet gondozza.

A fizikus MSc során három specializáció közül lehet választani:

- kutató fizikus
- biofizikus
- tudományos adatanalitika és modellezés

A kutató fizikus specializáción kötelezően választható tárgyakat kell teljesíteni, ezek alapján választ a hallgató záróvizsga tételesort. A fizikus mesterképzést angol és magyar nyelven is meghirdetik. Az előadások nyelve mindkét esetben angol, de aki magyar képzésen vesz részt, a számonkéréseket teljesítheti magyarul.

## Fizikai és Csillagászati Intézet

Az intézet igazgatója Dr. Katz Sándor, általános igazgatóhelyettes Dr. Veres Gábor, az oktatási igazgatóhelyettes pedig Dr. Derényi Imre.

Az intézet hat tanszékből áll:

Tanszék	Tanszékvezető
Anyagfizikai Tanszék	Dr. Révész Ádám
Atomfizikai Tanszék	Dr. Frei Zsolt
Biológiai Fizika Tanszék	Dr. Derényi Imre
Elméleti Fizikai Tanszék	Dr. Trócsányi Zoltán
Komplex Rendszerek Fizikája Tanszék	Dr. Vattay Gábor
Csillagászati Tanszék	Dr. Petrovay Kristóf

### Tanulmányi Ügyek

A fizika szakos hallgatók tanulmányi előadója Balla Melinda. Őt a balla.melinda@ttk.elte.hu e-mail-címen lehet elérni, vagy ügyfélfogadási időben az Északi tömb 1.80-as irodájában.

### Hallgatói közélet

A szakterület hallgatóit a TTK HÖK Küldöttgyűlésében szakos képviselők képviselik. A hallgatók érdekképviselése, informálása, valamint a közösségi élet szervezése a szakterületi koordinátor feladata. Ő a fizikaszk@ttkhok.elte.hu e-mail-címen érhető el. Az információ áramlás legfontosabb fórumai a Facebookos és Discordos évfolyamcsoportok, valamint a levelező listák. Ezekon kívül rendszeresen a szakterületi csoport (SzaCs) ülések is, ami egy informális fórum, ahol személyesen tudunk beszélni a szakterületet érintő kérdésekről.

Évközben különböző programokat is szervezünk a fizika szakos hallgatóknak. Ezek többek között a golya avató 'SKÜ, a Fizikus Pubquiz, Fizikus Activity.

### MAFIHE EHB

A szakterületen működik a Magyar Fizikushallgatók Egyesületének ELTE Helyi Bizottsága is, mely célja szintén a közösségi élet felpezsdítése. Rendszeresen szerveznek különböző szakmai és nem szakmai eseményeket, ilyen például a TDK hét, a Tea és Kecsze vagy a Komplex számháború. Az EHB gondozza a FOKA-t (Fizika Oktatása az Alapoktól) is. Ennek lényege, hogy hallgatók tartanak csoportos foglalkozásokat más hallgatóknak, mely segíti az anyag elsajátítását. Jelenleg a FÓKA-koordinátor, aki ezek szervezését intézi, Ihász Hanna hallgató.

Szigeti Boldizsár László  
Fizika szakterületi mentorfelelős  
[szboldi@student.elte.hu](mailto:szboldi@student.elte.hu)



# Földrajz- és Földtudományi Szakterület

## A Földrajz- és Földtudományi Intézet szervezeti felépítése:

A Földrajz- és Földtudományi Intézet ügyeit az Intézeti Tanács tárgyalja, általában havonta ülésezik, fontos megemlíteni, hogy az Intézeti Tanács nem csak oktatókból áll, hanem 5 hallgatói delegált is részt vesz az értekezleteken szavazati joggal. Ezekon az üléseken tárgyalják a tanterv felépítésétől elkezdve, az oktatók pályázati lehetőségein keresztül a tanszékvezetők kilétéig tulajdonképpen mindent. Az intézetigazgató Harangi Szabolcs egyetemi tanár. Az intézeti titkár Mohr Emőke tudományos munkatárs. Az Intézet – mint ahogy azt a neve is mutatja – két központból áll, amelyek az Intézethez tartozó tanszékeket foglalják magukba.

Az Intézet honlapja: <http://geo.elte.hu>

Szakmai ügyekben elsősorban a tanszékvezetőket, tanárokat érdemes keresni. Tanulmányi problémákkal a Tanulmányi Hivatalt vagy a tanszéki titkárságokat kell zaklatni, illetve a HÖK adott tisztségviselőjét, pl. a szakterületi koordinátort.

Szakfelelősök: Tanulmányi dolgokkal kapcsolatos kérvény esetén véleményezési joguk van, illetve az ő aláírásuk kell a leadáshoz.

## Földrajz

A Földrajztudományi Központhoz 4 tanszék tartozik. A központvezető Jakobi Ákos egyetemi docens.

### A tanszékek:

- Környezet- és Tájföldrajzi Tanszék (vezetője: Munkácsy Béla; web: ktf.elte.hu)
- Regionális Tudomány Tanszék (vezetője: Szabó Pál; web: rtt.elte.hu)
- Társadalom- és Gazdaságföldrajzi Tanszék (vezetője: Gyuris Ferenc; web: tgf.elte.hu)
- Természetföldrajzi Tanszék (vezetője: Karátson Dávid; web: tef.elte.hu)

### A képzés

#### A Földrajz BSc-n induló specializációk:

- Táj- és környezetföldrajz
- Regionális elemzés
- Terület- és településfejlesztés
- Turizmusföldrajz
- Megújuló energiaforrások

#### A Geográfus MSc-n induló specializációk:

- Geoinformatikus
- Geomorfológus
- Regionális elemző
- Táj- és környezetkutató
- Terület- és településfejlesztő

## Földtudomány

A Földtudományi Központ 6 tanszéket foglal magában. A központvezető Timár Gábor egyetemi tanár.

### A tanszékek:

- Általános és Alkalmazott Földtani Tanszék (vezetője: Mádlné Szőnyi Judit; web: [geology.elte.hu](http://geology.elte.hu))
- Ásványtani Tanszék (vezetője: Molnár Ferenc; web: <http://mineralogy.elte.hu>)
- Kőzettan-Geokémiai Tanszék (vezetője: Harangi Szabolcs; web: [petrology.geology.elte.hu](http://petrology.geology.elte.hu))
- Őslénytani Tanszék (vezetője: Ősi Attila; web: [paleo.elte.hu](http://paleo.elte.hu))
- Geofizikai és Űrtudományi Tanszék (vezetője: Timár Gábor; web: [pangea.elte.hu](http://pangea.elte.hu))
- Meteorológiai Tanszék (vezetője: Mészáros Róbert; web: [nimbus.elte.hu](http://nimbus.elte.hu))

### A képzés

#### A Földtudományi BSc-n induló specializációk:

- Csillagászat
- Geofizika
- Geográfia
- Geológia
- Meteorológia
- Térképészet és geoinformatika

#### A Földtudományi MSc szakok:

- Csillagász (Fizikai és Csillagászati Intézet gondozásában)
- Geofizikus
- Geográfus (lásd a Földrajztudományi Központ vonatkozó részét)
- Geológus
- Meteorológus
- Térképész (az IK-hoz tartozik)

## Hallgatói Önkormányzat

A Hallgatói Önkormányzatban a földes hallgatók érdekeit a szakos képviselők képviselik, ennek legáltalánosabb formája a nagyjából havonta összehívott Küldöttgyűlésen való részvétel, véleménynyilvánítás és szavazás.

Minden szakterületen, így nálunk is működik a Szakterületi Csoport (SzaCs), ami nem egy hivatalos döntéshozó szerv, informális formában működik. Változó időközönként ül össze néha teázással, társasozással egybekötve, a témák változatosak, akár egy tantervmódosítás vagy egy buli szervezése is felmerülhet. Bárki hozhat témát, lehet beszélni a problémákról és az itt megbeszélte dolgokat lehet tovább küldeni a képviselőkkel a Küldöttgyűlésre, vagy az Intézeti Tanácsba, ha szükséges.

A <https://foldtud.elte.hu/> honlapon megtalálhatóak a legfontosabb információk a szakterülettel kapcsolatban, Viszont a programok követéséhez érdemes a szakterület Facebook és Instagram oldalát követni és tovább adni ezt másoknak is.

Facebook: <http://facebook.com/foldtudszacs>

Instagram: [https://www.instagram.com/ff\\_elte/](https://www.instagram.com/ff_elte/)

A **Földrajz-, és Földtudományi szakterületi koordinátor** foglalkozik a szakterület összetartásával, az ő feladata a szakos rendezvények megszervezése, lebonyolítása, valamint az oktatók és hallgatók közötti kommunikáció támogatása. Sok esetben besegít az önkormányzat más tisztségviselőinek a szakos kérdésekben, például a nyíltnapokra hallgatói segítők ajánlása. A szakterületi koordinátor (Szacsokó) beszámolóval tartozik a Küldöttgyűlésnek. A beszámolója alapján véleményezik a képviselők, hogy helyesen és lelkiismeretesen végzi-e a munkáját, ezt egy anonim szavazással hozzák nyilvánosságra (ez minden tisztségviselő munkájával így van), a szavazatok alapján kapja meg az ösztöndíjat. Mindenkori elérhetősége: [foldtudszk@ttkhok.elte.hu](mailto:foldtudszk@ttkhok.elte.hu).

### Szakterületi rendezvények:

- Földes Gólyaavató (szeptemberi gólyaesemény esküvel, és egy bulival)
- Földes Felező (hagyományosan a többi felezőtől elkülönülő rendezvény, ahova a tanárok is meghívást kapnak, és a tanulmányaik felénél járó hallgatókat ünnepeljük)
- FF-es számháborúzás
- Gólya-Mentor találkozó (GMT)
- Földes Játékest (rendszeresen megrendezett hallgatói játékos szórakozás)

## Földrajzos Klub

Kapcsolat: [info@foldrajzosklub.elte.hu](mailto:info@foldrajzosklub.elte.hu)

Weboldal: <https://foldrajzosklub.elte.hu>

Facebook: <https://www.facebook.com/FoldrajzosKlub/>

Instagram: <https://www.instagram.com/elfoldrajzosklub/>

A Földrajzos Klub nagy múltra visszatekintő szervezet mely 1993 óta működik az ELTE-n. A Klub célja olyan előadás-sorozatok és klub hangulatú beszélgetések megszervezése, ahol kötetlen formában beszélgethetünk különböző földrajzi és földtudományi témákról, aktuális kutatásokról. A Klubot hallgatók, doktoranduszok és oktatók együttes erővel szervezik, hogy mindenki számára érdekes és élvezetes programokat tudjanak kínálni. Az előadások első sorban utazásokhoz kötődő, néhol szakmai, néhol kevésbé szakmai beszámolók. Az előadások lehetőséget adnak arra, hogy beletekintsünk egy természettudományokkal foglalkozó ember hétköznapijaiba. Láthatjuk és hallhatjuk, hogy milyen szemmel nézi és vizsgálja a Világot egy kezdő, vagy már évek óta a szakmában dolgozó kutató. Az előadásokat hallgatók és oktatók felváltva tartják meg.

A Klub programjai minden ELTE-s és nem ELTE-s személy számára nyilvánosak. Ha szívesen meghallgatnád mások előadásait és aztán beszélgetnél hallgatótársaiddal és oktatóiddal az adott témáról, vagy más tudományos kérdéskörről akkor itt a helyed! Ha Te magad is jártál egy különleges helyen, amiről beszámolnál, vagy olyan érdekes kutatási területen mozogsz, melyről közérthetően tudnál egy előadást tartani akkor ne habozz! Jelentkezz Te is előadónak! A Klub végső célja a hallgatók érdeklődésének felkeltése, motivációjának fenntartása, a tudományos és egyetemi közösség összetartása az Egyetem berkein belül.

## **EGEA Budapest**

Weboldal: <http://www.egea.eu/>

Facebook: <https://www.facebook.com/Egea.Budapest/>

Instagram: [https://www.instagram.com/egea\\_budapest/](https://www.instagram.com/egea_budapest/)

2011-ben úgy döntöttünk, hogy nyitunk Európa felé, így csatlakoztunk a European Geography Association for students and young geographers (EGEA) nevű európai geográfus hallgatók közösségéhez. A külföldiekkel való ismerkedés mellett budapesti csapatunk erősítése is fontos, melyet találkozókval és kirándulásokkal kívánunk elérni. EGEA tagként alkalom nyílik külföldi földrajzosok, földtudósok megismerésére, az idegen nyelv gyakorlására, külföldi kirándulásokon, csereprogramokon, előadásokon és konferenciákon való részvételre, vagy akár életre szóló nemzetközi kapcsolatok építésére is az Uráltól az Atlanti-óceánig. Az EGEA további magyar tagszervezeteivel való kapcsolattartás révén pedig más magyarországi egyetemek földrajzos hallgatóival is megismerkedhettek. Eddig remek kapcsolatot ápolunk pécsiekkel és debreceniekkel.

Várjuk azokat a hallgatókat, akik az egyetemi tanórákon túli szakmai képzésekben, előadásokon szeretnének részt venni, azokat, akik az életben, a munka világában szükséges készségeket szeretnék elsajátítani.

Laurán Borbála  
ELTE TTK HÖK  
Földrajz- és Földtudományi Szakterületi Koordinátor  
[foldtudszk@ttkhok.elte.hu](mailto:foldtudszk@ttkhok.elte.hu)

# Kémia Szakterület

„1828-ban kitörött a háború,  
Wöhler és a vis vitalis összevesztek cudarul,  
Ebből aztán lett egy roppant zavaros história,  
[...] vizeletből lett az egész organikus kémia.”  
- Vegyészopera

## Az Intézetről

Az ELTE Természettudományi Karán 2006 óta létezik a Kémia BSc szak. Évente kb. 50-80 hallgatót vesznek fel a kémia BSc-re. Ezen felül kb. 20-30 fő kerül felvételre osztatlan kémia tanári szakra. Az Intézethez 16 kutatási laboratórium, 8 MTA-ELTE kutatócsoport és 4 tanszék tartozik.

<b>intézetigazgató</b>	<b>Dr. Szalai István</b> , egyetemi tanár
<b>tudományos igazgatóhelyettes</b>	<b>Dr. Mátyus Edit</b> , egyetemi docens
<b>oktatási igazgatóhelyettes</b>	<b>Dr. Varga Imre</b> , egyetemi docens

1. táblázat: A Kémiai Intézet vezetősége

Tanszék	Tanszékvezető
<b>Analitikai Kémiai Tanszék</b> <a href="https://analitika.elte.hu/">https://analitika.elte.hu/</a>	<b>Dr. Mihucz Viktor Gábor</b> , egyetemi docens
<b>Fizikai Kémiai Tanszék</b> <a href="https://phys.chem.elte.hu/">https://phys.chem.elte.hu/</a>	<b>Dr. Szalay Péter György</b> , egyetemi tanár
<b>Szerves Kémiai Tanszék</b> <a href="https://organic.chem.elte.hu/">https://organic.chem.elte.hu/</a>	<b>Dr. Novák Zoltán</b> , egyetemi tanár
<b>Szervetlen Kémiai Tanszék</b> <a href="http://vegyszer.chem.elte.hu/">http://vegyszer.chem.elte.hu/</a>	<b>Dr. Szabados Ágnes</b> , egyetemi docens

2. táblázat: A Kémiai Intézet tanszékei és tanszékvezetőik.

Az intézet munkáját a havonta ülésező **Intézeti Tanács (IT)** irányítja. Tagjai az Intézet igazgatója, a PhD iskola vezetője, a tanszékvezetők, a választott tagok, illetve a hallgatói delegáltak.

<b>Gombás András</b>	szavazati jogú tag	vegyész mesterszakos hallgató
<b>Gergely Kristóf Tamás</b>	szavazati jogú tag	kémia alapszakos hallgató
<b>Csomos Attila</b>	szavazati jogú tag	a doktori iskola hallgatója
<b>Kurucz Tamás Márk</b>	szavazati joggal nem rendelkező állandó meghívott	kémia tanárszakos hallgató

3. táblázat: Az Intézeti Tanács hallgatói delegáltjai.

Az Oktatási Bizottság (OB) dönt a kémiás tanulmányi kérelmek elbírálásáról. Feladata továbbá az esetleges tantervmódosítások előkészítése, melyet az Intézeti és Kari Tanács egyetértésével a Szenátus hagy jóvá.

A **Hevesy György Kémia Doktori Iskola vezetője Dr. Császár Attila**, a Professzori Tanács elnöke Dr. Szalay Péter György. A Kémia BSc szakfelelőse Dr. Szalai István, az MSc szakfelelős pedig Dr. Mészáros Róbert. Az anyagtudomány MSc-ért Dr. Sinkó Katalin felel.

**Az Intézet titkárságán az oktatási ügyekkel Kochis Andrea foglalkozik** (elérhető az 548-as szobában, illetve az [andrea.kochis@ttk.elte.hu](mailto:andrea.kochis@ttk.elte.hu) címen). Az intézeti honlap a <https://chemistry.elte.hu/> címen érhető el, ahol az aktuális híreken kívül minden oktató elérhetősége is megtalálható. Ezen felül a zárócelemekkel kapcsolatos információkat is megtaláljátok a BSc és MSc fülek alatt.

Régebben létezett a [kemia.elte.hu](http://kemia.elte.hu) szakterületi weboldal, de ez ma már nem elérhető és évek óta nincs karbantartva.

**A tanulmányi előadó Hardy Zsuzsa Éva**, közismertebb nevén „a TO-s”. A [hardy.zsuzsa@ttk.elte.hu](mailto:hardy.zsuzsa@ttk.elte.hu) címen találjátok meg, a nyitvatartás fent van a TH honlapján. Régebben Tanulmányi Osztálynak hívták az intézményt, de egy névcsere után lett hivatal belőle, a honlap mégis a <https://to.ttk.elte.hu> domain alatt fut.

## A mentorok szerepe az első félévben

A gólyatábort követően a beiratkozás mellett a tárgyfelvételben fontos támogatni az elsőéves hallgatókat, hiszen sem a Neptun rendszert, sem a kötelezően, illetve szabadon választható tárgyakkal nincs előzetes tapasztalatuk. Az utóbbi évek bevett gyakorlata, hogy a szakterület Discord szerverén keresztül **közös online tárgyfelvételt** tartanak a mentorok a gólyáknak.

Érdemes emlékeztetni a gólyákat arra, hogy ez egy kihívásokkal teli és **sok önálló munkát, tanulást igénylő szak**, de közös tanulással, **egymás támogatásával sokkal könnyebben** vehetőek az akadályok. Bár nem kötelező, de **érdemes bejárni az előadásokra**, mivel az ott elhangzottak nagyban elősegítik a vizsgára való készülést és sokkal jobban összeáll fejben a tananyag.

Az elsőévesek tipikusan szervesen kémiai szaktárgyakból szoktak kellemetlen meglepetésben részesülni a vizsgán, ha az előadásokra nem jártak be, erre mindenképp érdemes felhívni a figyelmüket akár évközben is, mivel ezt a kellemetlen élményt jobb elkerülni. Az előadók többsége nem vezet katalógust, de szűrőpróba szerűen ilyen is elő szokott fordulni, az előadásról való hiányzásért önmagában viszont egy

hallgatót sem érheti retorzió. **A laborokon és néhány gyakorlaton való részvételt pedig ellenőrzik is**, így, ha nem vett részt megfelelő számú gyakorlaton a hallgató, nem kaphat gyakorlati jegyet a tárgyból.

A laborgyakorlatokra, azok beugróinak sikeres teljesítésére való felkészülésre és **a jegyzőkönyvírásra különös figyelmet kell fordítani**. Fontos, hogy a HKR a **laborgyakorlatokra** külön szabályozást alkalmaz, **az oktató határozza meg a hiányzás maximális számát** és a pótlás lehetőségét az első gyakorlaton, ez az első laboralkalom előtt szóban is elhangzik, de érdemes felhívni rá a figyelmet.

Elengedhetetlen feladat a laborfelszerelések beszerzése, mint **a köpeny és a védőszemüveg**. A campushoz közel eső hely ilyen eszközök beszerzésére a Fehérvári úton található munkavédelmi bolt. Az első hét előtt a mentorok hagyományosan két alkalommal is csoportos utat szerveznek a boltba, hogy mindenki be tudja szerezni a megfelelő eszközöket.

Az elsőévesek segítségével részt vesz az Intézet is, a **Szalai István intézetigazgató által tartott szabadon választható Mentoráció tárgy** keretein belül. Ez az első féléves tárgy előadásokból áll, ezeken leginkább az egyetem működésével, tanulással, tanulmányi lehetőségekkel kapcsolatos alap infókat kapják meg a hallgatók. Biztassatok mindenkit, hogy járjon be ezekre az előadásokra, mert nagyon sok hasznos infó elhangzik itt.

## A Tantervről

A Kémia Intézet 2022-től új tantervet vezetett be, melyet a továbbiakban röviden bemutatunk nektek. Részletes információt az intézet honlapján találtok.

### BSc:

Az első félév leginkább alapozeról szól, második félévtől már erre a tudásra építenek az oktatók, ezért **fontos nagyon a jó alaptudás**, melynek megszerzésére a gólyáknak fél évük van. Fokozatosan jönnek be az egyre nehezebb laborgyakorlatok is és velük a jegyzőkönyvek. Segítsetek nekik megérteni ezek fontosságát, mert egy **jó jegyző nélkül nem lesz belőlük jó vegyész**. Első évben a szerves és szervetlen kémián, második évben a fizikai és analitikai kémián van hangsúly, míg az utolsó év leginkább alkalmazott tárgyról, haladó laborokról és a szaklaboratóriumi munkáról szól.

### MSc:

Az **Anyagtudomány MSc**-n nincs specializáció, ez a képzés a Fizikai Intézettel közös, az átadott tudás is leginkább a két tudományterület közötti diszciplínákkal foglalkozik, a kémia alapképzést végzettek közül ez a képzés azoknak ajánlott, akik magas szintű matematikai és fizikai ismeretekre tettek szert, általában kis létszámmal indul. A képzés már csak angolul indul, de magát a szaknyelvet az alapképzés végre elég jól el lehet sajátítani, mivel elengedhetetlen a szakdolgozathoz.

A **Vegyész MSc** képzés, mely indul angolul és magyarul is, lehetséges kimeneti szakirányai: anyagtudomány, analitikai kémia, gyógyszerkutatás, szerkezetkutatás és elméleti kémia, szintetikus kémia. Ezek olyan specializációk, melyek közül nem kötelező választani, hanem a képzés teljesítésekor a megadott tárgyak sikeres elvégzése esetén szerezhetőek meg, a specializáció nélküli diploma is egyenértékű velük.

A **Biotechnológia MSc** az ELTE TTK Biológiai Intézete és Kémiai Intézete, valamint a BME Vegyész-mérnöki és Biomérnöki Kara közösen indított képzése, amelyre elsősorban biológus és biomérnök végzettségű hallgatókat várnak, de kémia alapszakot végzettek is jelentkezhetnek.

A gólyákban erősítétek meg, hogy érdemes a mesterképzést elvégezni és ha az ember “házon belül marad”, akkor felvételi is könnyebb. MSc nélkül ugyan el lehet helyezkedni, de a +2 éves képzés nagyon sokat dob a munkaerőpiaci lehetőségeken.

## Hallgatói közélet

Az első nagy esemény, a **Gólyatábor** előtt érdemes **gólya-mentor találkozók**at szervezni, ahol megismerkedhetnek a leendő elsőévesek veletek.

A Gólyatábor után az elsőéves hallgatók támogatására szervezünk **Campus Discoveryt, közös köpenyvásárlást, közös tárgyfelvételt** ...stb. Mint látjátok, ez egy nyílt lista, nyugodtan találjatok ki magatok is olyan programot a félév során a gólyáknak, ami segíti a közösséggé formálódásukat, az egyetemi közéletbe való integrálódásukat, a tanulmányi előrehaladásukat.

A félév során vannak **közös kari programok** (Gólyabál, Überfúzió, stb.) illetve **szakterületi programok** is: PubQuizek, Tanár-Diák Kirándulások, Társas Játék Estek, melyeken sok felsőbb évest, illetve más szakos hallgatókat is megismerhetnek.

A kémia szakterületen működik egy **Elméleti Kémia Önképző Kör**, ennek szervezői többek között Barcza Bónis, Ecseri Gábor András, Gombás András és Saly Eszter. Bárkinek érdemes csatlakozni a gólyák közül, aki matematikából, fizikából mélyebb ismereteket szeretne szerezni az egyetemen vagy csupán érdeklődik az elméleti kémia iránt. Lehetőség van workshopokon résztvenni, megismerni az idősebb hallgatók kutatási témáit, az elérhető kötelezően választható és speciális kollégiumi tárgyról tájékozódni és mindenekelőtt évfolyamokon átívelő módon megismerni a hasonló érdeklődési hallgatókat, akikre a tudományos pálya során számíthatnak.

A szakterület elkötelezett abban, hogy a hallgatókból ne csak az évfolyamok szintjén formáljon közösséget, az önképző kör és az ehhez hasonló társulások fontos szerepet tölthetnek be az évfolyamok közötti egyetemi összetartás koronavírushelyzet utáni revitalizációjában. A szakterület éppen ezért igyekszik az ilyen kezdeményezéseket felkarolni, támogatni. **Biztassátok ti is a gólyákat, hogy váljanak proaktív személyekké**, a közösségépítő és közösségszervező tevékenységeket a TTK HÖK egyszeri közéleti ösztöndíjjal is honorálja.

A szakterületi koordinátorhoz természetesen Ti is és a gólyák is az egész év során bátran fordulhattok segítségért, legegyszerűbben a [kemiaszk@ttkhok.elte.hu](mailto:kemiaszk@ttkhok.elte.hu) email címen, Facebookon keresztül vagy a fogadóóráján érhetitek el. Fontos, hogy a gólyák érdeklődését a hallgatói közélet, érdekképviselet vagy a szakterületi programok szervezése iránt, keltsétek fel és igyekezzetek megtartani, **hívjátok meg őket személyesen a Szakterület Csoport Gyűlésekre** (SzaCsokra). A Szakterületi Csoport együtt szervezi a szakterületi programokat, ezt a szakterületi koordinátor vezeti és tagja az összes kémiás hallgató, aktív hallgatók nélkül nem tud hatékonyan működni.

Mindezekon kívül, **ajánljátok a KéKót**, a Kémia Korrepetálást mely egy közhasznú hallgatói tömörülés, amelynek célja a tanulmányaik során segítségre szoruló hallgatók, kémia tárgyú ingyenes korrepetálása, szakmai segítségnyújtás az arra igényt tartónak. **A KéKó koordinátora Hideg Ádám**, korrepetálással kapcsolatos **igényeket pedig a KéKó Facebook oldalán keresztül jelezhetitek** vagy személyesen nála. Az elsőéveseknél bevett gyakorlat, hogy a hallgatók a mentoraikon keresztül kérnek korrepetálást, illetve mentorként adott esetben érdemes lehet ezt felkínálni akkor is, ha az elsőévesek maguktól nem kérik, de mégis szükségesnek tűnik. Azoknak is ajánljátok, akik már tisztaban vannak az anyaggal, de gyakorolnák a típuspéldákat, sok hasznos és gyakorlati információ is el szokott hangozni. Illetve természetesen nagy szükség van a Kékóban a korrepetátorok utánpótlására is.



**Mindenkitől elvárom, hogy nézze meg a Vegyészopera 1999-es felvételét**, Turányi Tamás korábbi intézetigazgató jóvoltából youtube-on is elérhető, ez mindenképpen szükséges, de sajnos önmagában még nem elégséges feltétele a kémiás mentorrá válásnak:

<https://www.youtube.com/watch?v=MJ0UGvdSPDo&t=9s>

A szakos leírásban **vastag betűvel szedett információk mindenkori és pontos ismerete alapvető követelménye** a mentorságnak, ezek megtanulására külön figyelmet fordítsatok! Az információk idővel könnyen elavulttá válhatnak, ezért figyeljeteK arra is, hogy naprakészen tartsátok őket fejben, kövessétek az esetleges változásokat!

A mentorteszt megírásához sok sikert, a mentori munkában sok örömet kívánok!

Budapest, 2024. január 05.

Deák Tamás  
Kémia Szakterületi Koordinátor  
ELTE TTK HÖK  
[kemiaszk@ttkhok.elte.hu](mailto:kemiaszk@ttkhok.elte.hu)

# Matematika Szakterület

A nagy hagyományokkal rendelkező Matematikai Intézet gondozza bolognai rendszerű képzésben a matematika alapszakot. Mester szinten az intézethez tartozik a matematikus és alkalmazott matematikus szak, illetve az Intézet részt vesz a matematika tanári, valamint a pénzügyi és biztosítási matematikai mesterképzésben és az osztatlan tanárképzésben. A Természettudományi Kar más intézeteiben és az Informatikai Karon is részt vesz matematikai tárgyak oktatásában. A nemzetközi oktatási együttműködésben kiemelkedő jelentőségű programokban vett és vesz részt az Intézet, aminek oktatóira, kutatóira épül a Matematika Doktori Iskola tevékenysége is. A Matematikai Intézet oktatói, kutatói közül többen az MTA tagjai, sokan a tudomány doktora (MTA doktora) címmel rendelkeznek. Az óraadó akademikusok nálunk jellemző magas száma kuriózum a magyar felsőoktatásban. Az Intézetben nemzetközileg elismert alapkutatás folyik az algebra, analízis, differenciálegyenletek, diszkrét matematika, geometria, halmazelmélet, matematikai szakmódszertan, operációkutatás, statisztika, számelmélet, számítógéptudomány, topológia és a valószínűségelmélet területén. Az Intézet szoros kapcsolatban áll az MTA Rényi Alfréd Matematikai Kutatóintézetével mind tudományos, mind oktatási téren.

## Matematika BSc tanterv:

A Matematikai Intézet egy alapképzést indít minden évben, ez a Matematika BSc. A képzés első évében minden hallgató ugyan azon kötelező tárgyakat kell, hogy teljesítse,

- **az első félévben:**

- Analízis1
- Kombinatorika1
- Bevezetés a tudományos programozásba
- Algebra és számelmélet

- **a második félévben:**

- Analízis2
- Kombinatorikus optimalizálás
- A matematika alapjai
- Lineáris és absztrakt algebra
- Geometria1

Második évtől mindenki szabadon választhat magának tetszés szerint a 9 témakörből 2-3 blokkot melyeknek a major szintjét kell teljesíteni. A minor és major blokkok közt 15kredit a különbség minden témakörnél. Ha valaki 2 major blokkot végez el, akkor a maradék 15 kötvál kreditet a többi major blokk tárgyaiból kell összeválogatnia. A blokkválasztásnak semmilyen adminisztratív része sincs, az abszolutórium megszerzésekor kerül ellenőrzésre.

## Mesterszakok:

A Matematikai Intézet négy különböző mesterszak szervezésében vesz részt.

### Matematikus MSc:

A szak elvégzésével olyan tudományos kutatási szintet elérő szakmai ismeretek birtokába kerül a hallgató, amelyeket alkotó módon a gyakorlatban is fel tud használni. Alkalmassá lesz elméleti és gyakorlati matematikai problémák modellezésére, a megoldási eljárások kidolgozására.

### Alkalmazott matematikus MSc:

Az alkalmazott matematikus mesterszak különlegessége, hogy szakirányokkal és nélkülük is elvégezhető. A képzés indul magyar és angol nyelven is. A magyar nyelvű képzést választóknak is lesznek olyan óráik, melyeket angolul tudnak hallgatni, viszont a magyar nyelvű konzultáció és vizsgázási lehetőség biztosított.

#### A szakirányok:

- **Alkalmazott analízis:** különös hangsúlyt kap a differenciálegyenletek elméleti vizsgálata; a hallgatók betekintést nyernek a matematikai modellek megalkotásának folyamatába. A képzés során a tudományos és vállalati szféra felől jelentkező igényeknek megfelelően készítjük fel a hallgatókat.

- **Operációkutatás:** fő célja, hogy megismertesse a hallgatókat a modellalkotási kérdésekkel, ezek megoldására szolgáló matematikai módszerekkel, valamint a gyakorlati megvalósításhoz szolgáló számítástechnikai háttérrel.

- **Számítástudomány:** olyan ismeretek sajátíthatók el, mint hogy mely kérdések oldhatóak meg számítógéppel, melyek nem; mely kérdések oldhatók meg gyorsan és melyek nem; illetve az ismert gyors eljárások milyen algoritmusokat, adatstruktúrákat használnak.

- **Sztochasztika:** a specializációt elvégző hallgatók alkalmasak az alapvető természeti jelenségekben megnyilvánuló véletlenszerű törvényszerűségek felismerésére, e jelenségek tudományos igényű tanulmányozására és elméleti értelmezésére.

Fontos, hogy a felvételinél az alapszakos specializációk semmit nem befolyásolnak! Természetesen egy alkalmazott matematikus specializáció által nyújtott tudás jobban felkészít az Alkalmazott Matematikus MSc-re, de semmiféle adminisztratív előnyt nem jelent. Elemző specializációt végzőknek javasolt plusz tárgyak még a BSc során alkalmazott matematikusi, illetve pénzügyi MSc-hez az alább leírtak. Természetesen a javasolt plusz tárgyak nagyban függenek attól, hogy az illető milyen szakra, specializációra megy tovább. Talán egy általános érvényű tárgy mondható, ez a Mértékelmélet.

#### További javasolt tárgyak, specializációk szerint:

- Alkalmazott analízis: Funkcionálanalízis, Matlab vagy egyéb matematikai programcsomag (például az Alk. anal. számítógépes módszerei 1., 2.).
- Sztochasztika: Funkcionálanalízis, Valószínűségszámítás 2., Statisztika.
- Operációkutatás: Számítástudomány, Operációkutatás 2.
- Számítástudomány: Számítástudomány, Algoritmusok tervezése és elemzése 1. (esetleg 2.)

## Biztosítási és pénzügyi matematikus Msc:

A szakot elvégző hallgatók ismerni fogják a gazdasági és pénzügyi összefüggéseket és elemzésük módszereit. Járatosak lesznek a gazdasági, pénzügyi és biztosítási folyamatokban megjelenő bizonytalanság és kockázat modellezésére. A képzést közösen indítja az ELTE TTK Matematikai Intézete és a Budapesti Corvinus Egyetem.

### Tanári Mesterképzés

Külön a képzés során említjük.

## Matematika Intézet:

### Intézeti elérhetőségek:

- Honlap: <http://www.math.elte.hu>
- Intézetigazgató: Simon Péter
- Oktatási intézetigazgató-helyettes: Csikós Balázs
- Szervezési intézetigazgató-helyettes: Szőke Róbert
- Általános intézetigazgató-helyettes: Zempléni András
- Adminisztrátor: Szalay Klaudia (klaudia.szalay@ttk.elte.hu, +36 1 381 2202)
- Cím: 1117 Budapest, Pázmány Péter sétány 1/C.
- Titkárság: 3.510

### Tanszékeink:

- Algebra és Számelmélet Tanszék, Tanszékvezető: Zábrádi Gergely
  - o Honlap: <http://www.algebra.elte.hu/>
  - o Telefonszám: (+36 1) 381 2145
- Alkalmazott Analízis és Számításmatematikai, Tanszék Tanszékvezető: Simon Péter
  - o Honlap: <http://www.applanal.elte.hu/>
  - o Telefonszám: (+36 1) 381 2157
- Analízis Tanszék, Tanszékvezető: Keleti Tamás
  - o Honlap: <http://www.analISIS.elte.hu/>
  - o Telefonszám: (+36 1) 3722500/8102
- Geometriai Tanszék, Tanszékvezető: Csikós Balázs
  - o Honlap: <http://www.math.elte.hu/geomertiatanszek/>
  - o Telefonszám: (+36 1) 381 2157
- Matematikatanítási és Módszertani Központ, Központvezető: Vancsó Ödön
  - o Honlap: <http://mathdid.elte.hu/>
  - o Telefonszám: (+36 1) 381 2169
- Operációkutatási Tanszék, Tanszékvezető: Jordán Tibor
  - o Honlap: <http://www.opres.elte.hu/>
  - o Telefonszám: (+36 1) 381 2155
- Számítógéptudományi Tanszék, Tanszékvezető: Sziklai Péter
  - o Honlap: <http://www.compsci.elte.hu/>
  - o Telefonszám: (+36 1) 381 2155
- Valószínűségelméleti és Statisztika Tanszék, Tanszékvezető: Prokaj Vilmos
  - o Honlap: <http://www.valstat.elte.hu>
  - o Telefonszám: (+36 1) 3722500/8102

**Tanulmányi Hivatal:**

A matematika BSc tanulmányi előadója Varga Máté. Nála kell intézni minden adminisztratív teendőt. Ő kezeli a törzslapokat, adja ki végzéskor az abszolutóriumokat. Szobája: Északi Tömb 1.81. E-mail címe: [varga.mate@ttk.elte.hu](mailto:varga.mate@ttk.elte.hu) Tel.: +36 (1) 372-2556 / 6156

**Matematika Szakterületi Csoport (SzaCs):**

A Szakterületi csoport (SzaCs) elsődleges feladata a szakterülettel kapcsolatos problémák megoldása, szakos programok szervezése, illetve átbeszélése. A csoportot a szakterületi koordinátor (SzaCskó) vezeti. A matematika szakterületen a koordinátori tisztség jelenleg betöltetlen. A tisztségviselő elérhetősége: [matekszk@ttkhok.elte.hu](mailto:matekszk@ttkhok.elte.hu). A SzaCs ülései bárki számára nyitottak, de a csoport nem minősül döntéshozó testületnek, nem hozhatnak kötelező érvényű döntéseket. Tagjai viszont kötelesek az önkormányzat döntéshozó testületei által hozott határozatokat betartani. A facebook oldalt bátran ajánljátok a gólyáknak (is): <https://www.facebook.com/matszacs>

A matematika szakterület év közbeni feladatai:

- Tanulmányi ügyek intézése, tantervi hálók felülvizsgálata, szabályzatok átnézése
- Szociális ügyek intézése
- A Matematikai Múzeum programjainak szervezése, a múzeum segítése
- MASZAT szervezése
- Matekos hallgatók képviselete különböző fórumokon (TTK HÖK Küldöttgyűlés, Választmány, Matematika Intézeti Tanács, Kari Tanács, Oktatási Bizottságok, stb.)
- Mentorrendszer segítése
- Gólyatábor szervezése
- Tététkás Nyúzban cikkek írása
- Matekos teadélután szervezése
- PÍ-naPÍ PÍknik
- Matekos Kocsmatúra szervezése
- Sportügyek intézése, lehetőségek kutatása, hirdetése

**Gólyatábor**

Az elsőéves hallgatók első olyan élménye, ami az Egyetemmel kapcsolatos. A tájékoztató előadások mellett ismerkedős vetélkedők, túrázás, illetve egész napos sportprogramok várják a gólyákat.

**Kocsmatúra**

A Lágymányosi Campus környékének vendéglátó-ipari egységeit látogatjuk sorra, majd végül egy bulival zárjuk az estét. Közvetlenül első héten megismerhetik a gólyák az Egyetem környékén található beülős helyeket, ha eljönnek a Kocsmatúrára. Ilyenkor végigjárunk mindent: olcsót és kevésbé olcsót, kicsit-nagyot, zajosat-csendeset. A gólyák a gólyatábori csapataikkal együtt haladnak és az adott szórakozóhelyen találkoznak a többi csapattal. Némi iszogatás, beszélgetés után indul tovább a forgatag, míg végül egy bulizós helyen zárjuk az estét.

**Campus Discovery**

A regisztrációs héten megrendezett esemény, ami általában a közös tárgyfelvételt követi. A Campus Discovery-n a hallgatók csapatokban, egy játékos vetélkedő során fedezik fel az Északi és a Déli Tömböt, így megismerik az épületeket és azok történetét is.

**MASZAT (korrepetálás)**

A feloldása matematika szakosok társasága. Ha nehezen megy a matek! Deriválás, integrálás, valószínűség-számítás, véges matek, geometria, algebra, analízis bármilyen témából kérdezhetsz, felsőéves matekosok segítenek. A felkészítéseken bárki részt vehet, a korrepetálás pedig ingyenes! E-mail: [maszat@ttkhok.elte.hu](mailto:maszat@ttkhok.elte.hu). A MASZAT csoportos felkészítéseket is tart, jellemzően a szeptemberi kritériumdolgozat előtt, illetve a zh-időszakban.

**Matematikus hangverseny**

1981 óta minden tanévben megrendezésre kerül (2020/21-ben elmaradt) a méltán népszerű Matematikus Hangverseny. Bárki felléphet, de előtte egy meghallgatáson kell részt vennie. A fellépők között olyan neveket is fellelhetünk, mint Freud Róbert vagy Laczkovich Miklós, akik rendszerint egy négykezeszt adnak elő. A műsor lezajlása után mindenki, aki kedvet kapott a nézőközönségből, felállhat, és előadhatja tudását a többieknek. Ez a ráadás. Vagyis a matematikus hangverseny sosem ér véget akkor, amikor egy hangversenynek véget kéne érnie. Az előadások az ELTE dísztermében kerülnek megrendezésre minden tavasszal. Bővebb információ: <https://sites.google.com/site/mathangverseny/>.

**Matekos kórus**

Főleg énekelni szoktak, de az ének mellett ritmushangszer és zongorakíséret is előfordul egy-egy darab mellé. A zenék változatos stílusúak, Kodálytól kezdve spirituálékon át a filmzenékig sok minden előfordul, de zenét bárki ajánlhat a saját ízlésének megfelelően. A próbák két órásként szoktak lenni, ha érdekel valakit a helyszín és a pontos időpont Oláh Saroltát keresse. (facebookon: Olah Sarolta)

**Teadélután**

Minden héten kedden gyűlnek össze a hallgatók társasozni és teázni. Ezen kívül alkalmakkor van lekváros és nutellás kenyér is.

A TTK HÖK utolsó 6 Matematika Szakterületi Koordinátorai:

- Tóth Marcell Dávid
- Lekics László
- Szandi Nándor
- Akály Alexandra Melinda
- Polónyi Richárd
- Nagy Bernadette

Nagy Bernadette  
Matematika Szakterületi Koordinátor  
ELTE TTK HÖK  
[matekszk@ttkhok.elte.hu](mailto:matekszk@ttkhok.elte.hu)

# Tanárképzési szakterület

Tanulmányi előadó: Dobos Szilvia – [dobos.szilvia@ttk.elte.hu](mailto:dobos.szilvia@ttk.elte.hu)

Tanárképzési szakterületi koordinátor: [tanarszk@ttkhok.elte.hu](mailto:tanarszk@ttkhok.elte.hu)

## A tanárképzés sajátosságai:

- A képzési idő mind általános, mind középiskolai szinten, egységesen 10 félév, ennek utolsó félévében történik az összefüggő iskolai gyakorlat.
- Az államilag támogatott félévek száma: képzési idő + 2 félév (azaz összesen 12 félév).
- Azon hallgatók kerülnek átsorolásra, akik az utolsó 2 aktív félévükben nem teljesítettek legalább 30 kreditet VAGY nem teljesítettek 3,0-s kreditekkel súlyozott átlagot. Itt fontos a vagylagos viszonyra felhívni a figyelmet, mert ha csak az egyiket sikerült teljesíteni, akkor a hallgató átsorolásra fog kerülni. Átsorolás mindig a tavaszi félév lezárása után van. A kredit- illetve átlaglimit változhat, ezeket érdemes mindig megnézni a [Q-tér](#) oldalán.
- A teljesítendő szabadkreditek száma: 10 kredit.
- A tanárképzés során az alábbi gyakorlatokat kell majd teljesítenie a hallgatónak: pályaszocializációs gyakorlat(ok), csoportos tanítási gyakorlat(ok), szaktárgyi tanítási gyakorlat és az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat. A különböző gyakorlatokról részletesebben [itt](#) olvashattok.
- Az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat: Az egyéni összefüggő szakmai gyakorlat célja, hogy megalapozza a jelölt szakmai fejlődését. A tanárjelöltek megtapasztalják a pedagógusszerepek összetettségét, sokféleségét, komplex formában gyakorolják, fejlesztik mindazokat a kompetenciáikat, amelyek a pedagógussá váláshoz, saját pedagógusidentitásuk tudatosításához, formálódásához hozzájárulnak. A gyakorlathoz tartozó szakos, illetve PPK-s kísérszemináriumok, valamint a szabadon választható tárgyak kivételével minden tantervi tárgyat, beleértve a kötelezően választhatókat, teljesítenie kell a hallgatónak, hogy megkezdhesse. Egy félévet ölel föl, a képzés végén.
- Szakdolgozat: A szakdolgozat témája lehet valamelyik szakhoz kötődően szakmódszertani, pedagógiai, pszichológiai vagy a diszciplináris kutatás. Diszciplináris témájú szakdolgozat esetén a dolgozat kiegészül egy olyan elemmel, amely bemutatja annak kapcsolódását a tanári tevékenységhez. A szakdolgozati témabejelentés pontos határideje és módja karonként eltérhet.

## Alapkar:

Az hallgatók alapkarát a szakpárunk határozza meg, a különböző szakpárral rendelkezők alapkarját (legalább egy TTK-s szak esetén) az alábbiak szerint állapíthatjátok meg:

TTK	BTK	IK	TÓK	PPK
TTK+TTK; TTK+IK (ami nem matek); TTK+BTK (ami nem nyelvszak)	Nyelv (magyar is!) + TTK	Matematika + IK; TTK + technika	Rajz + TTK	Testnevelés + TTK

Az alapkár ismerete azért különösen fontos, mert a beiratkozás minden esetben az alapkárotokon történik, így figyelnetek kell majd rá, hogy hová irányítjátok leendő gólyáitokat beiratkozni. Az általános ügyekben az alapkár, míg a szakspecifikus ügyekben mindig az adott tárgy karja a mérvadó. Az alapkár határozza meg többek között, hogy hogyan számolják a hallgató a tanulmányi ösztöndíját, illetve az alapkárt természetesen nem lehet megváltoztatni.

## Kritériumtárgyak:

Kritériumtárgyakat az alábbi szakokon kell teljesíteni:

Matematika tanárszak: **matematika**

Biológia tanárszak: **biológia és kémia**

Matematika tanárszak esetén azok, akik 70% vagy afölötti eredményt értek el az emeltszintű matematika érettségein, azoknak a matematika kritériumtárgya teljesítettnek minősül. Erről bővebb tájékoztatást a TH küld a kritérium vizsgák időpontjával együtt.

Amennyiben ezeket nem sikerül teljesíteni a hallgatóknak a második félév végéig, akkor a hallgató elbocsájtásra kerül.

Minden tanárszakos hallgatónak kötelező teljesítenie az anyanyelvi kritérium vizsgát is. Ezt legkésőbb a 6. félév végéig kell teljesíteni. A vizsgát vizsgakurzusként kell felvenni, 0 kredit jár érte, viszont ezt ki lehet egészíteni felkészítő szemináriummal vagy előadással is (3-3 szabadon választható kreditet lehet vele szerezni). A vizsga részletes leírását [ezen](#) az oldalon találjátok. A felkészítő szeminárium esetében a tárgyra kapott jegyeteket kapjátok megajánlottan a kritériumvizsga eredményének is tehát így még a szorgalmi időszak folyamán meg tudjátok szerezni az érdemjegyeteket, és nem kell vizsgázni. Az előadás segít fölkészülni a vizsgára, de hagyományosan nem lehet előre jegyet szerezni a szorgalmi időszak alatt, ugyan úgy vizsgázni kell, mintha nem vette volna föl a hallgató. Amennyiben előadást/szemináriumot vesz fel valaki, abban az esetben is fel kell vennie a vizsgakurzust, hogy a kritériumjegy is beírásra kerülhessen.

## Tantervi hálók:

A tantervi hálókat egy helyen [ide](https://tkk.elte.hu/tantervek_tanegyseglisak_22_otak?m=8897) kattintva érhetitek el. ([https://tkk.elte.hu/tantervek\\_tanegyseglisak\\_22\\_otak?m=8897](https://tkk.elte.hu/tantervek_tanegyseglisak_22_otak?m=8897))

## Szakváltás:

Ha valaki nem elégedett az egyik szakpárjával, a szakváltás lehetőséget ad arra, hogy megváltoztassa azt egy másikra, vagy az egyik szakpárjának megfelelő alapszakra, illetve alapszokról tanárira váltson. (HKR 34/A. § és 34/B. §)



**A szakváltás feltételei:**

- a 2. aktív félévben a vizsgaidőszak 1. hetének végéig lehet legkorábban leadni a kérelmet
- 30 teljesített kredit: szakpárváltásnál és alapszakról tanárira történő váltásnál
- 60 teljesített kredit: szakpárnak megfelelő alapszakra váltásnál
- új szak felvételi követelményei teljesülnek (érettségik, stb)
- tanulmányi és személyi körülmények indokoltá teszik
- szakpárnak megfelelő alapszakra váltásnál: az érintett kar különös részi rendelkezéseiben foglaltaknak is meg kell felelni
- alapképzésről osztatlan tanárira: az átvétel következtében a szakpár egyik tanárszakja az alapképzés szakterülete szerinti osztatlan tanárszak, a másik egy, a hallgató által a szakpárosítás szabályai alapján választott tanárszak

**Klebelsberg ösztöndíj:**

Az ösztöndíjjal kapcsolatban részletes tájékoztatást [ide](#) kattintva találtok.

Néhány főbb pont az értékelési rendszerből, ami számít az ösztöndíj odaítéléséhez:

- Pedagógusszükséglet szakos rendszere (mennyire hiány a szakpár)
- Pályázó felvételi eredménye/utolsó aktív félévének tanulmányi teljesítménye
- Munkavállalás tervezett helyszíne

**Fontos!:** Az ösztöndíj igényléséhez vállalásokat kell tenni, melyeket kötelező teljesíteni. Diplomázás után az ösztöndíj folyósításának idejével megegyező ideig a vállalásban rögzített munkaviszonyt kell fenntartani. Amennyiben ezek a vállalások nem kerülnek teljesítésre, az szerződésszegésnek minősül, így az addig kifizetett ösztöndíj az Nftv. 102. § (3a) bekezdése szerint behajtandó köztartozásnak minősül, melyet a Pályázó köteles visszafizetni.

Kérdés esetén látogassatok el a fenti oldalra vagy keressétek a szakterületi koordinátort!

**Tanárképző Központ (TKK):**

- A tanárképzés koordinálása az ELTE-n
- Főigazgató: **Dr. Csapodi Csaba**
- A TKK honlapján rengeteg hasznos információt találtok, amik nem csak mentorként, hanem a saját tanulmányaitok alatt is hasznosítani tudtok. A honlapot [ide](#) kattintva éritek el. (<https://tkk.elte.hu/>)

A tanárképzéssel kapcsolatos döntéshozó szervek közül a kettő, amit nektek is ismernetek kell a **Pedagógusképzési és Pedagógus-továbbképzési Tanács (PPT)** illetve a **Pedagógusképzés Egyeztető Testülete (PET)**.

## Rövidciklusú tanárképzés:

1. Tanárszak szakterülete szerinti nem tanári mesterszakos vagy egyetemi végzettséget követő egyszakos tanári mesterképzés - osztatlan tanárképzésben is hirdethető szakokon (2 félév)
2. Tanárszak szakterülete szerinti nem tanári mesterszakos vagy egyetemi végzettséget követő egyszakos tanári mesterképzés - osztatlan tanárképzésben nem hirdethető szakokon (finn; filozófia; művészettörténet; magyar, mint idegen nyelv) (2 félév)
3. Általános iskolai tanári szakképzettséggel középiskolai tanári szakképzettség megszerzésére irányuló egyszakos tanári mesterképzés (énekezen; testnevelő; vizuális kultúra) (2 félév)
4. Általános iskolai tanári szakképzettséggel középiskolai tanári szakképzettség megszerzésére irányuló egyszakos tanári mesterképzés (**kivéve:** énekezen; testnevelő; vizuális kultúra) (2 félév)
5. Tanári szakképzettség birtokában újabb tanári szakképzettséget adó tanári mesterképzés (4 félév)
6. Pedagógus-szakképzettség birtokában újabb (más szakos) tanári oklevelet adó tanárképzés (a Tanári közleményben meghatározott szakokon) (3 félév)
7. Alapszakos szakképzettség birtokában egyszakos mesterképzés (a Tanári közlemény alapján megfelelő szakképzettséggel) (2 félév)
8. Alapszakos szakképzettség birtokában egyszakos mesterképzés (a Tanári közlemény alapján részben megfelelő szakképzettséggel) (3 félév)
9. Diszciplináris mesterképzéssel párhuzamosan végezhető egyszakos tanári mesterképzés (2 félév); ez annyiban speciális, hogy nem a Felvin, hanem a Neptunon keresztül kell jelentkezni rá, illetve jár érte plusz 2 államilag támogatott félév

Kurucz Tamás Márk  
Tanárképzési szakterületi koordinátor  
ELTE TTK HÖK  
[tanarszk@ttkhok.elte.hu](mailto:tanarszk@ttkhok.elte.hu)

## Csapatépítés és közösség

A mentorok feladata az elsőévesek bevezetése az egyetemi életbe, megkönnyíteni a váltást a középiskola és az egyetem között. Ennek elengedhetetlen része egy támogató közösség kialakítása a gólyák között. Egy olyan közösség kialakítása, amelyben támogathatják egymást az egyetemi tanulmányaik alatt és együtt tudnak részt venni az egyetemi programokon.

Mentorként fontos megteremteni ennek a lehetőségét és megpróbálni mindenkit bevonni. Erre több lehetőség is adódik: gólya-mentor találkozók, gólyatábor, illetve az évközi programok.

Legfontosabb kitétel: *A részvétel ajánlott, de semmi sem kötelező!*

A fenti kitétel fontos, hogy többször elhangozzon. A programok események és játékok azért vannak, hogy a gólyáknak jó legyen, de nem kényszeríthetünk semmit. Ez például a gólyatáborok kapcsán merülhet fel sokszor az elsőévesekben és sokan emiatt hagynák ki a tábort.

### Közösségbe tartozás

Egy közösség kialakítása nem kis feladat, lássuk, milyen eszközeink vannak ennek megteremtésére:

- **Egy mondatos bemutatás:** egy rövid, de fogós bemutatása annak miért is jó együtt. A PR szöveg ami miatt eljönnek a gólya-mentor találkozókra/gólyatáborba.
- **Kritikus tömeg/mag:** azok az emberek, akik bevonzzák a tömeget és összekapcsolják az embereket. Ez az elején nem más, mint a mentorok. Emiatt kiemelten fontos, hogy a mentorok úgy hívják az évközi eseményekre a gólyákat, hogy “mi ott leszünk, gyertek ti is!”
- **Story:** A közösségben való maradás, illetve más emberek bevonzásának fontos kelléke. Ezek a közösen gyűjtött emlékek, vicces történetek, amelyet a közösség összes tagja ismer és boldog emlékként gondol vissza rájuk. Ezeket mesélve más embereknek a kialakult közösség szimpatikusnak tűnik. Ilyen story kialakulhat például egy GMT-n, gólyatáborban vagy csak egy görbe este folyamán.
- **A közös események szervezése**

### Ismerkedős és csapatépítő játékok

A csapatépítő játékokat több kategóriára lehet bontani, aszerint, hogy milyen célt szolgálnak és milyen bizalmi szinten kell lenniük a játékosoknak hozzá, hogy kényelmesen részt vegyenek rajta.

1. Névtanulós/bevezető játékok
2. Közösségépítő/ismerkedő játékok
3. Érintést igénylő játékok
4. Bizalmi játékok

+1 Feszültségoldó játékok

Fontos, hogy ezek egymásra épülnek, így egymás után kell elővenni őket. Ismeretlen környezetben és ismeretlen emberekkel körülvéve nem ideális egyből érintést igénylő játékkal kezdeni.

## 1. Névtanulós/bevezető játékok

- Ezeknek a játékoknak a célja, hogy a játékosok megismerjék egymást. Első lépés egymás nevének megjegyzése, utána pedig egy-két téma, amiről később már kötetlenül tudnak egymással beszélgetni.
- Példa: *Alliteráló nevek*
  - A játékosok körben helyezkednek el és megegyeznek az alliteráció témájáról (állat, ital, szakszó, tulajdonság stb.). A kezdő játékos keres a keresztnévvel megegyező kezdőbetűvel (alliteráló) szót és a keresztnév elé téve hangosan kimondja (pl.: Tigris Tamás, Polip Petra). Az őt követő játékosnak minden előtte lévő már elhangzott alliteráló nevet ki kell mondania, majd a sajátját is. Ez egészen addig megy, míg visszatérünk a kezdő játékoshoz, aki utoljára végig mondja az egészet.
- Példa: *Én még soha*
  - A játékosok kört alkotnak és maguk mögé helyeznek valamilyen tárgyat, ami jelzi azt a helyet ahol álltak. Eggyel kevesebb hely legyen, ő középen áll majd. A középen álló feladata, hogy mondjon egy igaz állítást magáról hangosan. Akire az elhangzott állítás igaz, el kell hagynia a helyét és új helyre mennie. Ilyenkor a középen álló is elfoglalhat egy szabad helyet, akinek nem marad hely, az lesz az új középen álló ember és a következő állítást neki kell mondania. Szomszédos helyre nem szabad menni.

## 2. Közösségépítő/ismerkedő játékok

- Ezeknek a játékoknak a célja egymás megismerése, későbbi beszélgetésekhez témát adjanak.
- Példa: *2 igaz 1 hamis*
  - A játékosok körben ülnek és mindenki kigondol 2 igaz és 1 hamis állítást saját magáról. Amennyiben mindenkinek megvannak az állításai valaki elkezdni a játékot, elmondja a 3 állítását. A többiek feladata, hogy kitalálják, melyik volt a hamis állítás. Mindenki egyénileg tippel, kézzel felmutatva hányas számú állítás szerinte a hamis. Tippelés után aki mondta az állításait megosztja, hogy melyik volt a hamis. Ekkor lehet kérni, hogy meséljen róla egy kicsit bővebben. Ezek után a következő játékos jön.
- Példa: *Rapid randi*
  - A játékosok 2 kört alkotnak, egy belsőt és egy külsőt. A játékvezető előkészül pár kérdéssel (“Mi a kedvenc ételed?” “Hová utaznál szívesen?” stb.). A két kör úgy áll, hogy a köröket alkotók egymással szemben álljanak. A játékvezető hangosan ismerteti a kérdést és a szemben állóknak ezt a kérdést kell megválaszolniuk egymásnak. Egy kérdésre 1-2 perc van amelyet a játékvezető mér. Amikor lejárt az idő, a belső kört alkotók egy hellyel jobbra lépnek egy új ember elé és egy új kérdést kapnak melyről beszélniük kell. A játék addig megy amíg vissza nem érkeznek ugyanahhoz az emberhez akivel az első alkalommal beszéltek.

### 3. Érintést igénylő játékok

- Ezekhez a játékokhoz már ismerniük kell valamilyen szinten egymást a játékosoknak, hogy ne érezzék kellemetlenül azt ha egymáshoz érnek, ezért fontos, hogy ne ezekkel a játékokkal kezdjünk!
- Példa: *Emberi csomó*
  - A játékosok egy kört alkotnak. Mindenki emelje fel mindkét kezét maga elé. Mindenki csukja be a szemét, majd kezdjen el lassan sétálni a kör közepe felé. Mikor eléri a közepét, csukott szemmel, keressen mindkét kezével egy másik kezet amit fogjon is meg. Mikor mindenki mindkét kezével megfogott egy másik kezet, kinyithatják a szemüket. A feladat az, hogy bogyozzák ki a csomót anélkül, hogy elengednék egymás kezét.
- Példa: *Lökéshullám*
  - Az ideális játékoszám páratlan. A játékosok 2 egyenlő sort alkotnak egymással szemben és mindenki megfogja a szomszédjai kezét. A páratlan ember a sorok elejére megy és megfogja a két sor elején álló embernek a kezét. Egy kis idő után egyszerre finoman, de határozottan megszorítja mindkét kezet. A feladat az, hogy a játékosok tovább adják a szorítást a szomszédjának. A végén álló ember amikor elér hozzá a szorítás felteszi a kezét ezzel jelezve, hogy elért hozzá a jel. Ekkor aki indította, beáll a gyorsabbik sorba és a ki a végén volt most előre jön és ő adja a következő jelet.

### 4. Bizalmi játékok

- A bizalmi játékok során már kellő bizalmi szintnek kell lennie a játékosok közt. Olyan játékok tartoznak ide ahol a játékosoknak egymásra kell bízniuk magukat.
- Példa: A vak kígyó
  - Ezt olyan helyen ajánlatos játszani, ahol van pár lehajló ág, bokor, lépcső vagy kerítés amin át kell lépni.
  - A játékosok egy sorban állnak és megfogják az előttük és mögöttük álló kezét, majd becsukják a szemüket. Az elől álló játékos a "kígyó szeme". Az ő feladata vezetni a "kígyót". Lépcsőn le vagy fel, át egy lehajló ág alatt. Feladata, hogy mindig szóljon a mögötte állónak hova és hogyan lépjen, mire figyeljen (pl.: "most itt egy faág, ezalatt hajolj át", "most 3 lépcsőfok jön felfelé"). A többi játékosnak szintén ez a feladatuk, hogy tovább adják az információt.

**+1 Feszültségoldó játékok:**

- Ilyen játékokra akkor van szükség ha azt vesszük észre hogy az érintkezős feladatok előtt még nem szoktak nagyon össze és nem látjuk az interakciót a résztvevők között, pedig már az összes közösségépítő játékot ellőttük. Szóval ha “lapos a buli”. Ilyenkor nagy segítség ha egy viccesebb vagy ordibálós játékot játszunk velük hogy kissé ellazuljanak.
- Példa: *Pingvin*
  - A játékosok egy nagyon széles kört alkotnak. A kör közepén lévő játékos elkezd pingvin módjára odatotyogni az egyik játékos elé. Halkan ráhárog, amire egy hangosabb hárogás érkezik a kiválasztott játékostól. A kezdő játékos megfordul és újra elkezd totyogni egy másik játékos felé, a kiválasztott játékos totyog utána. A másodjára kiválasztott játékosra halkan ráhárog, ő hangosabban visszahárog, a kezdő játékos megfordul és a vele szembe lévő elsőre kiválasztott játékosra hangosabban ráhárog, mire ő megfordul és elkezdenek egy negyedik ember felé totyogni. A pingvin-kukac így nő addig amíg mindenki a részvévé nem válik. Nagyon fontos ebben a játékban az, hogy mi mindig hangosabban hárogjunk a ránk hárogónál.

Bartha Márton  
[tulok888@student.elte.hu](mailto:tulok888@student.elte.hu)

Gellény Szabolcs  
[gelszab@student.elte.hu](mailto:gelszab@student.elte.hu)